

**Samkommunsstämma**

**29.11.2018**

---

Tid Torsdag 29.11.2018 kl. 13:00–13:55

Plats Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Toivogatan 4, 08100 Lojo

Närvarande 7 stämmorepresentanter enligt § 14

Hangö	Nousiainen Jorma
Ingå	Kaján Kari
Högfors	Etolin Katja
Kyrkslätt	Juuti Katja
Lojo	Packalén Paul
Sjundeå	Pietinen Jukka
Vichtis	Hatanpää Olli Pekka

Raseborg var inte företrätt av någon på stämman.

Räsänen Pekka	styrelseordförande
Lindholm Jouko	sammkommunsdirektör
Mäntyharju Kari	ekonomi- och förvaltningsdirektör, protokollförare

Paragrafer i protokollet 13–23

Underskrifter

Pekka Räsänen ordförande i § 13–16	Paul Packalén ordförande i § 17–23
---------------------------------------	---------------------------------------

Kari Mäntyharju  
protokollförare

Katja Etolin  
protokolljusterare

Jukka Pietinen  
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det svenska protokollet är en översättning av det finska protokollet, som har varit framlagt på Luksias webbsidor 4.12.2018. Tiden för att söka ändring beräknas utgående från framläggningen av det finska protokollet.

**Behandlade ärenden**

<b>§</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Sida</b>
13	Öppnande av stämman	30
14	Notering av närvarande och beslutförhet	31
15	Stämmans laglighet och fastställande av röstlängd	32
16	Val av ordförande för stämman	33
17	Val av protokolljusterare	34
18	Budget för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplan för 2019–2021	35
19	Redogörelse för bindningar	39
20	Upphävande av revisionsstadga och uppdatering av förvaltningsstadga	40
21	Uppdatering av anvisningar för intern kontroll	42
22	Framläggning av samkommunsstämmans protokoll	43
23	Avslutande av stämman	44

**Samkommunsstämma**

**§ 13**

**29.11.2018**

---

**Öppnande av stämman**

Samkommunsstämman § 13

Enligt 69 § i förvaltningsstadgan utfärdas kallelsen till stämman av samkommunsstyrelsens ordförande eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden.

Förslag

Styrelseordförande öppnar stämman.

Beslut

Styrelseordförande Pekka Räsänen öppnade stämman.

---

Samkommunsstämma

§ 14

29.11.2018

---

### Notering av närvarande och beslutförhet

Samkommunsstämman § 14

Enligt 76 § i förvaltningsstadgan fastställs vilka representanter och ersättare som är närvarande genom namnupprop, vilket utförs i bokstavsordning enligt medlemskommun.

Enligt 8 § i grundavtalet är samkommunsstämman beslutför när hälften (1/2) av medlemskommunerna är representerade på stämman och dessa representerar minst hälften (1/2) av det totala antalet röster för alla medlemmar.

Förslag Samkommunsstämman noterar de närvarande och stämmans beslutförhet.

Beslut Genom namnupprop konstaterades att följande företrädare för medlemskommunerna var närvarande:

Hangö	Nousiainen Jorma
Ingå	Kaján Kari
Högfors	Etolin Katja
Kyrkslätt	Juuti Katja
Lojo	Packalén Paul
Sjundeå	Pietinen Jukka
Vichtis	Hatanpää Olli Pekka
Raseborg	ingen företrädare närvarande

Samkommunsstämman godkände röstlängden i bilagan och konstaterade att stämman är beslutför, då röstetalet utgjorde 92,12 % av det sammanlagda röstetalet för alla medlemmar.

Bilaga Röstlängd

---

**Samkommunsstämma**

**§ 15**

**29.11.2018**

---

**Stämmans laglighet och fastställande av röstlängd**

Samkommunsstämman § 15

Enligt 6 § i grundavtalet ska kallelsen till stämman sändas minst tre (3) veckor före sammanträdet. Kallelsen till denna stämma har skickats 7.11.2018.

Enligt 5 § i grundavtalet fördelas rösterna på medlemskommunerna enligt andelarna i grundkapitalet.

Förslag

Samkommunsstämman konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och godkänner röstlängden i bilagan.

Beslut

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Röstlängd

---

**Samkommunsstämma § 16 29.11.2018**

---

**Val av ordförande för stämman**

Samkommunsstämman § 16

Enligt 68 § i förvaltningsstadgan väljer samkommunsstämman en egen ordförande för varje stämma.

Förslag Samkommunsstämman väljer ordförande för stämman.

Beslut Samkommunsstämman valde Paul Packalén från Lojo till ordförande för stämman.

---

Samkommunsstämma

§ 17

29.11.2018

---

### Val av protokolljusterare

#### Samkommunsstämman § 17

Enligt 88 § i förvaltningsstadgan ska samkommunsstämmans protokoll justeras av två ledamöter, som väljs till uppdraget separat för varje stämma, om inte samkommunsstämman beslutar annorlunda i något ärende.

Förslag

Samkommunsstämman väljer två representanter på stämman till protokolljusterare för denna stämma.

Beslut

Samkommunsstämman valde Katja Etolin från Högfors och Jukka Pietinen från Sjundeå till protokolljusterare för denna stämma.

---

Styrelsen	§ 59	26.9.2018
Styrelsen	§ 67	25.10.2018
Samkommunsstämma	§ 18	29.11.2018

---

## Budget för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplan för 2019–2021

43/02.02.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 59

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Enligt 110 § i kommunallagen ska samkommunsstämman före utgången av detta år (2018) godkänna en ekonomiplan för perioden 2019–2021, varav det första året är budgetår.

Budgeten och ekonomi- och verksamhetsplanen ska göras upp så att samkommunens strategiska riktlinjer för utvecklingen 2017–2025 följs och förutsättningarna för skötseln av samkommunens uppgifter tryggas.

Budgetåret 2019 omfattas ännu av reformens övergångsbestämmelser, varför basfinansieringens andel är 95 procent och den prestationsbaserade finansieringens andel (delexamina och examina) 5 procent. Under planåret 2020 utgör basfinansieringen 70 procent, den prestationsbaserade finansieringen 20 procent och genomslagsfinansieringen (sysselsättning, övergång till fortsatta studier och respons från studerande och arbetsliv) 10 procent. År 2021 är de motsvarande andelarna 60, 30 och 10 procent.

Anordnartillståndet för 2018 omfattar 2 470 studerandeår, vilket inbegriper grundexamina, yrkesexamina och specialyrkesexamina. Tillståndet för 2019 har i mitten av september 2018 ännu inte fastställts.

Den numeriska delen av samkommunens budget upprättas innan den egentliga budgetboken, som även omfattar budgetens verbala del (beskrivning av verksamheten, styrkort och alla bilagor) samt budgeterna för 2020 och 2021.

### Samkommunen

Ett första numeriskt förslag till budget och ekonomi- och verksamhetsplan har lämnats till styrelsen. Utgångspunkten för det numeriska budgetutkastet för 2019 är det nollresultat som styrelsen ställt i sikte. Till grund för arbetet med att upprätta budgetutkastet låg inte bara budgetinstruktionen från juni 2018 och justeringarna från chefsmötet, utan också den kumulativa ekonomiska uppföljningen för de sex första månaderna under det löpande året. Underlaget för budgeten består även av prognoser för studerandevolymen (inkomstbasen) och en sträng översyn av verksamhetskostnaderna. I fråga om verksamhetskostnaderna blir personalkostnaderna den största utmaningen under budgetåret 2019. Bara på grund av den generella löneförhöjningen och justeringspotten ökar de inom samkommunen med i genomsnitt 2 procent jämfört med nuläget. Personalkostnaderna i budgeten stiger i väsentlig grad också till följd av övergången till årlig arbetstid 1.1.2019. I det numeriska budgetutkastet i bilagan till föredragningslistan ökar personalkostnaderna i samkommunen med totalt 6,5 procent (1,1 miljoner euro) jämfört med budgeten för det



löpande året. Sammantaget har inga väsentliga förändringar skett i det totala antalet anställda, varför ökningen snarast beror på den ovan nämnda generella förhöjningen, justeringspotten och övergången till årlig arbetstid (UKTA). Inom investeringarna utgörs budgeten nästan helt och hållet av nybyggnaden på Toivogatan, för vilken 10 miljoner euro har avsatts under 2019. Detta bygger på en tills vidare obekräftad uppskattning av nybyggnadens grad av färdigställande. Kostnads kalkylen för nybyggnaden uppgår totalt till 20 miljoner euro. Denna pågående investering har ännu inte under 2019 några återverkningar på driftsekonomin. Avskrivningarna och amorteringarna på lånet kommer att belasta samkommunens ekonomi från mitten av 2020, vilket naturligtvis är beroende av att byggprojektet genomförs enligt utarbetat tidsschema.

### Koncernen

Budgeten för Luksia koulutus Oy ingår som ett eget avsnitt i det numeriska budgetutkastet i bilagan till föredragningslistan. Utgångspunkten är ett nollresultat och en volym på verksamheten som inbegriper de utbildningar som vid tidpunkten för budgetarbetet med tillräckligt stor säkerhet kommer att genomföras. Integrationsutbildningen har under den löpande och föregående räkenskapsperioden utgjort lejonparten av Luksia koulutus Oy:s omsättning, och dess fortlevnad är beroende av resultatet i en pågående konkurrensutsättning. Resultatet blir känt alldeles i slutet av 2018.

Budgeten för Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot behandlas i bolagets styrelse i oktober 2018.

Verksamhets- och ekonomiplanen för 2020–2021 upprättas efter att styrelsen gett riktlinjer på sitt möte. Ekonomiplanen för 2019–2021 kommer att omfatta avsnitt för driftsekonomi, resultaträkning, investeringar och finansiering samt ett avsnitt för målsättningar, där målen ställs upp för verksamheten (styrkort) under budgetåret 2019. Denna budgetbok bereds till styrelsens sammanträde 25.10.2018.

Bilagan till föredragningslistan innehåller ett numeriskt budgetutkast för 2019 fördelat på resultatområdena.

### Förslag

Samkommunsdirektören

Styrelsen beslutar

1. att anteckna förslaget till samkommunsbudget för 2019 för kännedom
2. att fortsätta beredningen av budgeten för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplanen för 2019–2021 utifrån denna diskussion
3. att ordna ett informationsmöte om budgeten 2019 och ekonomi- och verksamhetsplanen för medlemskommunerna 23.10.2018 kl. 14.

### Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

### Bilaga

Budgetutkast 2019, numerisk del

---

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymäs budget för 2019 samt ekonomi- och verksamhetsplan för 2019–2021 har utarbetats enligt 110 § i kommunallagen och är indelad i avsnitt för driftsekonomi, resultaträkningen, investeringar och finansiering samt ett verbalt avsnitt för målen.

Ekonomi- och verksamhetsplanen för 2019–2021 har upprättats för varje resultatområde. Under Utbildning finns resultatområdena för välfärd, tjänster och teknologi samt ett fjärde resultatområde, stödtjänsterna för utbildningen (kompetensutveckling, tjänster för studerande och arbetslivstjänster), som går genom alla de tre övriga resultatområdena som en matris. Det femte resultatområdet är stödtjänster (ekonomi- och personalförvaltningen, fastighetstjänsterna, dataadministrationen och kosthållstjänsterna).

Underlaget för verksamhetsintäkterna i budgeten är antalet studerandeår (grund-, yrkes- och specialyrkesexamen) enligt tillståndet att anordna undervisning. Luksias gällande tillstånd omfattar 2 470 studerandeår. Under budgetåret 2019 uppskattas 800 000 euro i strategifinansiering komma in bland verksamhetsintäkterna. År 2019 är övergångsperiodens sista år, vilket innebär att basfinansieringens andel är 95 procent. Därefter går den ner till först 70 procent och därefter 60 procent under planåren 2020 respektive 2021. Den resterande delen av finansieringen består av prestationsbaserad finansiering och genomslagsfinansiering samt eventuell strategifinansiering.

I den föreslagna budgeten för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplanen för 2019–2021 ingår ett resultatmål på 0 euro för samkommunen under 2019. Enligt förslaget har samkommunen ett årsbidrag på 1 322 500 euro. Årsbidraget för samkommunen och dess dotterbolag (koncernen) är totalt 1 440 846 euro och räkenskapsperiodens resultat 94 346 euro.

Samkommunens resultat för räkenskapsperioden uppgår till 0 euro i den föreslagna budgeten och fördelar sig på resultatområdena enligt följande:

1. Välfärd	562 853 euro
2. Tjänster	220 951 euro
3. Teknologi	–214 219 euro
4. Stödtjänster för utbildningen	–495 358 euro
5. Stödtjänster	–74 227 euro
<b>Sammanlagt</b>	<b>0 euro</b>

Budgeten 2019 för samkommunens helägda dotterbolag innehåller följande budgeterade resultat:

Luksia koulutus Oy	0 euro
Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot	94 346 euro

Enligt förslaget ska samkommunens investeringar i budgeten för 2019 uppgå till 10 567 000 euro, varav andelen för nybyggnaden på Toivogatan 4 står för 10 000 000 euro.

I fråga om planåren 2020 och 2021 blir samkommunen tvungen att förbereda sig på en gradvis förändring av intäktsmodellerna i och med att den

nya finansieringslagen trädde i kraft 1.1.2018. Basfinansieringens andel ligger kvar på 95 procent under övergångsåret 2019, men den går ner till 70 procent 2020. Samtidigt stiger genomslagsfinansieringens andel till 10 procent och den prestationsbaserade finansieringens andel till 20 procent. År 2021 står basfinansieringen för 60 procent, den prestationsbaserade finansieringen för 30 procent och genomslagsfinansieringen 10 procent. Förändringen i intäktmodellerna gör att det blir en större utmaning att upprätta budgeten när osäkerhetsfaktorerna blir fler. Detta kräver att Luksiakoncernen har en förmåga att reagera snabbare än tidigare på förändringar i finansierings- och marknadsläget och kan säkra så högkvalitativa verksamhetsprocesser som möjligt inom resultat-områdena för utbildning och stödtjänster.

För planåret 2020 har verksamhetsintäkterna satts till 39 014 838 euro, verksamhetskostnaderna till 37 517 652 euro, årsbidraget till 1 466 186 euro och resultatet till -101 914 euro. För planåret 2021 har verksamhetsintäkterna satts till 39 972 404 euro, verksamhetskostnaderna till 38 041 472 euro, årsbidraget till 1 839 932 euro och räkenskapsperiodens resultat till -106 418 euro. Kostnadsstrukturen genomgår en betydande förändring under planåren, då avskrivningarna ökar med mer än 600 000 euro från nivån för budgetåret 2019 när nybyggnaden på Toivogatan 4 står färdig under 2020.

Förslag

Samkommunsdirektören

Styrelsen beslutar att anteckna samkommunens budget för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplanen för 2019–2021 för kännedom, och lägger fram följande beslutsförslag för samkommunsstämman:

Samkommunsstämman beslutar att godkänna samkommunens budget för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplanen för 2019–2021 enligt styrelsens förslag samt att fastställa bindningsnivån för samkommunens årsbidrag till totalt 1 322 500 euro och för investeringsbudgetens slutsumma till 10 567 000 euro för 2019.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Budget för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplan för 2019–2021

---

Samkommunsstämman § 18

Styrelsen lägger fram följande beslutsförslag för samkommunsstämman:

Förslag

Samkommunsstämman beslutar att godkänna samkommunens budget för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplanen för 2019–2021 enligt styrelsens förslag samt att fastställa bindningsnivån för samkommunens årsbidrag till totalt 1 322 500 euro och för investeringsbudgetens slutsumma till 10 567 000 euro för 2019.

Beslut

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Budget för 2019 och ekonomi- och verksamhetsplan för 2019–2012

---

Revisionsnämnden	§ 27	13.9.2018
Samkommunsstämma	§ 19	29.11.2018

---

### Redogörelse för bindningar

86/00.03/2017

Revisionsnämnden § 27	Revisionsnämnden ska övervaka att skyldigheten att redogöra för bindningar enligt 84 § i kommunallagen iakttas samt se till att de offentliga uppgifterna i registret över bindningar publiceras på samkommunens webbplats.  Revisionsnämnden ska tillkännage redogörelserna över bindningarna enligt 84 § i kommunallagen för samkommunsstämman 1 gång per år (59 § i förvaltningsstadgan).
Förslag	Revisionsnämnden beslutar att anteckna redogörelserna över bindningarna för kännedom och tillkännage dem för samkommunsstämman.
Beslut	Revisionsnämnden fattade beslut enligt förslaget.
Bilaga	Rapport om redogörelser över bindningar 30.8.2018

### Samkommunsstämman § 19

	Revisionsnämnden har behandlat redogörelserna över bindningarna och tillkännager dem för samkommunsstämman. Samkommunens redogörelser över bindningar har getts ut på Luksias webbplats.
Förslag	Samkommunsstämman beslutar att anteckna redogörelserna över bindningarna för kännedom.
Beslut	Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.
Bilaga	Rapport om redogörelser över bindningar 30.8.2018

Revisionsnämnden	§ 24	13.9.2018
Styrelsen	§ 61	26.9.2018
Samkommunsstämma	§ 20	29.11.2018

---

## Upphävande av revisionsstadga och uppdatering av förvaltningsstadga

48/00.01.01/2018

Revisionsnämnden § 24	Den gällande revisionsstadgan för Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä godkändes av samkommunsstämman 8.11.1996. Anvisningar i frågor som berör revisionsstadgan ingår i den gällande förvaltningsstadgan (1.6.2017) under rubriken extern kontroll i kapitel 9. I paragraf 56 i kapitel 9 ingår bestämmelser om revisionsnämndens sammansättning. Sådana bestämmelser ingår dock redan i paragraf 8 i kapitel 2, enligt vilken samkommunsstämman ska besluta om antalet medlemmar i revisionsnämnden, välja nämndens medlemmar och bland dem utse en ordförande och en vice ordförande. Därmed bör den gällande förvaltningsstadgan uppdateras så att paragraf 56 hänvisar till paragraf 8, och dessa får inte innehålla sinsemellan motstridiga uppgifter om antalet medlemmar i revisionsnämnden.
Förslag	Revisionsnämnden beslutar att föreslå samkommunsstämman att revisionsstadgan upphävs och förvaltningsstadgan uppdateras så att den även inbegriper innehållet i revisionsstadgan.
Beslut	Revisionsnämnden fattade beslut enligt förslaget.  Paula Salapuro, ersättare i revisionsnämnden, återvände till sammanträdet kl. 17:15 under behandlingen av detta ärende.
Bilagor	Revisionsstadga 8.11.1996 Utkast till förvaltningsstadga 1.12.2018
Samkommunsstyrelsen § 61	Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.  Den gällande förvaltningsstadgan (1.6.2017) har uppdaterats så att den har kompletterats med paragrafer om direktörsavtalet (§ 7), språklagens återverkningar på förvaltningen (§ 6) och personalchefens beslutanderätt (§ 16).  Därutöver har förvaltningsstadgans paragrafer 10 och 59, som berör extern kontroll, korrigerats så att innehållet är överensstämmande i fråga om revisionsnämndens sammansättning. Samkommunsstämman beslutar om antalet medlemmar i revisionsnämnden.
Förslag Samkommunsdirektören	Styrelsen beslutar att föreslå samkommunsstämman att den godkänner förvaltningsstadgan i bilagan så att den träder i kraft 1.12.2018.
Beslut	Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.
Bilagor	Revisionsstadga 8.11.1996 Utkast till förvaltningsstadga 1.12.2018

---

Samkommunsstämman § 20

Revisionsnämnden har behandlat revisionsstadgan och förvaltningsstadgan på sammanträdet 13.9.2018. Revisionsnämnden föreslår samkommunsstämman att revisionsstadgan upphävs och förvaltningsstadgan uppdateras så att den även inbegriper innehållet i revisionsstadgan.

Styrelsen har behandlat förvaltningsstadgan på sammanträdet 26.9.2018. Styrelsen föreslår samkommunsstämman att den godkänner förvaltningsstadgan i bilagan så att den träder i kraft 1.12.2018.

Förslag

Samkommunsstämman beslutar

1. att godkänna förvaltningsstadgan i bilagan så att den träder i kraft 1.12.2018.
2. att upphäva revisionsstadgan 1.12.2018.

Beslut

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Revisionsstadga 8.11.1996  
Utkast till förvaltningsstadga 1.12.2018

---

Styrelsen	§ 60	26.9.2018
Samkommunsstämma	§ 21	29.11.2018

---

### Uppdatering av anvisningar för intern kontroll

55/00.03.01/2018

Samkommunsstyrelsen § 60

Ärendet har beretts av ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Den gällande anvisningen för intern kontroll har godkänts i styrelsen 28.4.2016. Den befintliga anvisningen har uppdaterats utifrån den rekommendation som lades fram i revisionen så att avsnitt 8.4 har lagts till: "Planering och uppföljning av samt riskhantering i koncernens ekonomi och verksamhet". Samkommunen har inget separat koncerndirektiv med avseende på ändamålsenlighet. Enligt kommunallagen ska koncerndirektivet dock dokumenteras och i Luksiakoncernens skala kan det sammanlösas med anvisningen för intern kontroll.

En uppdaterad anvisning för intern kontroll ingår i bilagan.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att föreslå samkommunsstämman att den godkänner den anvisning för intern kontroll som ingår i bilagan.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anvisning för intern kontroll  
\_\_\_\_\_

Samkommunsstämman § 21

Styrelsen lägger fram följande beslutsförslag för samkommunsstämman:

Förslag

Samkommunsstämman beslutar att godkänna den anvisning för intern kontroll som ingår i bilagan.

Beslut

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anvisning för intern kontroll  
\_\_\_\_\_

**Samkommunsstämma**

**§ 22**

**29.11.2018**

---

**Framläggning av samkommunsstämmans protokoll**

Samkommunsstämman § 22

Enligt 140 § i kommunallagen ska protokoll från samkommunsstämman med tillhörande besväransvisning efter justeringen hållas tillgängliga i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Förslag

Samkommunsstämman beslutar att det justerade protokollet över denna stämma läggs fram på internetsidorna för Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä på adressen [www.luksia.fi](http://www.luksia.fi) 4.12.2018.

Beslut

Samkommunsstämman fattade beslut enligt förslaget.

---



Samkommunsstämma

§ 23

29.11.2018

---

**Avslutande av stämman**

Samkommunsstämman § 23

Förslag

Stämmans ordförande avslutar sammanträdet.

Beslut

Stämmans ordförande, Paul Packalén, avslutade sammanträdet.  
\_\_\_\_\_

## Besvärсанvisning

### BESVÄRSFÖRBUD

#### Grunder för förbud

Enligt 136 § i kommunallagen (410/2015) får kommunalbesvär inte anföras i fråga om följande beslut, som endast gäller beredning eller verkställighet:

#### Paragraferna 13–19, 21–23

Enligt 5 § i förvaltningsprocesslagen (586/1996) eller annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och grunder för besvärsförbud

### BESVÄRSANVISNING

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär:

Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol, registratorskontoret

Banbyggargvägen 5

00520 Helsingfors

Telefon 029 56 42000

Fax 029 56 42079

E-post [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Ämbetstid kl. 8.00–16.15

Besvär kan även anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kommunalbesvär, paragraf 20

Besvärstid  
30 dagar

Förvaltningsbesvär, paragraferna

Besvärstid  
30 dagar

Övriga besvärsmyndigheter

Marknadsdomstolen

Banbyggargvägen 5

00520 Helsingfors

Telefon 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-post [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Paragraferna

Besvärstid  
dagar  
dagar  
dagar

Besvär kan även anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med vid uträkningen av besvärstiden.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, vid

den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats i ett särskilt delgivningsintyg, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet eller dagen då beslutet har lagts fram räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag eller någon annan sådan dag då arbetet vid ämbetsverket är avbrutet, kan fullgörandet ske första vardagen därefter.

### **Detta protokoll har varit offentligt framlagt 4.12.2018**

#### **Besvärsskrift**

Besvärsskriften ska innehålla uppgifter om

- ändringssökandens eller upprättarens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandet på ändring.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Till besvärsskriften ska bifogas det beslut som överklagas, i original eller avskrift samt ett intyg över delgivningsdagen eller en annan redogörelse för när besvärstiden börjat.

Till besvärsskriften ska bifogas de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sitt yrkande, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten. Ett ombud ska vid behov förete fullmakt (förvaltningsprocesslagen 21 §).

#### **Inlämning av besvärshandlingar**

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärshandlingarna kan på eget ansvar skickas per post eller genom bud. Om besvärshandlingarna postas, ska de läggas på posten i så god tid att de hinner fram senast sista dagen av besvärstiden under ämbetsverkets öppettid.

Besvären kan på eget ansvar även skickas per fax eller e-post innan besvärstiden gått ut. En handling som ska lämnas in inom viss tid ska skickas innan tidsfristen går ut så att handlingen är den rättstillämpande myndigheten till handa i ett datasystem eller en apparat för mottagning.

Besvärshandlingar kan även lämnas in till; namn, adress och postadress      Paragraferna

Besvärshandlingar ska lämnas in till<sup>1)</sup>: namn, adress och postadress      Paragraferna

#### **Avgiftsbelagd behandling av besvär**

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan rättegångsavgift tas ut av den som söker ändring.

#### **Tilläggsinformation**

En detaljerad anvisning om hur man anför besvär bifogas protokollsutdrag.

1) om handlingarna ska lämnas in till någon annan än besvärsmyndigheten

Bifogas protokollet