

## Samkommunsstämman

---

Tid 31.3.2026 kl. 13:00–13:46

Plats Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä,  
Toivogatan 2, 08100 Lojo/Teams

### Närvarande

Hangö	Lohvansuu-Hirvonen Nina, Teams
Ingå	Kallio Timo, Teams
Högfors	Salapuro Paula
Kyrkslätt	Sahiluoma Anna, Teams, närvarade under § 7–11, anslöt sig under § 7 kl. 13.15
Lojo	Piirtola Mikko
Raseborg	Pelkonen Jorma
Sjundeå	Kummala Ville, Teams
Vichtis	Seppälä Heidi
Räsänen Pekka	styrelseordförande
Hakkarainen Timo	samkommunsdirektör
Kivelä Karita	protokollförare
Luoma Pekka	styrelsens vice ordförande
Pulkkinen Pekka	rektor

Behandlade ärenden, § 1–11

### Underskrifter

Pekka Räsänen  
ordförande i § 1–4

Mikko Piirtola  
ordförande i § 5–11

Karita Kivelä  
protokollförare

Protokolljustering Protokollat är justerat digitalt.

Heidi Seppälä  
protokolljusterare

Paula Salapuro  
protokolljusterare

### Framläggning av protokoll

Detta protokoll har varit offentligt framlagt 9.4.2026.

Det svenska protokollet är en översättning av det finska protokoll som har varit framlagt. Tiden för att söka ändring beräknas utgående från framläggningen av det finska protokollet.

Behandlade ärenden

<b>§</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Sida</b>
§ 1	Öppnande av stämman	3
§ 2	Notering av närvarande och beslutförhet	4
§ 3	Stämmans laglighet och fastställande av röstlängd	5
§ 4	Val av ordförande för stämman	6
§ 5	Val av protokolljusterare	7
§ 6	Informationsärenden	8
§ 7	Balansering av verksamheten och ekonomin	9
§ 8	Organisationsreformen från 1.5.2026	15
§ 9	Uppdatering av förvaltningsstadgan	17
§ 10	Framläggning av samkommunsstämmans protokoll	19
§ 11	Avslutande av stämman	20

Samkommunsstämman § 1 31.3.2026

## **Öppnande av stämman**

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 1

Enligt 79 § i förvaltningsstadgan utfärdas kallelsen till stämman av samkommunsstyrelsens ordförande eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden.

Förslag Styrelseordförande öppnar stämman.

Beslut Styrelseordförande Pekka Räsänen öppnade stämman kl. 13.00.

---

Samkommunsstämman

§ 2

31.3.2026

### Notering av närvarande och beslutförhet

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 2  
101/00.00.01.00/2025

Enligt 86 § i förvaltningsstadgan fastställs vilka representanter och ersättare som är närvarande genom namnupprop, vilket utförs i bokstavsordning enligt medlemskommun.

Enligt 8 § i grundavtalet är samkommunsstämman beslutför när hälften (1/2) av medlemskommunerna är representerade på stämman och dessa representerar minst hälften (1/2) av det totala antalet röster för alla medlemmar.

Förslag

Samkommunsstämman noterar de närvarande och stämmans beslutförhet.

Beslut

Genom namnupprop konstaterades att följande företrädare för medlemskommunerna var närvarande:

Hangö	Lohvansuu-Hirvonen Nina, Teams
Ingå	Kallio Timo, Teams
Högfors	Salapuro Paula
Lojo	Piirtola Mikko
Raseborg	Pelkonen Jorma
Sjundeå	Kummala Ville, Teams
Vichtis	Seppälä Heidi

Samkommunsstämman godkände röstlängden i bilagan och konstaterade att stämman är beslutför, då röstetalet utgjorde 98,65 procent av det sammanlagda röstetalet för alla medlemmar.

Bilaga

Röstlängd

---

Samkommunsstämman

§ 3

31.3.2026

### **Stämmans laglighet och fastställande av röstlängd**

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 3

Enligt 6 § i grundavtalet ska kallelsen till stämman sändas minst tre (3) veckor före sammanträdet. Kallelsen till denna stämma skickades ut 10.3.2026.

Enligt 5 § i grundavtalet fördelas rösterna på medlemskommunerna enligt andelarna i grundkapitalet.

Förslag

Samkommunsstämman konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och godkänner röstlängden i bilagan.

Beslut

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Röstlängd

---

Samkommunsstämman § 4

31.3.2026

### **Val av ordförande för stämman**

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 4

Enligt 78 § i förvaltningsstadgan väljer samkommunsstämman en egen ordförande för varje stämma.

Förslag

Samkommunsstämman väljer ordförande för stämman.

Beslut

Mikko Piirtola från Lojo valdes till ordförande för denna stämma.

---

Samkommunsstämman

§ 5

31.3.2026

### **Val av protokolljusterare**

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 5

Enligt 98 § i förvaltningsstadgan ska samkommunsstämmans protokoll justeras av två ledamöter, som väljs till uppdraget separat för varje stämma, om inte samkommunsstämman beslutar annorlunda i något ärende.

Förslag

Samkommunsstämman väljer två representanter på stämman till protokolljusterare för denna stämma.

Beslut

Heidi Seppälä från Vichtis och Paula Salapuro från Högfors valdes till protokolljusterare för denna stämma.

---

Samkommunsstämman

§ 6

31.3.2026

### **Informationsärenden**

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 6

Ärenden som tillkännages på stämman.

Förslag

Beslut

Samkommunsstämman antecknade samkommunsdirektörens aktuella ärenden för kännedom:

1. Serviceavtal mellan Luksia och Lojo-Högfors sysselsättningsområde
  2. Beredning av försöket med verksamhetsstyrning
  3. Resultat av den gemensamma antagningen
-

Styrelsen	§ 85	30.10.2025
Samkommunsstämman	§ 25	26.11.2025
Styrelsen	§ 9	5.2.2026
Styrelsen	§ 19	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 7	31.3.2026

## Balansering av verksamheten och ekonomin

Styrelsen 30.10.2025 § 85

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen, ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju och personalchef Tuija Rekola.

Luksias nya strategi kommer att träda i kraft i början av 2026. Prioriteringarna i strategin kräver att samkommunen utvecklar verksamhetens effektivitet, ser över organisationens funktion och omorganiserar strukturer, arbetssätt och arbetsuppgifter.

Förändringar i omvärlden kräver att satsningarna inriktas på attraktiva sektorer som gagnar regionens arbetsliv och Luksias finansiering. I praktiken innebär detta att resurserna ska riktas om till områden och examina med tillräckligt många studerande, effektiv utexaminering av studerande och goda sysselsättningsutsikter.

Ekonomi- och verksamhetsplanen för 2026–2028 har gjorts upp utifrån kända förändringar i den statliga finansieringen och betydande kostnadsökningar som påverkar kostnadsstrukturen. Baserat på den kommunala löneuppgörelsen kommer personalkostnaderna att öka med drygt 9 procent jämfört med situationen under sommaren 2025. Dessutom kommer nivålöne modellen för AKTA-lönegrupperna att öka personalkostnaderna med cirka 30 000 euro per år. Överföringen av personal som omfattas av AKTA till systemet med nivålöner har lyft fram de strukturella utmaningarna i Luksias lönesättningssystem. Kravet på att harmonisera lönerna med anledning av nivålönesystemet skapar löneskillnader, bland annat på grund av de kriterier som används för att fastställa de individuella tillägg som tidigare beviljats.

De kända ökningarnas effekt på personalkostnaderna kommer med nuvarande personalstruktur att uppgå till cirka 1,8 miljoner euro i slutet av 2028, förutsatt att personalkostnaderna ligger kvar på nuvarande nivå. Enbart de generella förhöjningarna för 2026 uppgår till nästan 3 procent och ska betalas ut som löneutgifter för samkommunen under augusti–oktober 2026. Den generella förhöjningen på 2,5 procent för 2025, som redan genomfördes den 1 oktober, kommer att återspeglas i personalkostnaderna under resten av året, likaså de retroaktiva löneförändringarna relaterade till nivålönesättningen från och med juni.

Samtidigt som de kommunala löneuppgörelselserna ökar personalkostnaderna kommer inte samkommunens statsandelsfinansiering att öka med de nuvarande studerandeprestationerna. Studerandeprestationerna omfattar studerandeår, examina och delexamina och de kunskapspoäng som de ackumulerar samt de studerandes sysselsättning eller övergång till

Styrelsen	§ 85	30.10.2025
Samkommunsstämman	§ 25	26.11.2025
Styrelsen	§ 9	5.2.2026
Styrelsen	§ 19	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 7	31.3.2026

fortsatta studier. Obalansen mellan inkomst- och utgiftsutvecklingen återspeglas i budgeten för 2026, som utifrån de förda budgetförhandlingarna väntas visa ett underskott på 460 000 euro. Om inte samkommunen gör strukturella förändringar i sin kostnadsstruktur och/eller får en större relativ andel statsandelsfinansiering baserat på studerandeprestationerna kommer underskottet att överstiga 1 miljon euro redan under planåren 2027–2028.

Under hösten 2025 har samkommunens ledningsgrupp berett ett tillväxt- och anpassningsprogram, där alla intäkts- och utgiftsposter som påverkar samkommunens verksamhet och resultat kommer att gås igenom grundligt. Programmet har syftat till att identifiera områden för tillväxt och utveckling, samtidigt som man har sökt efter besparingar och effektiviseringsområden. När det gäller material, förnödenheter, tjänster och investeringar har ambitionen för de besparingar som upptäckts i programmet varit att genomföra dem i budgeten för 2026.

Genomförandet av tillväxt- och anpassningsprogrammet kräver permanenta förändringar i samkommunens verksamhetsprocesser och hanteringen av kostnadsstrukturen. För att samkommunen ska kunna balansera ekonomin under budgetåret och planeringsåren ska den enligt egen uppskattning anpassa verksamheten för totalt 1,3 miljoner euro under 2026–2028. Enligt arbetsgivarens egen uppskattning uppgår det maximala anpassningsbehovet till 25 årsverken.

Ovanstående frågor kräver att de behandlas genom samarbete mellan arbetsgivaren och personalen så som föreskrivs i lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner och välfärdsområden (13.4.2007/449). Om Luksias styrelse godkänner de föreslagna åtgärderna kommer beredningen av åtgärderna och de nödvändiga förhandlingsförfarandena att inledas i den form som krävs enligt lag.

I första hand har man försökt och försöker fortsatt hitta besparings- och anpassningsmål på annat håll än bland personalen. Ett alternativ till uppsägningar är att kartlägga potentiella besparingar genom att avsluta visstidsanställningar och genom pensioneringar och naturlig avgång. Om ovanstående åtgärder inte är tillräckliga behandlas uppsägningar av anställningsförhållanden, försämringar av anställningsvillkoren, nedläggning av verksamheter eller arbetsuppgifter eller utläggning av tjänster på entreprenad enligt samarbetsförfarandet.

Vid planering av förändringar i personalens ställning är det enligt 48 § i den gällande förvaltningsstadgan styrelsen som ska fatta principbeslut om uppsägning av tjänsteinnehavare eller arbetstagare av verksamhetsrelaterade orsaker, produktionsorsaker eller ekonomiska orsaker.

Bedömningen är att all personal kommer att omfattas av förhandlingarna och att förfarandet kommer att gälla för hela samkommunen.

Styrelsen	§ 85	30.10.2025
Samkommunsstämman	§ 25	26.11.2025
Styrelsen	§ 9	5.2.2026
Styrelsen	§ 19	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 7	31.3.2026

**Förslag**

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att bemyndiga samkommunsdirektören att inleda och genomföra produktionsekonomiska samarbetsförhandlingar, nödvändiga organisationsförändringar och ändringar i befattningsbeskrivningarna samt att verkställa arbetsgivarens beslut efter slutförda förhandlingar samt att överlämna ärendet till samkommunsstämman för kännedom.

**Beslut**

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

**Bilaga**

Tillväxt- och anpassningsprogram 2026, fas 1

**Verkställande**

Ledningsgruppen, föredragningslistan för samkommunsstämman  
26.11.2025

**Samkommunsstämman 26.11.2025 § 25**

Luksias nya strategi kommer att träda i kraft i början av 2026. Prioriteringarna i strategin kräver att samkommunen utvecklar verksamhetens effektivitet, ser över organisationens funktion och omorganiserar strukturer, arbetssätt och arbetsuppgifter.

Under budgetåret 2026 är resultatet 460 493 euro negativt. Verksamhets- och ekonomiplanen för perioden 2026–2028 visar att uteblivna korrigerande åtgärder under planåren leder till ett resultat som är mer än en miljon euro negativt.

För att balansera ekonomin har styrelsen befullmäktigat samkommunsdirektören att inleda och genomföra produktionsekonomiska samarbetsförhandlingar, nödvändiga organisationsförändringar och ändringar i befattningsbeskrivningarna samt att verkställa arbetsgivarens beslut efter slutförda förhandlingar.

**Förslag**

Samkommunsstämman antecknar läget för balansering av verksamheten och ekonomin för kännedom.

**Beslut**

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

**Bilaga**

Tillväxt- och anpassningsprogram 2026, fas 1

**Styrelsen 5.2.2026 § 9**

Styrelsen	§ 85	30.10.2025
Samkommunsstämman	§ 25	26.11.2025
Styrelsen	§ 9	5.2.2026
Styrelsen	§ 19	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 7	31.3.2026

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen, ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju, personalchef Tuija Rekola, pedagogiska rektorn Markku Loiskekoski och rektor Pekka Pulkkinen.

Bakom samarbetsförhandlingarna ligger operativa och ekonomiska skäl. Utifrån det ekonomiska resultatet i budgeten för 2026 och ekonomi- och verksamhetsplanen för 2026–2028 kommer samkommunen utan anpassningsåtgärder att ha ett underskott på 1,3 miljoner euro före utgången av planeringsperioden.

Den överenskomna förhandlingsperioden var 20.11.2025–30.1.2026. Ett informationsmöte om resultatet av förhandlingarna kommer att hållas för personalen måndag 2.2.2026.

Arbetsgivaren har berett fas 2 i tillväxt- och anpassningsprogrammet. Programmet har fastställt potentiella områden för tillväxt och besparingsmöjligheter på annat håll än bland personalkostnaderna. Som en del av förhandlingarna har arbetsgivaren fastställt besparingar i personalkostnader utifrån avslutande av visstidsanställningar, pensioneringar, deltidsarbete, uppsägningar, omarbetning av arbetsbeskrivningar, organisationsförändringar och partiella utläggningar. Arbetsgivaren uppskattar att de planerade besparingsåtgärderna kommer att ge balans i ekonomin under den nuvarande ekonomi- och verksamhetsplanens period.

Ambitionen är att genomföra de omedelbara åtgärder som följer av samarbetsförhandlingarna under veckorna 6 och 7. Ändringar som faller inom samkommunsstämmans eller styrelsens behörighet tas upp på nästa styrelsemöte. Operativa åtgärder kan vidtas efter beslut av de berörda organen.

#### Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att anteckna läget för balansering av verksamheten och ekonomin för kännedom.

#### Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju, protokollförare Karita Kivelä, och huvudförtroendeman Iris Valtonen (JUKO) lämnade sammanträdet innan detta ärende började behandlas kl. 15.11.

Under behandlingen fördes protokollet av samkommunsdirektör Timo Hakkarainen.

Styrelsen	§ 85	30.10.2025
Samkommunsstämman	§ 25	26.11.2025
Styrelsen	§ 9	5.2.2026
Styrelsen	§ 19	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 7	31.3.2026

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen, ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju, personalchef Tuija Rekola, pedagogiska rektorn Markku Loiskekoski och rektor Pekka Pulkkinen

Under hösten 2025 och våren 2026 har samkommunens ledningsgrupp berett ett tillväxt- och anpassningsprogram, där alla intäkt- och utgiftsposter som påverkar samkommunens verksamhet och resultat har gåtts igenom grundligt. Programmet har syftat till att identifiera områden för tillväxt och utveckling, samtidigt som man har sökt efter besparingar och effektiviseringsområden.

Som en del av programmet har Luksia fört samarbetsförhandlingar. Den överenskomna förhandlingsperioden var 20.11.2025–30.1.2026. Efter att förhandlingsresultatet stod klart har Luksia färdigställt ett program för tillväxt och anpassning. Genomförandet av programmet kräver permanenta förändringar i samkommunens verksamhetsprocesser och hanteringen av kostnadsstrukturen.

Programmet innehåller en beskrivning av de åtgärder som ska låta Luksia anpassa verksamheten för totalt 1,3 miljoner euro i personalkostnader och cirka 600 000–700 000 euro i övriga kostnader under perioden 2026–2028. I och med förhandlingarna preciserades anpassningsbehovet till maximalt 25 årsverken.

#### Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att anteckna åtgärderna för att balansera verksamheten och ekonomin för kännedom och att tillkännage dem för samkommunsstämman.

#### Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju, protokollförare Karita Kivelä, och huvudförtroendeman Iris Valtonen (JUKO) lämnade sammanträdet innan detta ärende började behandlas kl. 15.21.

Under behandlingen fördes protokollet av samkommunsdirektör Timo Hakkarainen.

#### Bilaga

Tillväxt- och anpassningsprogram 2026 (2026–2028), fas 2

#### Verkställande

Föredragningslistan för samkommunsstämman 31.3.2026

---

Styrelsen	§ 85	30.10.2025
Samkommunsstämman	§ 25	26.11.2025
Styrelsen	§ 9	5.2.2026
Styrelsen	§ 19	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 7	31.3.2026

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 7  
114/01.00.03/2025

Under hösten 2025 och våren 2026 har samkommunens ledningsgrupp berett ett tillväxt- och anpassningsprogram, där alla intäcks- och utgifts-poster som påverkar samkommunens verksamhet och resultat har gått igenom grundligt.

Som en del av programmet har Luksia fört samarbetsförhandlingar. Efter att förhandlingsresultatet stod klart har Luksia utarbetat ett tillväxt- och anpassningsprogram som kräver permanenta förändringar i samkommunens verksamhetsprocesser och hanteringen av kostnadsstrukturen.

I fas 2 av tillväxt- och anpassningsprogrammet har Luksia beskrivit de åtgärder som ska anpassa verksamheten för totalt 1,3 miljoner euro i personalkostnader och cirka 600 000–700 000 euro i övriga kostnader under perioden 2026–2028. En del av anpassningsåtgärderna har vidtagits redan när budgeten för 2026 gjordes upp. I och med förhandlingarna preciserades anpassningsbehovet till maximalt 25 årsverken.

Enligt uppskattning ska dessa åtgärder balansera ekonomin under den innevarande perioden för ekonomi- och verksamhetsplanen.

Förslag	Samkommunsstämman antecknar läget för balanseringen av ekonomin och verksamheten samt fas 2 av tillväxt- och anpassningsprogrammet för kännedom.
Beslut	Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.  Stämmorepresentant Paula Salapuro från Kyrkslätt anslöt sig till sammanträdet på Teams kl. 13.15 under behandlingen av detta ärende. Ordförande konstaterade att det sammanlagda antalet röster för alla medlemmar därefter var 100 procent, den uppdaterade röstlängden bifogas.
Bilagor	Tillväxt- och anpassningsprogram 2026 (2026–2028), fas 2 Röstlängd, uppdaterad (§ 7–11)

---

Styrelsen	§ 20	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 8	31.3.2026

## Organisationsreformen från 1.5.2026

Styrelsen 5.3.2026 § 20

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen, ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju, rektor Pekka Pulkkinen och personalchef Tuija Rekola.

I samband med samkommunens nya strategi för 2025–2029 och åtgärder för att balansera ekonomin och verksamheten är det ändamålsenligt att göra ändringar i den nuvarande uppbyggnaden av organisationen, som trädde i kraft 1.1.2022.

Det nya konceptet ger större klarhet i organisationen och bygger upp en teamorganisation till stöd för det dagliga arbetet. Konceptet har fortfarande två resultatområden: utbildning och stödtjänster. I samma sammanhang kommer Luksia att integrera det nuvarande konceptets separata ansvarsområde för stöd och utveckling av utbildningen i resultatområdet utbildning.

Den nya organisationen bygger på den nya strategin och kommer att träda i kraft 1.5.2026. Den kommer upp på den extra samkommunsstämman 31.3.2026 för kännedom.

Ett utkast till ny organisation och utbildningschefernas ansvarsområden bifogas föredragningslistan.

I enlighet med 35 § i förvaltningsstadgan behandlas ändringar i befattningar på styrelsemöten.

Förslag Samkommunsdirektören	Styrelsen beslutar att godkänna den uppdaterade organisationsplanen och att överlämna den till samkommunsstämman för kännedom.
Beslut	Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.  Under behandlingen fördes protokollet av samkommunsdirektör Timo Hakkarainen.
Bilaga	Utkast till organisation från 1.5.2026 och utbildningschefernas ansvarsområden
Verkställande	Föredragningslistan för samkommunsstämman 31.3.2026

Styrelsen	§ 20	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 8	31.3.2026

I samband med samkommunens nya strategi för 2025–2029 och åtgärderna för att balansera ekonomin och verksamheten är det ändamålsenligt att göra ändringar i den nuvarande uppbyggnaden av organisationen, som trädde i kraft 1.1.2022.

Det nya konceptet ger större klarhet i organisationen och bygger upp en teamorganisation till stöd för det dagliga arbetet. Konceptet har fortfarande två resultatområden: utbildning och stödtjänster. I samma sammanhang kommer Luksia att integrera det nuvarande konceptets separata ansvarsområde för stöd och utveckling av utbildningen i resultatområdet utbildning.

Ett utkast till ny organisation och utbildningschefernas ansvarsområden bifogas föredragningslistan.

Förslag	Samkommunsstämman antecknar den organisation som träder i kraft 1.5.2026 för kännedom.
Beslut	Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.
Bilaga	Utkast till organisation från 1.5.2026 och utbildningschefernas ansvarsområden

---

Styrelsen	§ 21	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 9	31.3.2026

## Uppdatering av förvaltningsstadgan

Styrelsen 5.3.2026 § 21

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen, ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju, personalchef Tuija Rekola och rektor Pekka Pulkkinen.

I samband med samkommunens nya strategi för 2025–2029 och åtgärderna för att balansera ekonomin och verksamheten är det ändamålsenligt att göra ändringar i den nuvarande uppbyggnaden av Luksias organisation, som trädde i kraft 1.1.2022, och därmed även ändringar i förvaltningsstadgan.

I den nya organisationen kommer ansvarsområdet Utbildningsstöd och utveckling att slås samman med resultatområdet Utbildning och bli en enda resultatenhet, som leds av prorektorn. Primus-teamet kommer att övergå från Utbildningsstöd och utveckling till stödtjänsterna vid dataadministrationen. Resultatområdet för stödtjänster leds av den nuvarande personalchefen, som får den nya titeln personal- och förvaltningsdirektör. Den nuvarande ekonomi- och förvaltningsdirektören får den nya titeln ekonomidirektör och övergår till koncerntjänsterna för att leda resultat-enheten Ekonomitjänster, som utöver ekonomitjänsterna även omfattar upphandling och kunskapsledning. Teamledare väljs också för att stödja utbildningschefernas arbete. Teamledarna är lärare som har tilldelats uppgiften som ett extra ansvar. Förvaltningsstadgan innehåller en beskrivning av hur teamledarnas och utbildningschefernas befogenheter och arbetsuppgifter fördelar sig.

De viktigaste ändringarna i stadgan gäller att fastställa ansvar och befogenheter enligt den nya organisationen (§ 12, § 14, § 15, § 16 och § 17). Befogenheterna och ansvarsområdena för rektorn, prorektorn, personal- och förvaltningsdirektören, ekonomidirektören, utbildningscheferna och servicecheferna har preciserats och omdefinierats i den uppdaterade förvaltningsstadgan. Dessutom har ansvarsområdet fastställts för den nya befattningen som teamledare.

Ändringarna och tilläggen i den gällande förvaltningsstadgan har märkts ut med röd färg och struken text med överstrykning.

Förslag	
Samkommunsdirektören	Styrelsen beslutar att föreslå samkommunsstämman att den godkänner den uppdaterade förvaltningsstadgan så att den träder i kraft 1.5.2026.
Beslut	Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Styrelsen	§ 21	5.3.2026
Samkommunsstämman	§ 9	31.3.2026

Under behandlingen fördes protokollet av samkommunsdirektör Timo Hakkarainen.

Bilagor Utkast till förvaltningsstadga  
Förvaltningsstadga, i kraft från och med 1.5.2026

Verkställande Föredragningslistan för samkommunsstämman 31.3.2026

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 9  
42/00.01.01.00/2026

I samband med samkommunens nya strategi för 2025–2029 och åtgärderna för att balansera ekonomin och verksamheten är det ändamålsenligt att göra ändringar i den nuvarande uppbyggnaden av Luksias organisation, som trädde i kraft 1.1.2022, och därmed även ändringar i förvaltningsstadgan.

I den nya organisationen kommer ansvarsområdet Utbildningsstöd och utveckling att slås samman med resultatområdet Utbildning och bli en enda resultatenhet, som leds av prorektorn. Teamledare väljs för att stödja utbildningschefernas arbete. Teamledarna är lärare som har tilldelats uppgiften som ett extra ansvar. Förvaltningsstadgan innehåller en beskrivning av hur teamledarnas och utbildningschefernas befogenheter och arbetsuppgifter fördelar sig.

Resultatområdet för stödtjänster leds av den nuvarande personalchefen, som får den nya titeln personal- och förvaltningsdirektör. Den nuvarande ekonomi- och förvaltningsdirektören får den nya titeln ekonomidirektör och övergår till koncerntjänsterna för att leda resultatenheten Ekonomitjänster, som utöver ekonomitjänsterna även omfattar upphandling och kunskapsledning.

De viktigaste ändringarna i stadgan gäller att fastställa ansvar och befogenheter enligt den nya organisationen (§ 12, § 14, § 15, § 16 och § 17). Befogenheterna och ansvarsområdena för rektorn, prorektorn, personal- och förvaltningsdirektören, ekonomidirektören, utbildningscheferna och servicecheferna har preciserats och omdefinierats i den uppdaterade förvaltningsstadgan.

Ändringarna och tilläggen i den gällande förvaltningsstadgan har märkts ut med röd färg och struken text med överstrykning.

Förslag Samkommunsstämman beslutar att godkänna den uppdaterade förvaltningsstadgan så att den träder i kraft 1.5.2026

Beslut Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

Bilagor Utkast till förvaltningsstadga  
Förvaltningsstadga, i kraft från och med 1.5.2026

Samkommunsstämman

§ 10

31.3.2026

### **Framläggning av samkommunsstämmans protokoll**

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 10

Enligt 140 § i kommunallagen ska protokoll från samkommunsstämman med tillhörande besväransvisning efter justeringen hållas tillgängliga i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Förslag

Samkommunsstämman beslutar att det justerade protokollet över denna stämma läggs fram 9.4.2026 på internetsidorna för Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä på adressen [www.luksia.fi](http://www.luksia.fi).

Beslut

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

---

Samkommunsstämman § 11

31.3.2026

### **Avslutande av stämman**

Samkommunsstämman 31.3.2026 § 11

Förslag Stämmans ordförande avslutar sammanträdet.

Beslut Stämmans ordförande, Mikko Piirtola, avslutade sammanträdet kl. 13.46.

---

**Anvisning om sökande av ändring som gäller följande paragrafer:  
§ 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 10, § 11**

### **Besvärsförbud**

Enligt 136 § i kommunallagen får besvär inte anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

### **Kontaktuppgifter**

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä  
Toivogatan 4  
08100 Lojo

[kirjaamo@luksia.fi](mailto:kirjaamo@luksia.fi)

Ämbetstider:

mån–tor kl. 8.00–16.00, fre och helgftnar kl. 8.00–15.00

**Anvisning om besvär som gäller följande paragrafer:**

**§ 9**

**BESVÄRSANVISNING**

**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I de ovan nämnda besluten kan ändring sökas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet  
Helsingfors förvaltningsdomstol, registratorskontoret  
Sörnäsgratan 1  
00580 HELSINGFORS

Telefon 029 56 42000  
Fax 029 56 42079  
E-post helsinki.hao@oikeus.fi  
Ämbetstid Kl. 8.00–16.15

Besvär kan även anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats i ett särskilt delgivningsintyg, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet eller dagen då beslutet har lagts fram räknas inte in i besvärstiden. Om den sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag eller någon annan sådan dag då arbetet vid ämbetsverket är avbrutet, kan fullgörandet ske första vardagen därefter.

**Besvärsskrift**

Besvärsskriften ska innehålla uppgifter om

- ändringssökandens eller upprättarens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandet på ändring.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Till besvärsskriften ska bifogas det beslut som överklagas i original eller som kopia, ett intyg över delgivningsdagen eller en annan redogörelse för när besvärstiden börjat.

Till besvärsskriften ska bifogas de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sitt yrkande, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten. Ett ombud ska bifoga nödvändig fullmakt (21 § i förvaltningsprocesslagen).

**Inlämning av besvärshandlingar**

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärshandlingarna kan på eget ansvar skickas per post eller genom bud. Om besvärshandlingarna postas ska de läggas på posten i så god tid att de hinner fram innan besvärstiden går ut.

Besvären kan på eget ansvar även skickas per fax eller e-post innan besvärstiden gått ut. En handling som ska lämnas in inom viss tid ska skickas innan tidsfristen går ut så att handlingen är den rättstillämpande myndigheten till handa i ett datasystem eller en apparat för mottagning.

#### **Avgiftsbelagd behandling av besvär**

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan rättegångsavgift tas ut av den som söker ändring.

#### **Tilläggsinformation**

En detaljerad anvisning om hur man begär omprövning/anför besvär bifogas protokollsutdrag.

#### **Kontaktinfo:**

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä  
Registratorskontoret  
Toivogatan 4  
08100 LOJO  
E-post: [kirjaamo@luksia.fi](mailto:kirjaamo@luksia.fi)  
fax 019 369 6540