

Styrelsen

Tid	20.8.2025 kl. 15:00–16:39		
Plats	Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Toivogatan 2, 08100 Lojo		
Deltagare			
Närvarande	Namn Räsänen Pekka Luoma Pekka Alopaesus Mikael Häyrinen Suvi Kontio Tiina Nousiainen Jorma Sarviaho Rainer Sulonen Rasmus Sundberg Tuija Talts Kaddi	Uppgift ordförande vice ordförande styrelseledamot styrelseledamot styrelseledamot styrelseledamot styrelseledamot styrelseledamot styrelseledamot styrelseledamot	Mer information frånvarande i § 64, kl. 16.32–16.35. ordförande i § 64 lämnade mötet under § 61 kl. 16.16 frånvarande i § 64, kl. 16.32–16.35.
Frånvarande	Namn Wallenius Charlotta Forsman Max	Uppgift styrelseledamot ersättare	Mer information
Övriga närvarande	Hakkarainen Timo Kivelä Karita Loiskekoski Markku Pääkkönen Tuula Valtonen Iris	samkommunsdirektör, föredragande i § 55–63 och § 65–66 ledningsassistent, protokollförare rektor, föredragande i § 64 huvudförtroendeman JYTY huvudförtroendeman JUKO	
Behandlade ärenden	§ 55–66		
Underskrifter			
	Pekka Räsänen ordförande i § 55–63 och § 65–66 Karita Kivelä protokollförare	Pekka Luoma ordförande i § 64	
Protokolljustering	Protokollet är justerat digitalt		
	Tuija Sundberg protokolljusterare	Rainer Sarviaho protokolljusterare	

Framläggning av protokoll

Protokollet har varit offentligt framlagt på samkommunens webbplats 27.8.2025.

Det svenska protokollet är en översättning av det framlagda finska protokollet. Tiden för att söka ändring beräknas utgående från framläggningen av det finska protokollet.

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 55	Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	4
§ 56	Val av protokolljusterare	5
§ 57	Förfaranden och datum för styrelsemöten 2025–2026	6
§ 58	Samkommunsdirektörens aktuella ärenden	9
§ 59	Studerandesituationen	10
§ 60	Det ekonomiska läget för januari–juni 2025	11
§ 61	Utnämning av ledamöter till kommittén för studierätt och uppdatering av instruktionen	13
§ 62	Utnämning av ledamöter i styrelsen för Luksia koulutus Oy	16
§ 63	Utnämning av ledamöter i styrelsen för Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot	17
§ 64	Beviljande av kortfristig koncernlån, Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot	18
§ 65	Tjänsteinnehavarbeslut 10.6–12.8.2025	19
§ 66	Övriga ärenden som framkommer på mötet	20

Styrelsen

§ 55

20.8.2025

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Styrelsen 20.8.2025 § 55

Enligt 110 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden, då han eller hon har öppnat sammanträdet, konstatera vilka som är närvarande och om sammanträdet är lagligt och beslutfört.

Ett organs sammanträde är lagligt, om det hålls vid en tid som organet eller ordföranden har bestämt (102 § i förvaltningsstadgan).

Ett organ är beslutfört när över hälften av ledamöterna är närvarande (103 § i kommunallagen).

Förslag

Mötet konstateras vara lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt sammankallat och beslutfört.

Styrelsen

§ 56

20.8.2025

Val av protokolljusterare

Styrelsen 20.8.2025 § 56

Enligt 122 § i förvaltningsstadgan justeras ett organs protokoll på det sätt som organet har beslutat.

Styrelsen beslutade på sitt sammanträde 23.9.2021 i § 71 att styrelsens protokoll justeras av två styrelseledamöter som väljs till protokolljusterare på vart och ett möte.

Förslag

Mötet väljer två protokolljusterare.

Beslut

Tuija Sundberg och Rainer Sarviaho valdes till protokolljusterare för detta sammanträde.

Styrelsen

§ 57

20.8.2025

Förfaranden och datum för styrelsemöten 2025–2026

Styrelsen 20.8.2025 § 57
79/00.00.01.00/2025

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen, ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju och ledningsassistent Karita Kivelä.

Förfaranden för styrelsemöten

Luksias förvaltningsstadga (Samkommunsstämman 17.6.2025 i § 12) innehåller instruktioner om bland annat styrelsens förfarande för sammanträden i § 100–123 i kapitel 13 Sammanträdesförfarande.

Enligt 103 § i förvaltningsstadgan sänds sammanträdeskallelsen till organets ledamöter och ersättare samt till övriga som har rätt att närvara eller närvaroplikt på det sätt som organet beslutar.

Enligt 107 § i förvaltningsstadgan ska en ledamot i ett organ som är förhindrad att delta i ett sammanträde i första hand själv kalla in en personlig ersättare.

Enligt 122 § i förvaltningsstadgan ska protokollet undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av protokollföraren samt justeras på det sätt som organet har beslutat.

Enligt kommunallagen ska styrelsens beslut delges medlemmarna i medlemskommunerna på samkommunens webbsidor. Delgivningen är en förutsättning för att besluten ska vinna laga kraft. För verkställandet av besluten är det väsentligt att de vinner laga kraft utan dröjsmål. Av denna orsak ska styrelseprotokollen justeras så snabbt som möjligt efter sammanträdet.

Enligt 134 och 135 § i förvaltningsstadgan betalas mötesarvoden och reseersättningar ut till förtroendevalda fyra gånger om året: i april, juni, oktober och december utifrån det justerade protokollet. I januari betalas dessutom arvoden och ersättningar som inte ännu betalats ut och som bokförs som utgifter för föregående år.

Enligt 133 § i förvaltningsstadgan ska ett yrkande på ersättning för inkomstbortfall och kostnader framställas samkommunen inom tre (3) månader från att rätten till ersättning har uppkommit och för perioden oktober–december senast inom januari månad under följande räkenskapsår.

Enligt 102 § i förvaltningsstadgan fattar ett organ beslut om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för

Styrelsen

§ 57

20.8.2025

behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då när sammanträdet hålls.

Förvaltningsstadgans huvudprinciper läggs fram på mötet.

Ett e-postmeddelande skickas ut till styrelseledamöterna och ersättarna när föredragningslistan kan läsas i det digitala möteshanteringssystemet. Föredragningslistan skickas i regel ut en vecka för sammanträdet. Styrelsemötena ska, enligt ordförandens beslut, hållas antingen som fysiska möten eller som distansmöten. Distansmöten kräver inte bara ljud, utan också en kameraanslutning och ett rum där behandlingen av styrelseärendena blir konfidentiell.

Styrelsens protokoll justeras av två styrelseledamöter som väljs till protokolljusterare på vart och ett möte. Protokollen över styrelsemötena förs av ledningsassistenten.

Protokollet justeras så snabbt som möjligt efter sammanträdet med hjälp av digitala signaturer. Protokollet även kan justeras så, när digitala signaturer inte är möjliga, att det färdiga protokollet skickas till ordföranden och protokolljusterarna per e-post. Ordföranden och protokolljusterarna bekräftar riktigheten i protokollet per e-post. Protokollet undertecknas elektroniskt senare.

Tidsplan för sammanträden hösten 2025–sommaren 2026

Följande tider föreslås för styrelsens sammanträden under hösten 2025:

Styrelsesammanträde

ons 24.9.2025 kl. 15.00, fysiskt möte
tor 30.10.2025 kl. 14.30, fysiskt möte
ons 26.11.2025 kl. 9.30, distansmöte
tor 11.12.2025 kl. 13.00, fysiskt möte

Samkommunsstämma

ons 26.11.2025 kl. 13.00

För styrelsens strategiseminarium föreslås tiden ons 24.9.2025 kl. 8.30–14.30.

Följande tider föreslås för styrelsens sammanträden under våren 2026:

Styrelsesammanträde

tor 5.2.2026 kl. 14.30, distansmöte
tor 5.3.2026 kl. 14.30, fysiskt möte
tor 23.4.2026 kl. 14.30, distansmöte
tor 21.5.2026 kl. 14.30, fysiskt möte
tis 16.6.2026 kl. 9.30, distansmöte

Samkommunsstämma

tis 16.6.2026 kl. 13.00

Styrelsen

§ 57

20.8.2025

Sammanträdena ordnas på Toivogatan i Lojo, på en särskilt angiven plats eller digitalt.

Tidsschemat för mötena skickas ut till medlemskommunerna.

Förslag

Samkommunsdirektören

Styrelsen beslutar att hålla sammanträdena under hösten 2025 och våren 2026 enligt föreslaget schema och antecknar mötesförfarandet för kännedom.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Verkställande

Styrelseledamöterna, ersättarna, medlemskommunerna, deltagarna på sammanträdet

Styrelsen

§ 58

20.8.2025

Samkommunsdirektörens aktuella ärenden

Styrelsen 20.8.2025 § 58
148/00.02.04/2024

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen.

Samkommunsdirektören föredrar en översikt av aktuella ärenden.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att anteckna översikten för kännedom.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Styrelsen

§ 59

20.8.2025

Studerandesituationen

Styrelsen 20.8.2025 § 59
96/12.00.01/2025

Beredning: rektor Markku Loiskekoski

Rector Markku Loiskekoski, chef för resultatområdet Utbildning, lägger fram aktuella uppgifter om antalet studenter och antalet studerandeår fördelat på utbildningscentra och utbildningsområden. Aktuella uppgifter om studerande finns tillgänglig i det TCD-rapporteringssystem som samkommunen använder.

Bilagan till föredragningslistan innehåller uppgifter om antalet studerande för 2020–2025.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen tar del av rektorns redogörelse för studerandesituationen.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Antal studerande 2020–2025

Styrelsen

§ 60

20.8.2025

Det ekonomiska läget för januari–juni 2025

Styrelsen 20.8.2025 § 60
146/02.02.02/2024

Beredning: ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunen + Luksia koulutus Oy, extern resultaträkning.

Under januari–juni uppgick Luksias verksamhetsintäkter enligt resultaträkningen till 15,44 miljoner euro, vilket överskrider budgeten för de sex månaderna med 603 000 euro (4,1 %), och är 371 000 euro (2,5 %) mer än vid samma tidpunkt för ett år sedan. Enhetspriserna är högre än i fjol, men antalet målinriktade studerandeår är 97 färre. Utfallet för verksamhetsintäkterna var 52,0 procent av budgeten för hela året. För budgetåret som helhet beräknas verksamhetsintäkterna utfalla nästan enligt budgeten. Bland övriga försäljningsintäkter framkommer den återstående utdelningen för i år från Karhuvoima Oy:s konkursbo. Den står för nästan 400 000 euro bland övriga försäljningsintäkter, men det bör noteras att detta är en tillfällig försäljningsintäkt. Detta återspeglades samtidigt i ett exceptionellt högt energipris på el under 2023, vilket följde av ett tillfälligt elavtal som ingicks på grund av konkursen.

Verksamhetskostnaderna uppgick till 13,42 miljoner euro, vilket underskrider budgeten för de sex månaderna med 494 000 euro (–3,6 %) och motsvarande upplupna kostnader under fjolåret med 802 000 euro (5,6 %). Utfallet för verksamhetskostnaderna var 48,2 procent av budgeten för hela året. Lönekostnaderna var 608 000 euro lägre än under samma period förra året och 620 000 euro lägre än halvårsbudgeten. Materialkostnaderna var 150 000 euro mindre än i fjol, men inköpen av tjänster har ökat med 30 000 euro. I fråga om inköp av tjänster har IT-kostnaderna ökat med 88 000 euro (13,8 %) jämfört med samma period i fjol.

När det gäller ränteintäkterna bör det noteras att ränteperiodiseringarna för tidsbundna insättningar inte framkommer i resultatrapporten för återstoden av året förrän i december och att Luksia strävar efter att överskrida de kalkylerade ränteintäkterna för hela året.

Årsbidraget blev 2 029 805 euro (13,1 % av verksamhetsintäkterna), vilket låg 990 000 euro (95,3 %) över budgeten för halvåret och 1,1 miljoner euro (119,1 %) över utfallet vid motsvarande tid i fjol. Utfallet för årsbidraget var 97,6 procent av budgeten för hela året.

Resultatet efter avskrivningar blev 1 034 063 euro, vilket överskred budgeten med 1 082 939 euro och utfallet vid motsvarande tid i fjol med 1 131 182 euro. Jämfört med samma tidpunkt i fjol har resultatet klart förbättrats till följd av lägre personalkostnader och väsentligt högre övriga försäljningsintäkter, där den inkomna återstående utdelningen från elbolagets konkursbo utgör ett betydande bidrag.

Styrelsen

§ 60

20.8.2025

Utifrån det upplupna utfallet för halvåret kan man konstatera att Luksia kommer att uppnå resultatmålet för budgetåret. När det gäller verksamhetskostnaderna bör det noteras att de utbetalda semesterpengarna bokförs i resultatrapporten för juli och att lönekostnaderna kommer att öka mot slutet av året på grund av de allmänna löneökningarna (från 1.10.2025) och ändringarna av nivålönesättningarna. De kommer att ha en inverkan på personalkostnaderna för 2025 på drygt 100 000 euro.

Samkommunens resultatområden

	Resultat 1–	Resultat 1–	Budget 1–
Utbildning	569 018	–341 886	–256 634
Stödtjänster	80 063	–172 049	207 758

Investeringar

Luksias investeringsbudget för 2025 uppgår till 4 034 500 euro, varav 1 265 223 euro (31,4 %) hade använts vid utgången av juni. Den viktigaste och till omfattningen största enskilda investeringen är slutförandet av ventilations- och takentreprenaden i sektion F och D samt slutförandet av ventilationsentreprenaden i sektion C på Toivogatan 4. Ventilations- och takentreprenaden i sektion F och D är oavslutad och kommer att pågå åtminstone fram till slutet av oktober. Den totala kostnaden för ventilations- och takrenoveringen i sektion F och D inklusive tilläggsarbeten kommer att uppgå till cirka 2 miljoner euro.

Dotterbolag

Luksia koulutus Oy:s resultat för det första halvåret var –20 597 euro. I föl var resultatet för motsvarande period 14 473 euro. Omsättningen har utvecklats positivt jämfört med fjolåret.

Resultatet för Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot var –62 811 euro efter de sex månaderna. Beläggningen i fastigheten på Eloniemigatan har varit relativt god under det första halvåret, medan beläggningen i fastigheten på Majatuvankuja har varit försvarlig.

Resultaträkningarna för samkommunen och dess resultatområden samt samkommunens båda dotterbolag inklusive jämförelser med budgeten för perioden 1.1–30.6.2025 bifogas föredragningslistan.

Förslag

Samkommunsdirektören

Styrelsen beslutar att anteckna samkommunens resultatrapport och dotterbolagens resultatinformation för januari–juni 2025 för kännedom.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Resultatrapport för perioden 1.1–30.6.2025.

Styrelsen

§ 61

20.8.2025

Utnämning av ledamöter till kommittén för studierätt och uppdatering av instruktionen

Styrelsen 20.8.2025 § 61
106/00.00.01.04/2025

Beredning: prorektor Eero Hillman och rektor Markku Loiskekoski.

Enligt § 24 punkt 8 i gällande förvaltningsstadga (godkänd på samkommunsstämman 17.6.2025 i § 12) ska samkommunsstyrelsen tillsätta ett organ som svarar för disciplinärenden samt indragning och återställande av studierätt.

Den gällande lagen om yrkesutbildning (531/ 2017, § 93) kräver att utbildningsanordnaren tillsätter ett kollegialt organ som ska behandla bland annat avstängning av studerande och frågor som gäller studierätten.

Följande fastställs i 93 § i lagen om yrkesutbildning (531/2017):

"Beslut om skriftlig varning till en studerande fattas av rektorn. Beslut om indragning och återställande av studierätten, avstängning för viss tid, uppsägning från internatboende och avhållande från studierna fattas av ett av utbildningsanordnaren tillsatt kollegialt organ. Efter beslut av utbildningsanordnaren får rektorn bestämma att en studerande för högst tre månader ska avstängas eller sägas upp från internatboendet. Det kollegiala organ som avses i 1 mom. ska ha representanter för åtminstone utbildningsanordnaren, studerandevården, lärarna, arbetslivet och de studerande. Utbildningsanordnaren utser organets ordförande och övriga medlemmar för högst tre år i sänder. I ett ärende som gäller indragning eller återställande av studierätten ska utbildningsanordnaren till organet dessutom utse en representant för den studerandes utbildningsavtalsarbetsplats eller, i fråga om läroavtalsutbildning, en representant för arbetsgivaren. Till ordförande för organet ska någon annan medlem utses än den som företräder de studerande. Den medlem som företräder de studerande ska ha fyllt 15 år. Den medlem som företräder de studerande har rätt att närvara och yttra sig på organets möten. Organets röstberättigade medlemmar handlar under tjänsteansvar. Närmare beslut om organets sätt att arbeta och fatta beslut fattas av utbildningsanordnaren. Två eller flera utbildningsanordnare kan också ha ett gemensamt organ."

Organet fattar åtminstone beslut i följande ärenden:

- indragning av studierätten
- återställande av studierätten
- avstängning för viss tid
- uppsägning från internatboende
- avhållande från studierna.

Organet kan också ha andra än de ovan nämnda lagstadgade uppgifterna. Frågor om rättsskydd ska behandlas enligt ett snabbare tidsschema och därför ska medlemmarna snabbt kunna kallas till behandling.

Styrelsen

§ 61

20.8.2025

Representanten för den studerandes utbildningsavtalsarbetsplats och representanten för arbetsgivaren i fråga om läroavtalsutbildning utses vid behov ärende för ärende eller fall för fall. Organet kan efter behov kalla experter till sina möten.

Lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män (657/2021) kräver att kommunala organ ska iaktta bestämmelserna i jämställdhetslagen.

Styrelsen för Luksia tillsatte på sitt möte 8.6.2012 en studierättskommitté i enlighet med lagen. Styrelsen beslutade på sitt möte 16.6.2022 i § 37 att utse medlemmar i studierättskommittén för mandatperioden 1.8.2022–31.7.2025.

Instruktionen för Luksias kommitté för studierätsfrågor (samkommunsdirektörens beslut 10.9.2012) har uppdaterats med avseende på befogenheterna.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att

1. utse en företrädare för arbetslivet, en lärare, en studerande, en företrädare för studerandevården, en föredragande och deras suppleanter till studierätsorganet för mandatperioden 1.8.2025–31.7.2028
2. välja ordförande för organet
3. välja sekreterare för organet
4. godkänna den uppdaterade instruktionen för studierättskommittén
5. befullmäktiga rektorn att utse representanten för platsen för inläring i arbetet ärende för ärende och att göra ändringar som gäller medlemmarna i organet under mandatperioden.

Beslut

Styrelsen beslutade att

1. tillsätta organet för mandatperioden 1.8.2025–31.7.2028 med följande personer:

Medlemmar:

Pasi Hotti
Krasimira Todorova
Vesa Kupila
Vilja Lind
Eero Hillman
utbildningsanordnare

Lohjan Yrittäjät ry
studerande
lärare
studerandevården, LUVN
föredragande i organet, prorektor,

Ersättare:

Jaakko Kuula
Kristian Sillander
Terhi Hänninen

Vihdin Yrittäjät ry
studerande
lärare

Styrelsen

§ 61

20.8.2025

Mia Salminen
Markku Loiskekoski
utbildningsanordnare

studerandevården, LUVN
föredragande i organet, rektor,

2. välja Pasi Hotti till ordförande för organet

3. välja Karita Kivelä till sekreterare för organet

4. godkänna den uppdaterade instruktionen för studierättskommittén

5. att befullmäktiga rektorn att utse representanten för platsen för inläring i arbetet ärende för ärende och att göra ändringar som gäller medlemmarna i organet under mandatperioden.

Styrelseledamot Jorma Nousiainen lämnade sammanträdet kl. 16.16 under behandlingen av detta ärende.

Verkställande

Berörda parter

Bilaga

Instruktion för Luksias studierättskommitté

Styrelsen

§ 62

20.8.2025

Utnämning av ledamöter i styrelsen för Luksia koulutus Oy

Styrelsen 20.8.2025 § 62
104/00.00.01.04/2025

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Luksiakoncernen organiserar sin avgiftsbelagda och marknadsbaserade utbildning utifrån EU:s bestämmelser om marknadsneutralitet. Luksia koulutus Oy har haft verksamhet sedan våren 2016.

Bolagets verksamhetsområde är att erbjuda och ordna yrkesutbildning och övrig utbildning som stöder den, verksamhet för arbetslivsutveckling och innovation samt coaching och konsultering.

Enligt bolagsordningen har bolaget en styrelse med tre (3) till tretton (13) ordinarie medlemmar.

Under tidigare mandatperioder har olika tjänsteinnehavare och ledamöter i samkommunsstyrelsen varit ledamöter i Luksia koulutus Oy:s styrelse.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att föreslå bolagsstämman i Luksia koulutus Oy att bolagets styrelse tillsätts med de ledamöter som samkommunsstyrelsen har utsett, ekonomi- och förvaltningsdirektören och prorektorn samt ersättare för dessa.

Beslut

Styrelsen beslutade att föreslå bolagsstämman i Luksia koulutus Oy att bolagets styrelse tillsätts med

1. Pekka Luoma som ordförande, Rainer Sarviaho som ersättare
2. Pekka Räsänen som vice ordförande, Jorma Nousiainen som ersättare
3. Tuija Sundberg med Tiina Kontio som ersättare
4. Suvi Häyrinen med Kaddi Talts som ersättare
5. Kari Mäntyharju med Jaana Eloranta som ersättare
6. Eero Hillman med Markku Loiskekoski som ersättare.

Verkställande

Berörda parter, ledningsassistenten

Styrelsen

§ 63

20.8.2025

Utnämning av ledamöter i styrelsen för Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot

Styrelsen 20.8.2025 § 63
105/00.00.01.04/2025

Beredning: samkommunsdirektör Timo Hakkarainen och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot är ett helägt dotterbolag till Luksia. Under mandatperioden 2021–2025 har två företrädare för samkommunsstyrelsen samt ekonomi- och förvaltningsdirektören varit ledamöter i bolagets styrelse. En företrädare för styrelsen har valts till styrelseordförande.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att föreslå bolagsstämman i Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot att bolagets styrelse tillsätts med de ledamöter som samkommunsstyrelsen har utsett, ekonomi- och förvaltningsdirektören samt ersättare för dessa.

Beslut

Styrelsen beslutade att föreslå bolagsstämman i Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot att bolagets styrelse tillsätts med

1. Pekka Räsänen som ordförande med Pekka Luoma som ersättare
2. Kaddi Talts med Tiina Kontio som ersättare
3. Kari Mäntyharju med Eero Hillman som ersättare.

Verkställande

Berörda parter, REIM Lohja

Styrelsen

§ 64

20.8.2025

Beviljande av kortfristig koncernlån, Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot

Styrelsen 20.8.2025 § 64

77/02.05.03.00/2024

Beredning: rektor Markku Loiskekoski

Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot är ett dotterbolag som samkommunen äger till 100 procent. För att trygga den kortfristiga likviditeten behöver Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot ett kortfristig koncernlån från moderbolaget om 20 000 euro, vilket ska återbetalas senast den 19 augusti 2026. Lånet är räntefritt.

Styrelsen går på sammanträdet igenom mer detaljerade aspekter på bolagets likviditetssituation och vilka planer bolaget har för den närmaste tiden för att balansera bolagets ekonomi.

Förslag
Rektorn

Styrelsen beslutar att bevilja Oy Luksian Opiskelija-asunnot ett långfristig koncernlån på 20 000 euro. Koncernlånet är räntefritt och ska återbetalas senast den 18 augusti 2026.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Styrelseordförande Pekka Räsänen och styrelseledamot Kaddi Talts meddelade jäv och lämnade sammanträdet kl. 16.32 innan denna punkt behandlades.

Pekka Luoma, styrelsens vice ordförande, var ordförande under denna punkt.

Verkställande

Controllern, REIM Lohja Oy

Styrelsen

§ 65

20.8.2025

Tjänsteinnehavarbeslut 10.6–12.8.2025

Styrelsen 20.8.2025 § 65
40/00.02.08/2025

Beredning: ledningsassistent Karita Kivelä

Förteckningar över tjänsteinnehavarnas beslut har distribuerats som bilaga till föredragningslistan. I enlighet med 30 § i förvaltningsstadgan innehåller förteckningarna beslut som tjänsteinnehavarna fattat i Dynasty under perioden 10.6–12.8.2025.

De tjänsteinnehavarbeslut där en invånare i en medlemskommun har rätt att söka ändring tillkännages på Luksias webbplats under tiden för ändringssökande.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att

1. anteckna besluten av följande tjänsteinnehavare för kännedom:

Styrelseordförande Pekka Luoma till och med 17.6.2025, Pekka Räsänen från och med 18.6.2025

personalchefen, Tuija Rekola

fastighetschefen, Sanna Laaksonen

utbildningschef 1, Juha-Matti Mattila

utbildningschef 2, Petteri Sarvala

utbildningschef 3, Tarja Leppänen

utbildningschef 4, Raija Virta

utbildningschef 6, Hanna Salakari

utbildningschef 7, Katja Mattila-Laine

samkommunsdirektören, Timo Hakkarainen

servicechefen för studerandetjänster, Terttu Tapio

servicechefen för kosthållet, Irmeli Heikkilä

servicechefen för dataadministrationen, Harri Vehviläinen

servicechefen för arbetslivstjänster, Sari Hertell

rektorn, Markku Loiskekoski

ekonomi- och förvaltningsdirektören, Kari Mäntyharju

prorektorn, Eero Hillman.

2. inte utöva sin rätt att överta besluten.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Styrelseordförande Pekka Räsänen och styrelseledamot Kaddi Talts återvände till mötet kl. 16.35 innan denna punkt behandlades.

Bilaga

Beslutsförteckning 10.6–12.8.2025

Styrelsen

§ 66

20.8.2025

Övriga ärenden som framkommer på mötet

Styrelsen 20.8.2025 § 66

Enligt 113 § i förvaltningsstadgan kan ett organ, om föredraganden föreslår det eller om en ledamot framställer ett understött förslag om det, med majoritetsbeslut ta upp ett ärende till behandling även om det inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Förslag

Beslut

Inga övriga ärenden behandlades på mötet.

Anvisning om sökande av ändring som gäller följande paragrafer: § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 62, § 63, § 65, § 66

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen får besvär inte anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Kontaktuppgifter

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
Toivogatan 4
08100 Lojo
kirjaamo@luksia.fi

Ämbetstider: mån–tor kl. 8.00–16.00, fre och helgaftnar kl. 8.00–15.00

Anvisning om sökande av ändring som gäller följande paragrafer: § 61, § 64

Anvisning om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. I beslutet får inte ändring sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av medlemmarna i medlemskommunerna.

Tid för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från att man fått del av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

Delfående

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Samkommunens medlemskommuner och deras medlemmar anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte in i tidsfristen för upphandlingsrättelse. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Myndighet för begäran om omprövning

Den myndighet som begäran ska riktas till är Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Styrelsen

Inlämning av begäran om omprövning

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä
Styrelsen
Toivogatan 4, 08100 LOJO

E-post: kirjaamo@luksia.fi
Telefon (växel): 019 369 61
Fax: 019 369 6540

Registratorskontoret är öppet mån–tor kl. 8.00–16.00, fre och helgaftnar kl. 8.00–15.00

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprovning ska begäras skriftligen. Även ett elektroniskt dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprovning begärs
- hurdan omprovning som begärs
- på vilka grunder omprovning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprovning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.