

Styrelsen

15.6.2018

Tid Fredag 15.6.2018 kl. 9:30–11:29

Plats Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Toivogatan 4, 08100 Lojo

Närvarande

| | |
|------------------|-----------------|
| Räsänen Pekka | ordförande |
| Luoma Pekka | vice ordförande |
| Huotari Eino | ledamot |
| Méling Jani | ledamot |
| Neuman Rafik | ledamot |
| Nordman Heidi | ledamot |
| Noro Tiina | ledamot |
| Nousiainen Jorma | ledamot |
| Purra Riikka | ledamot |
| Riihimaa Tuula | ledamot |
| Sjöblom Susanne | ledamot |

Frånvarande

| | | |
|-------------------|---------------------|--|
| Övriga närvarande | Lindholm Jouko | samkommunsdirektör |
| | Hillman Eero | rektor för välfärdssektorn |
| | Kokkonen Leena | förvaltningssekreterare, protokollförare |
| | Mäntyharju Kari | ekonomi- och förvaltningsdirektör |
| | Välimaa-Saari Satu | rektor för teknologisektorn |
| | Hiirikoski Tellervo | huvudförtroendeman JUKO |
| | Rissanen Päivi | förtroendeman JHL |

Sammanträdets laglighet
och beslutförhet

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Paragrafer i protokollet 34–46

Underskrifter

Pekka Räsänen
ordförande

Leena Kokkonen
protokollförare

Heidi Nordman
protokolljusterare

Riikka Purra
protokolljusterare

Framläggning av protokollet

Det svenska protokollet är en översättning av det finska protokollet, som har varit framlagt på Luksias webbsidor 19.6.2018. Tiden för att söka ändring beräknas utgående från framläggningen av det finska protokollet.

Behandlade ärenden

| § | Rubrik | Sida |
|----------|--|-------------|
| 34 | Luksias ramavtal för planering av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik | 80 |
| 35 | Ramavtal om byggnadskonstruktion | 82 |
| 36 | Ramavtal om planering av VVS och automation | 83 |
| 37 | Ramavtal om planering av geoteknik | 84 |
| 38 | Ramavtal om planering av elteknik | 85 |
| 39 | Ramavtal om planering av akustik | 86 |
| 40 | Ramavtal om planering av inredning | 87 |
| 41 | Ramavtal om planering av brandteknik | 88 |
| 42 | Tjänsteinnehavarbeslut | 89 |
| 43 | Samkommunsdirektörens aktuella ärenden | 91 |
| 44 | Övriga ärenden som framkommer på mötet | 92 |
| 45 | Besvär över tjänsteinnehavarbeslut av rektorn för yrkesinstitutet Vichtis Ojakkalantie, nr 39/2016 | 93 |
| 46 | Begäran om omprövning av beslut fattat av rektorn för tjänstesektorn, nr 44, 30.5.2018 | 97 |

Luksias ramavtal för planering av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 34

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) 16.3.2018 och offerter begärdes in senast 21.5.2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

De ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för planering av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik i olika objekt som tillhör beställaren. Ramavtalen ingås med tre–fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom 21 anbud. Anbuderna öppnades 22 maj 2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Alla anbud togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbud inlämnades av följande leverantörer:

WSP Finland Ab (byggnadskonstruktion)
L2 Paloturvallisuus Oy
Akukon Oy
Vahanen Suunnittelupalvelut Oy
Helimäki Akustikot Oy
Sweco Talotekniikka Oy (el)
Sweco Talotekniikka Oy (VVSA)
Sistem Ab
Profit Interior Oy
Insinööritoimisto FIN-LVI Oy
Sitowise Oy
Sitowise Oy (brandteknisk planering)
Granlund Oy (elteknisk planering)
Granlund Oy (VVSA)
Vahanen Talotekniikka Oy (VVSA)
Rejlers Finland Oy
Sitowise Oy (VVSA)
WSP Finland Ab (geoteknik)
Vahanen Talotekniikka Oy (el)
Rejlers Finland Oy (el)
Sitowise Oy (el)

Styrelseledamöterna får anbudsjämförelsen före sammanträdet.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen fattar beslut i ärendet enligt den jämförelsetabell som läggs fram på mötet.

Ändrat beslutsförslag
på sammanträdet

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att behandla valet av planerare för byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik som ett eget ärende för varje planeringsgren.

Beslut

Styrelsen fattade enhälligt beslut enligt det ändrade beslutsförslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 35

15.6.2018

Ramavtal om byggnadskonstruktion

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 35

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. De nämnda planeringsgrenarna konkurrensutsattes som en helhet. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) den 16 mars 2018 och offerter begärdes in senast den 21 maj 2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

Det ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för byggnadskonstruktion på beställarens vägnar. Ramavtalen ingås med tre–fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom tre anbud på byggnadskonstruktion. Anbuden öppnades 22.5.2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Alla anbud togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbud inlämnades av följande leverantörer:

WSP Finland Ab

Sitowise Oy

Vahanen Suunnittelupalvelut Oy.

Förslag

Samkommunsdirektören

Styrelsen beslutar utgående från anbudsjämförelsen att välja följande företag till ramavtalsleverantörer av byggnadskonstruktion: WSP Finland Ab, Vahanen Suunnittelupalvelut Oy och Sitowise Oy.

Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021–2022.

De tjänster som behövs upphandlar Luksia separat utgående från kommande förhandlingar eller minianbudsförfarande.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 36

15.6.2018

Ramavtal om planering av VVS och automation

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 36

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. De nämnda planeringsgrenarna konkurrensutsattes som en helhet. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) den 16 mars 2018 och offerter begärdes in senast den 21 maj 2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

Det ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för VVS och automation på beställarens vägnar. Ramavtalen ingås med tre–fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom sex anbud på planering av VVS och automation. Anbudet öppnades 22.5.2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Alla anbud togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbud inlämnades av följande leverantörer:

Sitowise Oy
Vahanen Talotekniikka Oy
Insinööritoimisto FIN-LVI Oy
Rejlers Finland Oy
Granlund Oy
Sweco Talotekniikka Oy

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar utgående från anbudsjämförelsen att välja följande företag till ramavtalsleverantörer av VVS- och automationsplanering: Granlund Oy, Rejlers Finland Oy, Vahanen Talotekniikka Oy, Sitowise Oy och Sweco Talotekniikka Oy.

Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021–2022.

De tjänster som behövs upphandlar Luksia separat utgående från kommande förhandlingar eller minianbudsförfarande.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 37

15 juni 2018

Ramavtal om planering av geoteknik

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 37

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. De nämnda planeringsgrenarna konkurrensutsattes som en helhet. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) den 16 mars 2018 och offerter begärdes in senast den 21 maj 2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

Det ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för geoteknisk planering på beställarens vägnar. Ramavtalen ingås med tre–fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom ett anbud på geoteknisk planering. Anbudet öppnades 22.5.2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Anbudet togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbudet inlämnades av följande leverantör: WSP Finland Ab.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar utgående från det inkomna anbudet att välja WSP Finland Ab till ramavtalsleverantör av geotekniska planering.

Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021–2022.

Luksia köper de tjänster som behövs utgående från förhandlingar med leverantören.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 38

15.06.2018

Ramavtal om planering av elteknik

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 38

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. De nämnda planeringsgrenarna konkurrensutsattes som en helhet. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) den 16 mars 2018 och offerter begärdes in senast den 21 maj 2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

Det ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för planering av elteknik på beställarens vägnar. Ramavtalen ingås med tre–fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom fem anbud på den eltekniska planeringen. Anbudet öppnades 22 maj 2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Alla anbud togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbud inlämnades av följande leverantörer:

Sitowise Oy
Vahanen Talotekniikka Oy
Rejlers Finland Oy
Granlund Oy
Sweco Talotekniikka Oy

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar utgående från anbudsjämförelsen att välja följande företag till ramavtalsleverantörer av elteknisk planering: Rejlers Finland Oy, Sweco Talotekniikka Oy, Vahanen Talotekniikka Oy, Granlund Oy och Sitowise Oy.

Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021–2022.

De tjänster som behövs upphandlar Luksia separat utgående från kommande förhandlingar eller minianbudsförfarande.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 39

15 juni 2018

Ramavtal om planering av akustik

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 39

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. De nämnda planeringsgrenarna konkurrensutsattes som en helhet. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) den 16 mars 2018 och offerter begärdes in senast den 21 maj 2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

Det ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för planering av akustisk teknik på beställarens vägnar. Ramavtalen ingås med tre–fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom två anbud på planeringen av akustisk teknik. Anbuden öppnades 22.5.2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Anbuden togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbud inlämnades av följande leverantörer: Helimäki Akustikot Oy och Akukon Oy.

Förslag

Samkommunsdirektören

Styrelsen beslutar utgående från anbudsjämförelsen att välja följande företag till ramavtalsleverantörer av akustisk planering: Helimäki Akustikot Oy och Akukon Oy.

Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021–2022.

De tjänster som behövs upphandlar Luksia separat utgående från kommande förhandlingar eller minianbudsförfarande.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 40

15 juni 2018

Ramavtal om planering av inredning

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 40

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. De nämnda planeringsgrenarna konkurrensutsattes som en helhet. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) den 16 mars 2018 och offerter begärdes in senast den 21 maj 2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

Det ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för planering av inredning på beställarens vägnar. Ramavtalen ingås med tre-fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom två anbud på planeringen av inredning. Anbudet öppnades 22 maj 2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Anbudet togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbud inlämnades av följande leverantörer: Profit Interior Oy och Sistem Ab.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar utgående från anbudsjämförelsen att välja följande företag till ramavtalsleverantörer av planering av inredning: Sistem Ab och Profit Interior Oy.

Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021–2022.

De tjänster som behövs upphandlar Luksia separat utgående från kommande förhandlingar eller minianbudsförfarande.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 41

15 juni 2018

Ramavtal om planering av brandteknik

28/02.08.00/2018

Samkommunsstyrelsen § 41

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Samkommunens projektplan för lokalplaneringen på Toivogatan 4 i Lojo presenterades på styrelseseminarieriet 24.5.2018 och styrelsen föreslogs på mötet samma dag lägga fram planen för godkännande på samkommunsstämman. I samband med utarbetandet av projektplanen har konkurrensutsättningen av planeringen av byggnadsteknik, VVS och automation, el-, geo- och brandteknik samt inredning och akustik inletts. De nämnda planeringsgrenarna konkurrensutsattes som en helhet. En upphandlingsannons har lagts ut i Hilma (en offentlig annonseringskanal) den 16 mars 2018 och offerter begärdes in senast den 21 maj 2018 kl. 12. Upphandlingen överskrider EU-gränsen på 500 000 euro.

Det ramavtal som är föremål för upphandlingen omfattar tjänster för brandteknisk planering på beställarens vägnar. Ramavtalen ingås med tre-fem planerare för de olika delområdena. Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021 och 2022. Det är fråga om ett expertuppdrag, för vilket samkommunen inte har egna resurser att tillgå på grund av projektets omfattning.

Inom utsatt tid inkom två anbud på planering av brandteknik. Anbudet öppnades 22.5.2018 och ett öppningsprotokoll upprättades. Anbudet togs upp i anbudsjämförelsen och poängsattes för pris/kvalitet.

Anbud inlämnades av följande leverantörer: L2 Paloturvallisuus Oy och Sitowise Oy.

Förslag

Samkommunsdirektören

Styrelsen beslutar utgående från anbudsjämförelsen att välja följande företag till ramavtalsleverantörer av brandteknisk planering: L2 Paloturvallisuus Oy och Sitowise Oy.

Avtalsperioden täcker åren 2019–2020 med eventuell option på åren 2021–2022.

De tjänster som behövs upphandlar Luksia separat utgående från kommande förhandlingar eller minianbudsförfarande.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Anbudsjämförelse

Styrelsen

§ 42

15 juni 2018

Tjänsteinnehavarbeslut

Samkommunsstyrelsen § 42

Ärendet har beretts av förvaltningssekreterare Leena Kokkonen.

Förteckningar över tjänsteinnehavarnas beslut har distribuerats som bilaga till föredragningslistan. I enlighet med 24 § i förvaltningsstadgan innehåller förteckningarna beslut som tjänsteinnehavarna fattat i Dynasty under perioden 17.5-4.6.2018.

De tjänsteinnehavarbeslut där en invånare i en medlemskommun har rätt att söka ändring tillkännages på Luksias webbplats under tiden för ändringssökande. Förtroendevalda kan läsa tjänsteinnehavarbesluten i systemet för elektroniska sammanträden.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar

1. att anteckna besluten av följande tjänsteinnehavare för kännedom:

- styrelseordföranden, Pekka Räsänen
- samkommunsdirektören, Jouko Lindholm
- ekonomi- och förvaltningsdirektören, Kari Mäntyharju
- rektorn för välfärdssektorn, Eero Hillman
- rektorn för tjänstesektorn, Markku Loiskekoski
- rektorn för teknologisektorn, Satu Välimaa-Saari
- utbildningschef 1, välfärd, Anne Sinivuori
- utbildningschef 2, välfärd, Petteri Sarvala
- utbildningschef 1, tjänster, Tarja Leppänen
- utbildningschef 2, tjänster, Raija Virta 1.1–31.7.2018
- utbildningschef 3, tjänster, Heini Löfberg
- utbildningschef 1, teknologi, Hanna Salakari
- utbildningschef 2, teknologi, Katja Mattila-Laine
- servicechefen för tilläggstjänster inom kompetensutveckling, Ari Manninen 1.1– 31.7.2018
- servicechefen för studerandetjänster, Terttu Tapio
- servicechefen för arbetslivstjänster, Sari Hertell
- ledande utbildningsinspektören, Timo Lehtinen 1.1.2017–31.12.2018
- servicechefen för ekonomi- och personaladministrationen
- servicechefen för dataadministrationen, Tiina Halkonen
- servicechefen för fastighetstjänster
- servicechefen för kosthålllet, Irmeli Heikkilä 1. 1–31.12.2018

2. att inte utöva sin rätt att överta besluten.

Ändrat förslag

framlagt på mötet

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar

1. att anteckna besluten av följande tjänsteinnehavare för kännedom:

- styrelseordföranden, Pekka Räsänen
- samkommunsdirektören, Jouko Lindholm
- ekonomi- och förvaltningsdirektören, Kari Mäntyharju

- rektorn för välfärdssektorn, Eero Hillman
 - rektorn för tjänstesektorn, Markku Loiskekoski
 - rektorn för teknologisektorn, Satu Välimaa-Saari
 - utbildningschef 1, välfärd, Anne Sinivuori
 - utbildningschef 2, välfärd, Petteri Sarvala
 - utbildningschef 1, tjänster, Tarja Leppänen
 - utbildningschef 2, tjänster, Raija Virta 1.1–31.7.2018
 - utbildningschef 3, tjänster, Heini Löfberg
 - utbildningschef 1, teknologi, Hanna Salakari
 - utbildningschef 2, teknologi, Katja Mattila-Laine
 - servicechefen för tilläggstjänster inom kompetensutveckling, Ari Manninen 1.1– 31.7.2018
 - servicechefen för studerandetjänster, Terttu Tapio
 - servicechefen för arbetslivstjänster, Sari Hertell
 - ledande utbildningsinspektören, Timo Lehtinen 1.1.2017–31.12.2018
 - servicechefen för ekonomi- och personaladministrationen
 - servicechefen för dataadministrationen, Tiina Halkonen
 - servicechefen för fastighetstjänster
 - servicechefen för kosthålllet, Irmeli Heikkilä 1. 1–31.12.2018
2. att inte utöva sin rätt att överta besluten förutom för beslut nr 44/30.5.2018 av rektorn för tjänstesektorn.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt det ändrade beslutsförslaget.

Bilaga

Förteckning över beslut ur Dynasty 17.5–4.6.2018

Styrelsen

§ 43

15.6.2018

Samkommunsdirektörens aktuella ärenden

Samkommunsstyrelsen § 43

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm.

1. Mål för budgeten 2019 (ekonomi, mätare för styrkort)
2. Ekonomisk prognos
3. Dataskyddsförordningen (GDPR)
4. Samarbete om arbetslivet enligt reformen.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att anteckna saken för kännedom.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Styrelsen

§ 44

15 juni 2018

Övriga ärenden som framkommer på mötet

Samkommunsstyrelsen § 44

Enligt 103 § i förvaltningsstadgan kan ett organ, om föredraganden föreslår det eller om en ledamot framställer ett understött förslag om det, med majoritetsbeslut ta upp ett ärende till behandling, även om det inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Efter att föredragningslistan utarbetats har en begäran om tilläggsutredning och utlåtande inkommit från Helsingfors förvaltningsdomstol 13.6.2018 och en begäran om omprövning från läraren i yrkesexamen för

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att behandla de nämnda sakerna som separata ärenden på detta möte.

Beslut

Styrelsen fattade enhälligt beslut enligt förslaget.

| | | |
|-----------|------|--------------|
| Styrelsen | § 62 | 25 aug. 2017 |
| Styrelsen | § 45 | 15 juni 2018 |

Besvär över tjänsteinnehavarbeslut av rektorn för yrkesinstitutet Vichtis Ojakkalantie, nr 39/2016

58/01.01/2017

Samkommunsstyrelsen 18.5.2017 § 37

22/01.012/2017

Samkommunsstyrelsen § 17

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm.

Samkommunen har 13.3.2017 mottagit en begäran om omprövning från, timlärare i huvudsyssla. Begäran gäller tjänsteinnehavarbeslut nr 39/2016 av rektor Markku Loiskekoski.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att anteckna ärendet för kännedom och remittera det till den beslutsfattande tjänsteinnehavaren för beredning.

Ändrat beslutsförslag
på sammanträdet

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att anteckna ärendet för kännedom och remittera ärendet till beredning.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt det ändrade förslaget.

Markku Loiskekoski, rektor för tjänstesektorn, avlägsnade sig från mötet på grund av jäv innan detta ärende behandlades.

Bilaga

Begäran om omprövning av tjänsteinnehavarbeslut nr 39/2016, fattat av rektor Loiskekoski

Samkommunsstyrelsen § 37

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

Skälen till samarbetsförhandlingar hösten 2016

Samkommunen förde samarbetsförhandlingar i slutet av 2016. Förberedelserna för reformen av yrkesutbildningen från 2017 och framåt hade enligt en uppgift som framkom vid tiden för samarbetsförhandlingarna (nedskärningskrav på 12,5 % i enhetspriserna för grundexamina) en effekt på Luksias budget som innebar en nedgång på cirka 3–3,5 miljoner euro i samkommunens interna finansiering. Nedgången beräknades med ett ökande antal studerande. Budgeten för 2017 utarbetades utifrån 2 521 grundexamensstuderande, medan utfallet för 2016 var 2 363 studerande. Beräknat med 2 521 grundexamensstuderande uppvisar räkenskapsperiodens resultat i samkommunens budget för 2017 ett underskott på 290 578 euro. Luksias tillstånd för att anordna undervisning omfattade 2 560 studerande under 2016 och vid årsskiftet sänkte Undervisnings- och

kulturministeriet antalet med 150 studerande i Luksias tillstånd (som omfattade 2 410 studerande under 2017). Skillnaden i antalet studerande mellan det nya tillståndet och budgeten för 2017 är redan uppe i 111 grundexamensstuderande, vilket innebär en minskning i med ca 1 miljon euro i intern finansiering jämfört med den utarbetade budgeten för 2017. I ekonomiplanen uppskattas även åren 2018 och 2019 uppvisa underskott på grund av statens nedskärningar i finansiering och tillstånd.

På grund av reformen av yrkesutbildningen var Luksia tvunget att omorganisera sin verksamhet genom att ändra indelningen i resultat-områden och sammanslå examina för vuxna och unga. Den nya organisationen inledde verksamheten 1.1.2017 och budgeten för 2017 måste utarbetas utifrån den nya uppbyggnaden. Den nya organisationen har två sektorer: utbildning och stödtjänster. I den nya modellen har utbildningen sju utbildningschefer och tre servicechefer som arbetar som närmaste chefer och stödtjänsterna (fram till 31.12.2016 gemensamma tjänster) har fyra servicechefer.

Processen för samarbetsförhandlingar

Av ekonomiska orsaker och produktionsorsaker inledde Luksia samarbetsförhandlingar enligt samarbetslagen 5.9.2016. De var mer minutlösa än lagen kräver och fördes i två faser enligt Luksias anvisning. Förhandlingarna var inriktade på personer som stod inför betydande förändringar i arbetsuppgifter och anställningsförhållande. De fördes med alla parter.

Resultatet av förhandlingarna var att man kunde minska det ursprungliga nedskärningsbehovet på 30 årsverken i betydlig grad.

I den sista fasen satte förhandlingarna fokus på följande områden:

- artesanutbildningen: trä, textil, inredning, beklädnad och metall
- logistikutbildningen
- turist-, restaurang- och hushållsbranschens utbildning
- frisörutbildningen
- försäljning, marknadsföring och utveckling av vuxenutbildningen
- VALMA (yrkesinriktad utbildning).

Förändringar som påverkade anställningen utgjordes av följande: två förändringar i arbetsuppgifter, fyra pensionslösningar, sju övergångar till deltid och fem uppsägningar.

För de gemensamma tjänsternas del fortgår förhandlingarna även under den nya organisationen.

Samarbetsförhandlingarnas fokus på artesanutbildningen

Antalet sökande till artesanutbildningen och inredningsbranschen har sjunkit väsentligt under senare år. I den gemensamma ansöknings 2017 hade artesanutbildningen totalt 40 platser och utbildningen för inredningsbranschen 20 platser. De hade totalt 11 förstahandssökande.

I fråga om den heltidsanställda timläraren begäran om omprövning 10.3.2017 anför samkommunen följande:

Antalet undervisningstimmar har gått ner för bland annat på grund av artesanutbildningens svagare attraktionskraft.

Samarbetsförhandlingar har förts i två faser med henne, liksom även med andra arbetstagare som omfattas av förhandlingsförfarandet, i enlighet med lagstiftningen och Luksias gemensamma, gällande praxis, som är mer omfattande än lagstiftningen.

Den heltidsanställda timläraren har underrättats om lediga befattningar inom samkommunen och förhandlingar om en omplacering har förts med henne.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att avslå den heltidsanställda timläraren begäran från 10.3.2017 om omprövning och upphävning av beslutet om uppsägning.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Markku Loiskekoski, rektor för tjänstesektorn, avlägsnade sig från mötet för den tid som behandlingen av detta ärende tog.

Bilagor

..... begäran om omprövning 10.3.2017
..... tillägg till begäran om omprövning 13.3.2017

Samkommunsstyrelsen § 62

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm och ekonomi- och förvaltningsdirektör Kari Mäntyharju.

En begäran om utlåtande inkom från förvaltningsdomstolen till Luksias registratörskontor 4.7.2017 dnr 04926/17/2207. Utlåtandet om uppsägningen av begärdes in senast 14.8.2017. Samkommunen bad om tilläggstid fram till 8.9.2017 och förvaltningsdomstolen beviljade den.

Ett skriftligt utlåtande med anledning av besvären färdigställs under vecka 34 före styrelsens sammanträde och utlåtandet skickas ut till styrelseledamöterna i skriftlig form före sammanträdet.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar skicka det utlåtande som AdLex Oy utarbetat till förvaltningsdomstolen inom utsatt tid, senast 8.9.2017.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Markku Loiskekoski, rektor för tjänstesektorns resultatområde, avlägsnade sig från mötet på grund av jäv för den tid som behandlingen av detta ärende tog.

Bilagor

Helsingfors förvaltningsdomstols begäran om utlåtande dnr 04926/17/2207
Utlåtande av 24.8.2017 till Helsingfors förvaltningsdomstol, utarbetat av AdLex Oy

Samkommunsstyrelsen § 45

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm.

Helsingfors förvaltningsdomstol har skickat en begäran om tilläggsutredning och utlåtande, daterad 11.6.2018, enligt vilken Luksia ska lämna in en tilläggsutredning senast 2.7.2018. Förvaltningsdomstolen beviljade inte den tilläggstid för tilläggsutredningen och utlåtandet som begärdes i ett e-postmeddelande daterat 14.6.2018.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att bemyndiga samkommunsdirektören och den beslutsfattande rektorn för tjänstesektorn att tillsammans med AdLex Oy utarbeta ett utlåtande och lämna det till Helsingfors förvaltningsdomstol inom utsatt tid.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

Helsingfors förvaltningsdomstols begäran om tilläggsutredning och utlåtande 11.6.2018.

Styrelsen

§ 46

15.6.2018

Begäran om omprövning av beslut fattat av rektorn för tjänstesektorn, nr 44, 30.5.2018

44/01.01/2018

Samkommunsstyrelsen § 46

Ärendet har beretts av samkommunsdirektör Jouko Lindholm.

....., som valts till heltidsanställd lärare i yrkesexamen för
1.6.2018–31.5.2019, har lämnat in en begäran om omprövning daterad
13.6.2018 av tjänsteinnehavarbeslut nr 44, 30.5.2018, fattat av rektor för
tjänstesektorn. Begäran om omprövning har inkommit till Luksia 13.6.2018.

I begäran ifrågasätts både behörighetskraven och visstidsanställningen för
befattningen.

Förslag

Samkommunsdirektören Styrelsen beslutar att upphäva beslut nr 44, 30.5.2018, fattat av rektorn för
tjänstesektorn återförvisa ärendet för ny beredning.

Beslut

Styrelsen fattade beslut enligt förslaget.

Bilaga

..... begäran om omprövning 13.6.2018

Anvisningar om hur man begär omprövning och anför besvär

Detta protokoll har varit offentligt framlagt 19 juni 2018.

BESVÄRSFÖRBUD

Grunder för förbud

Enligt 136 § i kommunallagen (410/2015) får omprövning inte begäras och kommunalbesvär inte anföras i fråga om följande beslut, som endast gäller beredning eller verkställighet:

Paragraferna 34, 42, 43, 44, 45 och 46

Eftersom en skriftlig begäran om omprövning av ett beslut kan lämnas in enligt 134 § 1 mom. i kommunallagen (410/2015), får besvär inte anföras över följande beslut:

Paragraferna 35, 36, 37, 38, 39, 40 och 41

Enligt 5 § i förvaltningsprocesslagen (586/1996) eller annan lagstiftning kan besvär inte anföras över följande beslut:

Paragrafer och grunder för besvärsförbud

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Omprövningsmyndighet och tidsfrist för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med följande beslut kan begära omprövning skriftligt. Myndighet, där omprövning begärs; adress och postadress:

Styrelsen för Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä

Toivogatan 4

08100 LOJO

Fax 019 369 6540.

E-post: kirjaamo@luksia.fi

Ämbetstider: mån–tor kl. 8.00–16.00, fre och helgaftnar kl. 8.00–15.00

Paragraferna 35, 36, 37, 38, 39, 40 och 41

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från att man fått del av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats i ett särskilt delgivningsintyg, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet eller dagen då beslutet har lagts fram räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag eller någon annan sådan dag då arbetet vid ämbetsverket är avbrutet, kan fullgörandet ske första vardagen därefter.

Omprövningsbegärans innehåll och inlämning av den

Den sökandes yrkanden inklusive motiveringar ska framgå av begäran om omprövning, som ska undertecknas av den som upprättat den. Begäran om omprövning ska lämnas in till omprövningsmyndigheten innan tiden för inlämnande av rättelseyrkan gått ut. Handlingarna för omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post eller genom bud. Om handlingarna för omprövningsbegäran postas, ska de läggas på posten i så god tid att de hinner fram senast sista dagen av tiden för rättelseyrkan under ämbetsverkets öppettid.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar även skickas per fax eller e-post innan tiden för inlämnande av rättelseyrkan gått ut. En handling som ska lämnas in inom viss tid ska skickas innan tidsfristen går ut så att handlingen är myndigheten till handa i ett datasystem eller en apparat för mottagning.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

I följande beslut kan ändring sökas genom skriftliga besvär. Ändring i ett beslut som meddelas med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, kan även parter och kommunmedlemmar söka ändring genom kommunalbesvär.

Besvärsmyndighet
Helsingfors förvaltningsdomstol, registratorskontoret
Banbyggargvägen 5
00520 HELSINGFORS

Telefon 029 56 42000
Fax 029 56 42079
E-post helsinki.hao@oikeus.fi
Ämbetstid 8.00–16.15

| | |
|---|------------------------|
| Kommunalbesvär, paragraferna | Besvärstid 30 dagar |
| Förvaltningsbesvär, paragraferna | Besvärstid 30 dagar |
| Annan besvärsmyndighet, adress och postadress Paragraferna | Besvärstid dagar |

Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, vid den tidpunkt som framgår av mottagningsbeviset eller vid den tidpunkt som antecknats i ett särskilt delgivningsintyg, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet eller dagen då beslutet har lagts fram räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen av den utsatta tiden är en helgdag eller någon annan sådan dag då arbetet vid ämbetsverket är avbrutet, kan fullgörandet ske första vardagen därefter.

Besvärsskrift

Besvärsskriften ska innehålla uppgifter om

- ändringssökandens eller upprättarens namn, hemkommun, postadress och telefonnummer
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandet på ändring.

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet.

Till besvärsskriften ska bifogas det beslut som överklagas i original eller som kopia, ett intyg över delgivningsdagen eller en annan redogörelse för när besvärstiden börjat.

Till besvärsskriften ska bifogas de handlingar som ändringsökanden åberopar som stöd för sitt yrkande, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten. Ett ombud ska bifoga nödvändig fullmakt (21 § i förvaltningsprocesslagen).

Inlämning av besvärshandlingar

Besvärshandlingarna ska lämnas till besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärshandlingarna kan på eget ansvar skickas per post eller genom bud. Om besvärshandlingarna postas ska de läggas på posten i så god tid att de hinner fram innan besvärstiden går ut.

Besvären kan på eget ansvar även skickas per fax eller e-post innan besvärstiden gått ut. En handling som ska lämnas in inom viss tid ska skickas innan tidsfristen går ut så att handlingen är den rättstillämpande myndigheten till handa i ett datasystem eller en apparat för mottagning.

Besvärshandlingar kan även lämnas in till: namn, adress och postadress Paragraferna

Besvärshandlingar ska lämnas in till¹⁾: namn, adress och postadress Paragraferna

Avgiftsbelagd behandling av besvär

Med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015) kan rättegångsavgift tas ut av den som söker ändring.

Tilläggsinformation

En detaljerad anvisning om hur man begär omprövning/anför besvär bifogas protokollsutdrag.

1) om handlingarna ska lämnas in till någon annan än besvärsmyndigheten