



Tilinpäätös ja toimintakertomus 1.1.–31.12.2025

Käsittely: hallitus 5.3.2025

Käsittely: yhtymäkokous 16.6.2026

Sisällysluettelo	Sivu
1 Kuntayhtymän johtajan katsaus	1
2 Toimintakertomus	2
2.1 Toimintaympäristö ja tulevaisuuden haasteet	2
2.2 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	2
2.3 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa	3
2.4 Ympäristö- ja vastuullisuusasiat	4
2.5 Kuntayhtymän hallinto	5
2.6 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen	8
2.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä	13
2.8 Henkilöstön määrä ja sen kehittyminen	14
2.9 Tilikauden tuloksen muodostuminen	15
2.10 Toiminnan rahoitus ja investoinnit	18
2.11 Tasetarkastelu	20
2.12 Konsernitilinpäätös	22
2.13 Olennaiset tapahtumat tilikauden jälkeen	27
2.14 Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä	27
3 Kuntayhtymä ammatillisen koulutuksen järjestäjänä	28
3.1 Luksian ammatillinen koulutus ja tulokortti	28
3.2 Tukipalvelut	38
3.3 Konsernipalvelut	39
4 Talousarvion toteutuminen	46
5 Tuloslaskelma	53
6 Rahoituslaskelma	54
7 Tase 31.12.2025	55
8 Konsernin tuloslaskelma	56
9 Konsernin rahoituslaskelma	57
10 Konsernitase	58
11 Tilinpäätöksen liitetiedot	59
11.1 Tilinpäätöksen laadintaperusteet	59
11.2 Tuloslaskelman liitetiedot	62
11.3 Taseen liitetiedot	62
11.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	66
11.5 Henkilöstöä koskevat liitetiedot	66
11.6 Eriytetty liiketoiminta	67
12 Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	69
13 Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset	70
14 Tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä	70

1 Kuntayhtymän johtajan katsaus

Kuntayhtymän tehtävänä on vuonna 2025 uusitun perussopimuksensa mukaisesti järjestää jäsenkuntiensa puolesta ammatillista koulutusta sekä edistää alueen työelämän osaamista ja elinvoimaa. Vuosi 2025 oli kuntayhtymälle merkittävä ja monin tavoin käänteentekevä. Toimintaympäristön epävarmuudesta ja rahoitusjärjestelmään kohdistuneista muutoksista huolimatta kuntayhtymän taloudellinen tulos muodostui selvästi talousarviota paremmaksi.

Vuoden aikana Luksiassa järjestettiin monialaista ammatillista koulutusta nuorille ja aikuisille tiiviissä yhteistyössä alueen työ- ja elinkeinoelämän kanssa. Kokonaisopiskelijamäärä pysyi vakaana ja jopa nousi hieman vuoteen 2024 verrattuna. Vuoden 2025 tulosta vahvistivat erityisesti onnistunut toiminnan ohjaus, kustannusseurannan tarkentuminen sekä rahoituksen kertaluonteiset lisäerät.

Vuonna 2025 kuntayhtymä valittiin mukaan ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauskeiluun. Kokeilu mahdollistaa aiempaa joustavamman ja ennakoivamman toiminnan suunnittelun. Kokeiluun pääsy tukee pitkän aikavälin taloudellista kestävyyttä ja vahvistaa kuntayhtymän edellytyksiä vastata alueen tarpeisiin sekä 2026 alussa voimaan tulleeseen uuteen rahoitusmalliin.

Tilikauden aikana laadittiin myös uusi strategia, jossa painopisteiksi asetettiin vetovoimaisuus, vaikuttavuus ja ratkaisukeskeisyys. Strategia luo selkeän suunnan vuosille 2026–2029 tilanteessa, jossa ammatillisen koulutuksen rahoitusjärjestelmä uudistuu merkittävästi vuoden 2026 alusta lukien.

Henkilöstökuluihin kohdistui vuonna 2025 merkittävää nousupainetta, kun kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukainen palkkaratkaisu tuli voimaan. Tämä kasvatti kustannuksia huomattavasti ja aiheutti kustannuspainetta myös vuosille 2027–2028. Lisäksi vuoden 2026 alussa voimaan tuleva ammatillisen koulutuksen uusi rahoitusjärjestelmä supisti Luksian rahoitusta 1,75 % vuodelle 2026 ja pakottaa Luksian kehittämään toimintansa vaikuttavuutta suunnittelukaudella 2026–2028.

Edellä mainittujen syitten takia kuntayhtymässä käynnistettiin loppuvuodesta talouden ja toiminnan tasapainottamistyö, jonka osana aloitettiin yhteistoimintaneuvottelut 20.11.2025. Tavoitteena oli turvata kuntayhtymän toiminnan jatkuvuus, rahoituspohja ja strategisten tavoitteiden saavuttaminen muuttuvassa toimintaympäristössä myös tulevaisuudessa.

Vuoden lopussa kuntayhtymä sai yhteensä noin 330 tuhannen euron lisärahoituksen, joka kohdistui ylittyneisiin opiskelijavuosiin sekä sukelluskoulutuksen erityisten kustannusten kattamiseen. Tämä lisärahoitus paransi tilikauden tulosta olennaisesti ja osoitti koulutustoiminnan laajuuden ja vaativuuden valtakunnallisen tunnustamisen.

Kiitän jäsenkuntia, yhteistyökumppaneita sekä henkilöstöä sitoutuneesta ja vastuullisesta toiminnasta vaativan vuoden aikana. Yhteisellä työllä luotiin edellytykset kuntayhtymän hallitulle kasvulle ja sopeutumiselle sekä kestäväen tulevaisuuden rakentamiselle.

Timo Hakkarainen
kuntayhtymän johtaja

2 Toimintakertomus

2.1 Toimintaympäristö ja tulevaisuuden haasteet

Ammatillinen koulutus on jatkanut vahvaa kytkeytymistä alueen työ- ja elinkeinoelämään. Koulutussopimus- ja oppisopimusmuotoisen koulutuksen käyttö lisääntyi edelleen, mikä mahdollisti joustavampia ja yksilöllisempiä opintopolkuja eri elämäntilanteissa oleville opiskelijoille. Työelämäyhteistyö säilyi kokonaisuutena hyvällä tasolla, vaikka yleinen taloustilanne, rakennemuutos useilla toimialoilla sekä kasvava työttömyys loivat epävarmuutta erityisesti pienille ja keskisuurille yrityksille.

Länsi-Uudenmaan alueen, erityisesti Lohja–Karkkila-työllisyysalueen, työllisyys- ja elinvoimäkymät ovat kaksijakoiset. Alueella on edelleen merkittävää kysyntää osaavasta työvoimasta muun muassa teknologian, palvelualojen, logistiikan sekä sosiaali- ja terveysalan tehtävissä. Samanaikaisesti suhdannevaihtelut, investointien lykkääntyminen ja yritysten varovaisuus rekrytoinneissa heijastuvat opiskelijoiden työelämässä tapahtuvaan oppimiseen ja työllistymiseen. Alueen elinvoiman turvaaminen edellyttää koulutuksen, työllisyyspalvelujen ja elinkeinoelämän tiivistä ja tavoitteellista yhteistyötä.

Vuoden 2025 aikana Luksia solmi kumppanuussopimuksen Lohja–Karkkila-työllisyysalueen kanssa, jonka tavoitteena on vahvistaa koulutuksen ja työllisyyspalvelujen yhteensovittamista. Kumppanuuden kautta edistetään nopeampia siirtymiä koulutuksesta työelämään, työvoiman osaamisen päivittämistä sekä pitkäaikaistyöttömyyden ehkäisyä. Yhteistyö tukee myös ennakoivaa osaamistarpeiden tunnistamista sekä alueen yritysten rekrytointivalmiuksien vahvistamista.

Kansainvälisten opiskelijoiden määrän kasvu edellytti koulutuksen järjestäjältä lisää joustavuutta, ohjausresursseja ja kielitietoista toimintaa. Kansainväliseen toimintaympäristöön liittyvät epävarmuustekijät, geopoliittiset jännitteet sekä globaalin talouskehityksen hidastuminen vaikuttavat välillisesti myös alueelliseen työmarkkinatilanteeseen ja koulutuksen kysyntään. Samanaikaisesti pienenevät ikäluokat ja rahoittajan kiristyvät linjaukset erityisesti aikuiskoulutuksen osalta asettavat merkittäviä haasteita ammatillisen koulutuksen volyymin ja rahoituspohjan turvaamiselle tulevina vuosina.

Opiskelija-asumiseen liittyvät haasteet jatkuivat. Asuntoloiden ja opiskelija-asuntojen käyttöaste jäi osin alhaiseksi, mihin vaikuttivat muuttuneet asumistarpeet, etäopiskelun yleistäminen, vuokramarkkinoiden kilpailutilanne sekä asumistukeen tehdyt leikkaukset. Asumistoiminnan laajuutta ja kustannusvaikutuksia tarkasteltiin osana talouden ja toiminnan tasapainottamista. Tilikauden aikana Luksian tytäryhtiö Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asunnot myi Majatuvankujalla sijaitsevan heikolla käyttöasteella olleen kerrostalokiinteistön, mikä osaltaan paransi tytäryhtiön maksuvalmiutta ja tasapainotti sen haastavaa taloudellista tilannetta.

2.2 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Edellisten tilivuosien aikana jatkuneet maailmanlaajuiset kriisit ja geopoliittinen epävarmuus ovat pitäneet Suomen talouskehityksen heikkona. Vuonna 2025 taloudessa on nähtävissä varovaisia vakautumisen merkkejä, mutta kasvu on jäänyt edelleen vaimeaksi ja selvästi hitaammaksi kuin useissa muissa Euroopan maissa. Suomen talouskehitys on ollut epätaisaista, eikä kestävää kasvukäännettä ole vielä saavutettu. Talousennusteiden mukaan

kasvu pysyy lyhyellä aikavälillä maltillisena ja palautuu vasta asteittain lähemmäs pitkän aikavälin keskimääräistä tasoa.

Inflaatio hidastui selvästi edellisiin vuosiin verrattuna ja asettui vuonna 2025 maltillisemmalle tasolle, mutta hintojen nousu sekä palvelu- ja palkkakustannusten kasvu ylläpitävät edelleen kustannuspaineita. Työmarkkinaneuvottelujen seurauksena toteutuneet palkankorotukset nostavat julkisen sektorin menoja, mikä heijastuu myös koulutuksen järjestäjien talouteen. Korkotaso pysyi vuoden aikana aiempia vuosia vakaampana, mutta rahoitusympäristöön liittyy edelleen epävarmuutta.

Kuntayhtymä on suojautunut korkoriskeiltä pitkäaikaisella kiinteäkorkoisella investointilainalla, ja aiemmilta vuosilta kertynyttä kassavarantoa on sijoitettu maltillisen riskin sijoituskohteisiin, kuten pääomaturvattuihin määräaikaistalletuksiin ja korkorahastoihin. Tämä on tukenut maksuvalmiuden säilymistä epävarmassa taloustilanteessa.

Talouden hidastuminen on nostanut työttömyysastetta, vaikka samanaikaisesti useilla aloilla on edelleen pula osaavasta työvoimasta. Suomen rakenteellinen työttömyys pysyy korkealla tasolla, ja kuntakohtaiset erot työllisyystilanteessa ovat merkittäviä. Nuorten ja vastavalmistuneiden työllistyminen on monilla aloilla haasteellista, mikä korostaa koulutuksen työelämävastaavuuden ja vaikuttavuuden merkitystä.

Koulutuksen rahoitukseen kohdistuu edelleen huomattavia paineita. Hyvinvointialueiden sekä uusien työllisyysalueiden rahoitushaasteet vaikuttavat koko julkisen talouden kestävyYTEEN, mikä lisää epävarmuutta myös ammatillisen koulutuksen rahoitus pohjaan. Hidastunut talouskehitys antaa kuitenkin oppilaitoksille mahdollisuuden kehittää toimintaansa suunnitelmallisesti, vahvistaa ennakointia ja kohdentaa koulutustarjontaa entistä tarkemmin alueen elinkeinoelämän tarpeisiin. Oppilaitoksilta edellytetään aiempaa tehokkaampaa kokonaisvaltaista suunnittelua tilojen, laitteiden ja henkilöstöresurssien osalta. Näihin haasteisiin vastataan Luksiassa uudella strategiakaudella 2026–2028.

Jäsenkuntien yhteenlaskettu väestökehitys ei ole kasvavaa ilman alueen ulkopuolelta tulevaa muuttoliikettä. Työvoiman saatavuuden turvaaminen edellyttää jatkossakin työperäistä maahanmuuttoa. Syntyvien ikäluokkien pitkään jatkunut pieneneminen ja ikärakenteen muutos muodostavat merkittävän haasteen alueen elinvoimalle. Elinkeinoelämä tarvitsee yhä enemmän osaavia ja joustavia ammattilaisia, ja ammatillisen koulutuksen tarve säilyy vahvana sekä nuorten että aikuisten keskuudessa. Koulutuksen määrälliseen ja sisällölliseen kehittämiseen vaikuttavat työelämän nopeat muutokset, laajennettu oppivelvollisuus sekä alueelle sijoittuneiden maahanmuuttajaopiskelijoiden määrän kasvu.

2.3 Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa

Rahoitusjärjestelmän muutoksessa kuntayhtymän perustehtävän tuloksellisuuden merkitys on kasvanut. OKM on vielä vuoteen 2026 asti jäädyttänyt rahoitusmallin vuoden 2020 jakoperusteisiin. Perusrahoituksen osuus on 70 % koko rahoituksesta. Rahoitus on tähän tilivuoteen asti arvioitu vuosittain vastaamaan koulutuksen järjestäjän volyyymiä ja perusrahoitus on myönnetty tavoitteellisina opiskelijavuosina. Toiminnan rahoitus on tilikaudesta 2026 lähtien huomattavasti enemmän painottunut tuloksellisuuteen ja toiminnan vaikuttavuuteen, näiden osuus on jatkossa puolet valtionosuusrahoituksesta. Lisärahoitusta saatiin tilikauden 2025 lopussa yhteensä 330 256 €, josta erityisen kalliin koulutuksen järjestämisen harinnanvaraista korotusta 90 000 € ja 240 256 € opiskelijavuosikertymän perusteella.

Tilikaudella 2024 laadittua toiminnan ja talouden tasapainottamisohjelmaa on toteutettu vuoden aikana, mikä näkyy tilinpäätöksessä lähinnä henkilöstökustannuksissa ja materiaali-
hankinnoissa. Syksyllä 2025 laadittiin hallituksen uusi kasvun ja sopeutuksen ohjelma,
jonka toimenpiteet tulevat näkymään talous- ja toimintasuunnittelukaudella 2026–2028.

Oheisessa taulukossa on OKM:n tilikaudella 2025 voimassa oleva valtionosuusrahoitus-
malli.

	2017	2018	2019	2020	2021– 2025	2026
Perusrahoitus <i>-opiskelijavuodet</i>	97 %	95 %	95 %	70 %	70 %	50 %
Suoritusrahoitus <i>-tutkinnon osat ja tutkin- not</i>		5 %	5 %	20 %	20 %	30 %
Vaikuttavuusrahoitus <i>-työllistyminen, jatko- opintoihin siirtyminen, opiskelija- ja työelämä- palaute</i>	3 %	0 %	0 %	10 %	10 %	20 %

Uusi rahoituslaki astui voimaan 1.1.2026. Rahoituslain myötä muuttuu niin kustannusten
korikertoimet kuin valtionosuusrahoituksen suhteellisten osuuksien jakautuminen perusra-
hoituksen, tuloksellisuusrahoituksen ja vaikuttavuusrahoituksen kesken.

Tilikauden aikana merkittävimmät investoinnit olivat Toivonkatu 4:n D- ja F-osan IV- ja kat-
tosaneeraus sekä Toivonkatu 4:n kellarin peruskorjaus. Nummelan kampuksella Ojakkal-
antie 2:ssa tehtiin myös ilmanvaihtoa ja energiatehokkuutta parantavia investointeja. Käyt-
tötalouteen aikaisemmin toteutuneet merkittävät rakennusinvestoinnit vaikuttivat kertynei-
den poistojen sekä vuonna 2020 otetun 12,0 M€:n investointilainan aiheuttamien korkoku-
lujen vuoksi. Investointilainan lyhennykset ja korot olivat tilikauden aikana 556 t€ vuodessa.

2.4 Ympäristö- ja vastuullisuusasiat

Toivonkatu 4:n uudisosan energiatehokkuudessa on huomioitu uusiutuvat luonnonvarat
hyödyntämällä aurinkopaneelijärjestelmää, joka toimii myös sähköalan opetuksen tukena.
Rakennuksessa on käytetty ympäristöystävällisiä ja kestäviä rakennusmateriaaleja. Toivon-
katu 4:n aurinkopaneelien tuottosuhdetta seurataan Toivonkatu 4:n aulassa olevalla info-
näytöllä. Sekä Lohjan että Nummelan kampusten energiatehokkuutta parannetaan tarve-
lähtöisesti vaiheittain taloudelliset ja toiminnalliset suunnitelmat huomioiden. Vuodelle 2025
laaditussa investointiohjelmassa oli mm. Toivonkatu 4:n D- ja F-osan ilmanvaihdon ja katon
uusiminen sekä ilmanvaihdon uusiminen Ojakkalantie 2:n B-osassa. Ilmanvaihdon uusimi-
sessa hyödynnetään lämmön talteenottoa. Suunnitelmavuosien 2027 ja 2028 investointioh-
jelmassa on myös energiatehokkuutta parantavia peruskorjaushankkeita molemmilla pää-
kampuksilla.

Luksian Vihdin toimipisteessä on kiertotalouteen keskittyvä liiketoiminta-alan oppimisympä-
ristö, LukStore. Kierrätysmyymälä keskittyy toiminta-ajatuksensa mukaisesti tavaroiden

kierrättämiseen ja niiden uusiokäyttöön. Toimintamallit ovat vakiintuneet viimeisten vuosien aikana ja kierrätysmyymälän konsepti on selkeä.

Kestävä kehitys on pakollisena opintosisältönä yhteisissä tutkinnon osissa kaikilla opintoaloilla ja lisäksi kestävästä kehityksestä on valinnainen kurssi yhteisissä tutkinnon osissa.

Kuntayhtymän autokannan uusimisessa otetaan huomioon ympäristöystävällisyys ja korvaushankinnat kohdistuvat entistä huomattavasti vähäpäästöisempään ja vähemmän polttoainetta kuluttavaan ajoneuvokalustoon. Henkilöautoluokan sähkö-, hybridi- ja kaasuautoja on jo käytössä kuntayhtymän sisäisissä kuljetuksissa ja ajo-opetuksessa. Molemmissa pääkampuksissa on latauspisteet sähkö- ja hybridautoille.

Kuntayhtymän tukipalveluissa toteutetaan jätteiden ja hyötyjätteiden erittely kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti. Kaikilla kampuksilla on jätteiden lajittelupisteet asianmukaisine ohjetarroineen. Puhdistuskemikaalien käytössä on viime vuosina lisätty ympäristöystävällisten aineiden käyttöä, mistä yhtenä esimerkkinä on aktiivivesi.

Luksian kestävän kehityksen ja vastuullisen toiminnan työryhmä laatii vuosittain johtoryhmän hyväksymän kestävän kehityksen toimintasuunnitelman, jonka kehittämisteemat ja -tavoitteet liittyvät strategian mukaisesti ekologisen, taloudellisen sekä sosiaalisen ja kulttuurisen vastuullisuuden osa-alueille. Toimintavuoden 2025 aikana kestävän kehityksen ja vastuullisen toiminnan työryhmä toteutti suunnitelmallisesti toimenpiteitä yhdessä johdon ja henkilöstön kanssa kohti asetettuja tavoitteita. Tammikuussa 2025 saadun Ekokompassi -ympäristösertifikaatin osalta raportoitiin tulokset ja mittaritiedot sekä asetettiin uusia tavoitteita. Koko henkilöstölle järjestettiin kestävän kehityksen pajat, joissa sekä omaa osaamista että toimintaa tarkasteltiin ja lähdettiin yhdessä kehittämään. Merkittävä yhteinen ponnistus oli opintoalojen ja tukipalvelujen tiimien vastuullisuuslupausten päivitys. Opiskelijaravintolaan hankittiin biovaaka, joka konkretisoi lautasbiojätteen määriä. Sidosryhmille (opiskelijat, henkilöstö, ulkoiset asiakkaat) tiedotettiin aktiivisesti kestävän kehityksen ja vastuullisen toiminnan linjauksista, tapahtumista, kehittämistyöstä ja tuloksista. Viestintäkanavina verkkosivut, sisäiset intranetit sekä Luksian sisäiset tapahtumat mm. Luksia linjoilla, opiskelijoiden Olkkari-kahvit. Onnistumisista ja tehdyistä toimenpiteistä raportoitiin johtoryhmälle marraskuussa.

2.5 Kuntayhtymän hallinto

Kuntayhtymän ylintä päätäntävaltaa käyttää yhtymäkokous, jossa jokaisella jäsenkunnalla on yksi edustaja. Äänivallan perusteena ovat jäsenkuntien peruspääomaosuudet.

Yhtymäkokous kokoontui vuonna 2025 kaksi kertaa.

Hallitus

Perussopimuksen mukaan kuntayhtymällä on hallitus, johon kuuluu vähintään seitsemän (7) ja enintään yksitoista (11) jäsentä. Yhtymäkokous valitsi kokouksessaan 31.8.2021 jäsenet kunnallisvaalikaudelle 2021–2025. Hallitukseen kuuluvat seuraavat yksitoista jäsentä:

Puheenjohtaja

Luoma Pekka, Lohja

Varajäsenet

Synnerberg Susanna, Lohja

Varapuheenjohtaja

Räsänen Pekka, Lohja

Jalola-Korhosaari Pauliina, Lohja

Jäsenet

Jussila Noora, Vihti (11.6.2024 asti)

Lindfros Krista, Vihti (11.6.2024 alkaen)

Neuman Rafik, Kirkkonummi

Nevalainen Merja, Lohja

Sarviaho Rainer, Siuntio

Salapuro Paula, Karkkila

Saukkola Ville, Vihti

Sjöblom Susanne, Lohja

Aaltolaine Mari, Lohja

Talts Kaddi, Vihti

Honkavaara Vesa, Vihti

Kosonen Liisa, Kirkkonummi

Lylylahti Harri, Lohja

Päivinen Heidi, Siuntio

Haatainen Niko, Karkkila

Seppälä Heidi, Vihti

Niemi Kalle, Hanko

Méling Jani, Lohja

Jakka Juha, Vihti

Esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä

Lindholm Jouko

Hakkarainen Timo

Kivelä Karita

kuntayhtymän johtaja, 31.1.2025 saakka

kuntayhtymän johtaja, 1.2.2025 alkaen

johdon assistentti

Muut kutsutut edustajat

Mäntyharju Kari

Loiszekoski Markku

Pääkkönen Tuula

Valtonen Iris

talous- ja hallintojohtaja

rehtori

pääluottamus mies JYTY

pääluottamus mies JUKO

Hallitus

Yhtymäkokous valitsi kokouksessaan 17.6.2025 jäsenet kunnallisvaalikaudelle 2025–2029.

Hallitukseen kuuluvat seuraavat yksitoista jäsentä:

Puheenjohtaja

Pekka Räsänen, Lohja

Varajäsenet

Pauliina Takala, Lohja

Varapuheenjohtaja

Pekka Luoma, Lohja

Noora Hannus, Lohja

Jäsenet

Charlotta Wallenius, Raasepori

Kaddi Talts, Vihti

Tuija Sundberg, Vihti

Suvi Häyrinen, Lohja

Mikael Alopaeus, Hanko

Jorma Nousiainen, Hanko

Rainer Sarviaho, Siuntio

Tiina Kontio, Vihti

Rasmus Sulonen, Inkoo

Max Forsman, Raasepori

Juha Jokinen, Vihti

Petteri Lindfors, Vihti

Ossi Palenius, Lohja

Janina Heina, Hanko

Janica Högström, Hanko

Anne Villman, Siuntio

Lenni Pulkkinen, Vihti

Sari Wilhola, Inkoo

Esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä

Hakkarainen Timo

Kivelä Karita

kuntayhtymän johtaja

johdon assistentti

Muut kutsutut edustajat

Mäntyharju Kari

Loiszekoski Markku

talous- ja hallintojohtaja

rehtori

Pääkkönen Tuula
Valtonen Iris

pääluottamus mies JYTY
pääluottamus mies JUKO

Hallitus piti vuoden 2025 aikana 12 kokousta.

Tarkastuslautakunta

Yhtymäkokous valitsi kokouksessaan 31.8.2021 jäsenet kunnallisvaalikaudelle 2021–2025. Tarkastuslautakuntaan kuuluvat seuraavat viisi (5) jäsentä:

Puheenjohtaja

Larinen Hannu, Raasepori

Varajäsenet

Flood Tarja, Raasepori

Varapuheenjohtaja

Pihlström Ari, Lohja

Nerkiz Katja, Lohja

Jäsenet

Tallgrén Mika, Karkkila
Lindgren Johanna, Lohja
Kapanen Janina, Hanko

Hellgren Päivi, Karkkila
Skog Valtteri, Lohja
Savola Heikki, Karkkila

Tarkastuslautakunta

Yhtymäkokous valitsi kokouksessaan 17.6.2025 jäsenet kunnallisvaalikaudelle 2025–2029. Tarkastuslautakuntaan kuuluvat seuraavat viisi (5) jäsentä:

Puheenjohtaja

Teija Ristaniemi, Lohja

Varajäsenet

Airi Palosaari, Lohja

Varapuheenjohtaja

Hannu Larinen, Raasepori

Maria Wägg, Raasepori

Jäsenet

Kjell Wiberg, Hanko
Manar Hassan, Vihti
Saara Brax, Kirkkonummi

Tora Bränn, Hanko
Tomi Salin, Vihti
Jukka Malila, Kirkkonummi

Tarkastuslautakunta kokoontui vuoden 2025 aikana seitsemän kertaa.

Tilintarkastusyhteisönä toimi BDO Audiator Oy, joka on nimennyt vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT, HT Tove Lindström-Koli.

Opiskeluoikeustoimikunta

Luksian opiskeluoikeustoimikunta on monijäseninen toimielin, joka päättää opiskeluoikeuden peruuttamisesta ja palauttamisesta, määräaikaisesta erottamisesta, asuntolasta erottamisesta sekä opiskelusta pidättämisestä. Opiskeluoikeustoimikunta ei kokoontunut tilikauden aikana.

Yhteistyötoimikunta

Yhteistoiminnasta kuntayhtymän ja sen henkilöstön välillä on sovittu paikallisella yhteistointasopimuksella. Yhteistyöelimenä toimii 9-jäseninen (kolme työnantajan edustajaa ja kuusi henkilöstön edustajaa) yhteistyötoimikunta. Yhteistyötoimikunnan alaisuudessa toimii hyvinvointijaosto. Yhteistyötoimikunta piti viisi kokousta vuonna 2025 ja sen puheenjohtajana toimi JUKOn pääluottamus mies Iris Valtonen.

2.6 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Sisäinen valvonta on järjestetty osaksi päivittäistä johtamista, missä pyritään tunnistamaan ja hallitsemaan riskejä ja ennalta ehkäisemään virheitä sekä väärinkäytöksiä. Kuntayhtymän sisäistä valvontaa ei ole siirretty ulkopuolisten tarkastajien tehtäväksi eikä kuntayhtymässä ole erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa. Sisäisen valvonnan toteuttamista varten on laadittu yhtymäkokouksen 12.6.2023 hyväksymä päivitetty sisäisen valvonnan ohje.

Epäiltyjen väärinkäytösten ja epäasiallisen toiminnan raportointiin on käytössä sekä henkilöstön että opiskelijoiden osalta Keskuskauppakamarin ilmoituskanavat. Ilmoitusten vastaanottoon ja käsittelyyn on määriteltä vastuuhenkilöt.

Kuntayhtymän valvontaympäristön perustana ovat kuntayhtymän oma sisäinen ohjeistus ja ulkopuolelta tuleva sääntely. Esihenkilöiden oma asenne, aktiivisuus ja sitoutuminen hyvän sisäisen valvonnan ylläpitämiseen on ensiarvoisen tärkeää.

Riskienhallinta on sisäisen valvonnan ohjeistuksen mukaisesti osa operatiivista johtamista. Riskienhallinnan osalta työsuojelussa edettiin työsuojelun toimintaohjelman mukaisesti. Uuden toimintaohjelman valmistelu aloitettiin tilikauden aikana. Elokuussa 2025 turvallisuus-asiiantuntijan toimenkuvaan yhdistettiin työsuojelupäällikön tehtävät.

Strategisten riskien osalta riskienhallintaa toteutettiin osana operatiivista johtamista. Esi-merkkeinä riskienhallinnan toimenpiteistä tilikauden aikana ovat kuntayhtymän vakuutusten hallinta, tietosuoja- ja tietoturvariskien minimointi ja peruskorjaushankkeiden suunnittelu ja toteuttaminen. Riskinäkökulma on huomioitu myös rahoituksen riittävyyden ja rahoitukseen vaikuttavien osatekijöiden ennakoinnissa ja arvioinnissa, investointien toteuttamisessa, turvallisuustiimin tekemissä linjauksissa ja tehdyissä henkilöstörekrytoinneissa.

Toiminnan ja talouden tasapainottamista toteutettiin tilikauden 2025 aikana edellisellä tilikaudella tehdyn toiminnan ja talouden tasapainottamisen ohjelman mukaisesti, mikä näkyi toimintaprosessien ja työnkuvien uudelleen järjestelyissä ja toiminnan tehostamisen kautta myös tilikauden tuloksessa. Tämän lisäksi aloitettiin syksyllä 2025 uusi kasvun ja sopeutuksen ohjelman valmistelu, joka hyväksyttiin loppusyksyn aikana hallituksessa ja yhtymäkokouksessa. Ohjelman toteutusta varten käynnistettiin uudet yhteistoimintamenettelyt joulukuussa 2025. Neuvottelut ja ohjelman varsinainen toteuttaminen jatkuvat tilikaudella 2026.

Muut ei-taloudelliset asiat

Kuntayhtymä huolehtii ympäristöasioista kappaleessa 2.4 esitettyjen linjausten ja toimintaperiaatteiden mukaisesti kestävä kehityksen toimintamallia noudattaen aina kuin se on resursseihin suhteutettuna tarkoituksenmukaista ja mahdollista. Kuntayhtymä noudattaa ympäristöön liittyvissä asioissa yhteisölle asetettuja EU-, valtakunnallisia (ELY) ja kunnallisia säädöksiä ja ohjeita. Lisäksi kuntayhtymä on aktiivinen kestävä kehityksen tietämyksen lisäämisessä koko henkilökunnalle ja opiskelijoille. Kuntayhtymän jäsenkunnat huolehtivat ympäristöasioista omien toimintalinjaustensa ja asetettujen säädösten mukaisesti.

Kuntayhtymä huolehtii henkilöstöasioista työehtosopimusten, henkilöstöasioista annettujen lakien ja muiden määräysten sekä kuntayhtymän omien henkilöstöpoliittisten linjausten mukaisesti. Tasa-arvoisuus, henkilöstön yhdenvertainen kohtelu ja avoimen keskusteluilmapiirin luominen työntekijän ja henkilöstön välillä ovat kuntayhtymän toimintaa ohjaavia periaatteita ja tavoitteita. Henkilöstön kuulemista ja interaktiivista vuorovaikutusta varten on olemassa sekä viralliset lakisääteiset kanavat (yhteistyötoimikunta, luottamusmiehet, henkilöstön edustus johtoryhmässä, johtotiimeissä ja kehittämistiimeissä) että muut epäviralliset säännöllisin väliajoin johtamisen vuosikellon mukaisesti kokoontuvat foorumit kuten Tietotorstait, henkilöstöinfot ja Luksia linjoilla -tilaisuudet. Kuntayhtymä koulutusta järjestävänä organisaationa on henkilöstölleen koulutusmyönteinen työnantaja, joka tukee henkilöstönsä ammatillista kehittymistä resurssien mahdollistamissa puitteissa.

Kuntayhtymä huolehtii lahjonnan ja korruption torjunnasta rajaamalla hankintaoikeuksia ja noudattamalla hankintoja koskevaa lainsäädäntöä. Esimerkiksi hankinnat kiertäviltä kauppiailta on ehdottomasti kielletty. Johtavien viranhaltijoiden hankintaoikeudet yhtymäkokous vahvistaa vuosittain talous- ja toimintasuunnitelman yhteydessä. Kuntayhtymässä kaikista yli 5 000 euron hankinnoista tehdään asiahallintajärjestelmään hankintapäätös, joka julkaitaan kuntayhtymän www-sivuilla. Pääsääntöisesti kaikki yli 5 000 euron hankinnat kilpailutetaan valtakunnallisessa Clouidia-hankintajärjestelmässä. Kuntayhtymässä ylläpidetään lakisääteistä sidonnaisuusrekisteriä, joka osaltaan ehkäisee intressieturistiriitoja ja korruptoitunutta toimintaa. Kuntayhtymässä on EU:n lainsäädännön edellyttämä whistleblowing-kanavat sekä henkilökunnalle että opiskelijoille epäiltyjen väärinkäytösten ja epäeettisen toiminnan anonyymiksi ilmoittamiseksi ja tarvittavia toimenpiteitä varten. Kanava on Keskuskauppakamarin ylläpitämä palvelu ja kuntayhtymään on nimetty vastuuhenkilöt ilmoituskanavan ilmoituksia hallinnoimaan/analysoimaan.

Tunnuslukuja muista ei-taloudellisista asioista on annettu soveltuvin osin kuntayhtymän ja sen tulosalueiden tuloskortissa. Näitä ovat mm. opettajien työelämäjaksot, henkilöstön kehittämissuunnitelmien toteutumisaste, energian säästöohjelma ja sähköinen arkistointi. Luotsiin ja TCD-raportointiportaaliin on koottu keskeiset kuntayhtymän toimintaa kuvaavat tunnusluvut Power BI-raportointityökalua hyödyntäen. Tiedolla johtamisen merkittävin tavoite ja vuodesta toiseen jatkunut kehittämiskohde on tunnuslukujen sujuva kerääminen johdon päätöksenteon tueksi ja niistä tiedottaminen koko henkilöstölle. Tähän työhön panostetaan tilikaudella 2026 entistä keskitetympin monialaista osaamista ja teknologiaa hyödyntäen.

Ulkoinen valvonta

Jäsenkuntien eduista lähtevää ulkopuolista valvontaa ovat suorittaneet kuntayhtymän tarkastuslautakunta ja tilintarkastusyhteisö.

Tarkastuslautakunnan toiminta perustui vuosiksi 2025–2028 laadittuun arviointisuunnitelmaan, jonka perusteella on laadittu kullekin arviointivuodelle erilliset työohjelmat painopistealueineen. Vuoden 2025 tarkastuslautakunnan työohjelmaan valittiin arvioinnin painopistealueiksi konserniohjaus, henkilöstöasiat, viestintä ja markkinointi, ammatillinen koulutus sekä työelämä ja yrityspalvelut.

Tilinpäätöstarkastuksen lisäksi tarkastettiin mm. hallintoa, prosessikuvauksia, olennaisia kulu- ja tuottoeriä, investointeja, valtionosuuksien perusteita, sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Tilintarkastuspäiviä oli tilikauden 2025 aikana yhteensä 16,4. Tilintarkastajan työpanos tarkastuslautakunnan arvioinnissa sekä siihen liittyvissä tehtävissä oli yhteensä 64,5 tuntia.

Tavoitteiden toteutumisen, toiminnan tuloksellisuuden, talouden ja varainkäytön valvonta

Sisäistä valvontaa on toteutettu kuntayhtymässä asettamalla tavoitteita ja määrittelemällä vastuita ja valtuuksia. Toiminta- ja tulostavoitteita on määriteltä kuntayhtymän strategisissa kehittämislinjauksissa, toiminta- ja taloussuunnitelmassa, talousarviossa ja henkilökohtaisissa tehtäväkuvauksissa.

Kuntayhtymän johto on seurannut toiminta- ja tulostavoitteiden toteutumista raportointijärjestelmien ja soveltuvin osin tuloskortin mittariston toteutumisen avulla. Kuntayhtymän hallitukselle on raportoitu tulostavoitteiden toteutumisesta hallituksen kokousrytmin puitteissa.

Kuntayhtymän kirjanpito ja tilinpäätös on toteutettu kuntalain mukaisesti noudattaen kirjanpitolakia sekä KiLa:n kuntajaoston antamia ohjeita ja lausuntoja. Tarpeen vaatiessa on tehty tietosisältöjen manuaalisia tarkastuksia. Myynti- ja ostoreskontrat sekä pankkitilit on täsmäytetty kerran kuukaudessa kirjanpidossa.

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu tilikauden aikana olennaisia puutteita, jotka olisivat johtaneet erityisiin toimenpiteisiin.

Sisäisten määräysten ja päätösten noudattaminen

Kuntayhtymän viranhaltijoiden päätösvalta on määritelty hallintosäännössä, talous- ja toimintasuunnitelmassa sekä erillisillä viranhaltijapäätöksillä. Päivitetty perussopimus astui voimaan 18.6.2025. Yhtymäkokous hyväksyi päivitetyn hallintosäännön, joka tuli voimaan 26.11.2025. Hallintosäännön päivitykset liittyivät pääosin johtavien viranhaltijoiden päätösvaltuuksien tarkentamiseen ja keskinäiseen vastuunjakoon.

Viranhaltijapäätökset tehdään juoksevasti numeroituina päätöksinä kuntayhtymässä käytössä olevaan Dynasty-asianhallintajärjestelmään. Viranhaltijapäätökset on julkaistu kuntayhtymän verkkosivuilla. Päätökset annetaan tiedoksi asianosaisille ja lisäksi kuntayhtymän verkkosivuilla silloin, kun jäsenkunnalla ja jäsenkunnan jäsenellä on muutoksenhaku-oikeus päätökseen. Ne päätökset, joihin hallituksella on hallintosäännön perusteella otto-oikeus, annetaan tiedoksi hallitukselle. Hallintosäännön noudattamista on tilikauden aikana tarkastettu pistokokein tilintarkastuksen toimesta. Kuntayhtymän ylin johto ja muut esihenkilöt valvovat määräysten ja päätösten noudattamista oman toimivaltansa ja vastuualueensa puitteissa.

Riskienhallinnan järjestäminen

Kuntayhtymän johto ja nimetyt asiantuntijat ovat vuosittain käyneet läpi kuntayhtymän työsuojeluun ja vakuutusturvaan liittyvää riskienhallintaa ja huolehtineet, että olemassa olevat riskit tiedostetaan kuntayhtymän koulutusaloilla. Vakuutusturvaan ja strategisiin riskeihin kohdistuva riskienhallinta käsittää koko Luksia-konsernin. Kuntayhtymä koordinoi Luksian koulutus Oy:n riskienhallintaa ja isännöitsijätoimisto REIM Lohja Oy vastaa Koy Luksian Opiskelija-asuntojen riskienhallinnasta. Molemmissa yhtiöissä on tehty vuoden aikana riskienhallintaan liittyviä käytännön korjaavia ja ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä. Luksian Opiskelija-asunnoissa on tasapainotettu taloutta myymällä vajaakäytöllä ollut Majatuvankujan kiinteistö Nummelassa sekä parannettu yhtiön operatiivisen liiketoiminnan maksuvalmiutta luottolimittillä.

Kuntayhtymässä on työsuojelupäällikkö ja kaksi työsuojeluvaltuutettua sekä näille kummallekin kaksi työsuojeluvaravaltuutettua. Työsuojelutoimikuntaan kuului vuonna 2025 kuntayhtymänjohtaja, työsuojelupäällikkö, henkilöstöpäällikkö, henkilöstösihteeri ja työsuojeluvaltuutetut. Työsuojelutoimikunta kokoontui viisi kertaa vuoden aikana. Kuntayhtymällä on olemassa toimipistekohtaiset pelastussuunnitelmat, joissa on kuvattu ja määritelty toimintaohjeet erilaisissa hätätilanteissa. Luksian omien kiinteistöjen pelastussuunnitelmat siirrettiin vuoden 2025 aikana sähköiseen Pelsu-palveluun, mistä ne ovat helposti jaettavissa ja muokattavissa. Tilikaudella järjestettiin poistumisharjoituksia, joiden yhteydessä harjoiteltiin Secapp-sovelluksen käyttöä poikkeustilanneviestinnässä. Marraskuussa asiantuntijoilla täydennetty johtoryhmä osallistui valtakunnalliseen Taisto-harjoitukseen, jossa testattiin ja kehitettiin organisaation kyber- ja digiturvan toimintamalleja kuvitteellisten häiriötilanteiden kautta. Vuoden 2025 aikana laadittiin henkilöstölle lyhyet ohjeet eli toimintakortit erilaisia puuttumista edellyttäviä tilanteita varten. Korttien tarkoituksena on yhtenäistää Luksian henkilöstön toimintaa sekä helpottaa haastavien tilanteiden hoitamista. Luksiassa on kriisiohje, joka kuuluu kuntayhtymän valmiussuunnitteluun. Kriisiohjeessa on selvitetty toimintaperiaatteet ja vastuut kriisin sattuessa. Työsuojelun toimintaohjelman päivittäminen aloitettiin ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma valmistui vuoden aikana.

Kuntayhtymän tietosuojaryhmä kokoontui vuoden 2025 aikana seitsemän kertaa. Kokouksissa käsiteltiin tietosuoja koskevia yleisiä periaatteita ja käytäntöjä sekä akuutteja tietosuojaan liittyviä tarpeita. Kokouksissa on linjattu, miten kuntayhtymä toteuttaa tietosuojaan liittyvää lainsäädäntöä ja ohjeistusta kuntayhtymän arjen prosesseissa. Kuntayhtymän tietosuojavastaava koordinoi tietosuoja koskevia sisäisiä ohjeita, käytäntöjä ja periaatteita

yhdessä tietosuojaryhmän ja kuntayhtymän esihenkilöiden kanssa. Kuntayhtymän intrassa on ohjeistettu tietosuojaan liittyvistä säännöistä ja toimintaperiaatteista. Tietosuojaryhmässä käsiteltiin vuoden 2025 aikana mm. Wilma-tietojen näkyvyyttä opiskelijahallintojärjestelmässä, toteutettiin koko henkilöstölle tietosuoja- ja tietoturvakyselyt (osaamismerkkit), käsiteltiin tietosuojan ja tietoturvan huomioimista hankintaprosesseissa, pilotoitiin tietojenkalastelun testaus- ja koulutuspalvelu kuntayhtymässä, kartoitettiin kahdeksan tietovarantoryhmää tietosuojaselosteiden laadinnan tueksi ja käsiteltiin vaikutusten arviointiin liittyvää prosessia. Tietosuojaan ja -turvaan liittyvän ohjeistuksen ja käytäntöjen luominen, päivittäminen ja niiden valvonta on pitkäjänteistä työtä, joka ei kohdistu vain yksittäiseen tilikauden. Kuntayhtymän johtajalle on raportoitu vuoden 2025 toimenpidesuunnitelman tavoitteiden toteutumisesta väliraportilla lokakuussa sekä toimitettu tulevan vuoden 2026 toimenpidesuunnitelma johtoryhmälle hyväksyttäväksi.

Kuntayhtymän strategisten, operatiivisten, taloudellisten ja toiminnallisten riskien dokumentoitua kartoitusta varten on käytössä TCD-raportointiportaali. Johtoryhmä on päivittänyt ohjelmaan syksyn 2025 aikana kuntayhtymän merkittävimmät riskit hallintakeinoineen ja vastuutahoineen. Riskikartoitus on linjassa uusien strategisten tavoitteiden kanssa. Riskienhallinta on jatkuva prosessi, joka nivoutuu kuntayhtymän jokapäiväiseen toimintaan.

Rakennushankkeiden taloudellisiin riskeihin on varauduttu rahoituksen suunnittelulla ja kilpailuttamisella, pitkäaikaisen vieraan pääoman korkosuojauksella sekä osallistumalla tilaajan edustajina suunnittelupalavereihin, työmaakokouksiin sekä tarvittaessa rakennushankkeen ohjausryhmään. Rakennushankkeisiin ja niiden suunnitteluun liittyvistä eri vaiheista, vaihtoehtoista, tiedossa olevista riskeistä ja riskienhallintakeinoista on raportoitu säännöllisesti sekä hallitukselle että tarkastuslautakunnalle. Kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttävälle yhtymäkokoukselle on pidetty tilannekatsaus merkittävien hankkeiden edistymisestä puolivuositain. Henkilöstöä on tiedotettu saneeraushankkeisiin liittyvistä aikatauluista ja niihin sisältyvistä riskeistä (viivästyminen, tilamuutokset) säännöllisesti. Tilikauden aikana merkittävin rakennushanke oli Toivonkatu 4:n D- ja F-osan ilmanvaihtojärjestelmän ja katon saneeraus sekä kellarikerroksen peruskorjaus, joka vaikutti olennaisesti koulutusravintolan ja opiskelijaravintolan toiminnan tilapäisjärjestelyihin. Vanhojen tilojen saneerauksessa toteutui riski siitä, että vuosikymmeniä sitten tehdyt rakenteet ja kiinteistötekniikka eivät vastanneet rakennekuvia ja suunnitelmia. Negatiiviset yllätykset rakenteissa tarkoittavat lisätöitä ja nostavat investoinnin kustannuksia. Valittuun urakkamalliin kohdistuu myös riskejä kokonaisuuden hallinnasta, kun vastuu on pääurakoitsijalla.

Kuntayhtymän voimassa olevan strategian 2026–2029 tavoitteet on huomioitu johtamisen vuosikellossa ja muissa kuntayhtymän toimintaa keskeisesti ohjaavissa vuosikelloissa. Strategiset, erityisesti rahoitukseen ja yleiseen toimintaympäristöön liittyvät epävarmuuskijät ja riskit otetaan huomioon talousarviota ja talous- ja toimintasuunnitelmaa laadittaessa. Luksian henkilöstöä on informoitu soveltuvin osin kuntayhtymää koskevista olennaisista riskeistä, haasteista ja niiden hallintakeinoista vuosittaisissa Luksia-päivissä, koko henkilöstölle osoitetuissa tiedotustilaisuuksissa sekä johtoryhmän, johtotiimien, ohjausryhmien ja kehittämistiimien muistioissa sekä hallituksen pöytäkirjoissa. Kuntayhtymän intranetistä on saatavilla yllä mainittuihin asioihin liittyvät dokumentit tai linkit kyseisiin asiakirjoihin.

Sopimusten hallinta

Sopimusten hyväksymisoikeudet on määritelty kuntayhtymän perussopimuksessa, hallintosäännössä ja talousarviossa. Sopimukset laaditaan kuntayhtymän etujen mukaisesti noudattaen ko. alan yleisiä sopimusehtoja. Kuntayhtymän johtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija valvoo sopimusten täytäntöönpanoa ja noudattamista. Kuntayhtymässä on käytössä Dynasty-asianhallintajärjestelmän sopimusten hallintaosio, josta kuntayhtymässä 1.1.2013 jälkeen tehdyt sopimukset löytyvät keskitetysti.

Merkittäviin rakennushankkeisiin liittyvien sopimusten ja asiakirjojen hallinta on Sokoprojektipankissa. Käyttöoikeudet projektipankkiin on kuntayhtymän asianomaisilla vastuu-

henkilöillä. Sokopron asiakirjojen siirto kuntayhtymän omaan kiinteistöjärjestelmään toteutetaan pilvipalvelusiirtona kuluvalle talous- ja toimintasuunnittelukaudella. Kuntayhtymää sitovat sopimukset ja vastuut on dokumentoitu myös kuntayhtymän asianhallintajärjestelmään.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuut

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuudesta kuntayhtymätasolla vastaa hallitus ja sen toteuttamisesta ja valvonnasta vastaa kuntayhtymän johtaja. Tulosalueiden johtajat vastaavat omilla tulosalueillaan siitä, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimivat tarkoituksenmukaisesti. Koko henkilöstö osallistuu omalta osaltaan sisäisen valvonnan operatiiviseen toteuttamiseen. Sisäisen valvonnan vastuut on kirjattu 26.11.2025 voimaan astuneessa hallintosäännössä ja yksityiskohtaisemmin 12.6.2023 hyväksytyssä sisäisen valvonnan ohjeessa. Olennaista on, että jokainen kuntayhtymän henkilökuntaan kuuluva ymmärtää sisäisen valvontajärjestelmän toiminnan ja toimii sen mukaisesti oman tehtävänsä edellyttämässä laajuudessa.

Meneillään olevat ja päättyneet oikeusprosessit

Länsi-Uudenmaan Käräjäoikeudesta saapui 31.1.2025 haaste kuntayhtymälle Rissalankuja 4:n omakotitalon riita-asiasta. Asia koski kuntayhtymän syyskuussa 2019 myymää opiskelijatytönä rakennettua omakotitaloa Nummelassa. Asiassa päästiin sovitteluratkaisuun ja Länsi-Uudenmaan käräjäoikeus kirjasi tuomioistuimen vahvistaman sovinnon 14.1.2026. Sovintoratkaisun mukaan Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä suorittaa kerta-kaikkisena korvauksena kantajille 125.000 euroa, kumpikin osapuoli vastaa omista asianosais-, asiantuntija- ja oikeudenkäyntikuluistaan sekä kummallakaan osapuolella ei ole tämän sopimuksen ehtojen täyttämisen jälkeen enää vaatimuksia toisiaan kohtaan riidan kohteena olevaan kiinteistöön tai sen kauppaan liittyen.

Asiaan liittyvä pakollinen varaus kuntayhtymän taseessa on purettu tilinpäätöstä 2025 tehtäessä.

Muita oikeusprosesseja ei ole kuntayhtymässä vireillä.

Konsernivalvonta

Kuntayhtymä omistaa Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen ja Luksia koulutus Oy:n koko osakekannan. Luksia koulutus Oy on perustettu vastaamaan EU:n kilpailuneutraaliteettiin liittyvään lainsäädäntöön. Luksia koulutus Oy:n toiminnan piiriin kuuluu markkinaehtoiset, ei järjestämislupaa edellyttävät koulutukset. Kuntayhtymän ja Luksia koulutus Oy:n välillä on sovittu kirjallisesti siirtohinnoittelusta ja sen periaatteista.

Yllä mainitut yhtiöt yhdessä muodostavat kuntayhtymän kanssa kuntakonsernin.

Kuntayhtymän johto valvoo tytäryhtiöiden toimintaa tytäryhtiöiden hallitusten toiminnan kautta. Koy Luksian Opiskelija-asuntojen hallituksen puheenjohtajana toimii kuntayhtymän hallituksen puheenjohtaja sekä jäsenenä yksi kuntayhtymän hallituksen jäsen sekä Luksian talous- ja hallintojohtaja. Luksia koulutus Oy:n hallituksessa on kuusi jäsentä, joista jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen puheenjohtajana toimii kuntayhtymän hallituksen puheenjohtaja. Yhtiön operatiivista toimintaa johtaa toimitusjohtaja, joka on kuntayhtymän johtaja. Toimintavuoden aikana tytäryhtiöiden hallitusten puheenjohtajat ja kuntayhtymän talous- ja hallintojohtaja sekä Luksia koulutus Oy:n toimitusjohtaja raportoivat kuntayhtymän hallitukselle säännöllisin väliajoin tytäryhtiöiden toiminnasta ja taloudellisesta tilanteesta.

Kuntayhtymä harjoittaa konsernivalvontaa laatimalla konsernitilinpäätösohjeen, jossa annetaan ohjeet tytäryhtiölle tarvittavien tietojen keräämiseksi konsernituloslaskelmaa, konsernitasetta ja liitetietoja varten. Tytäryhtiöiden tilinpäätösyhteenvedot käsitellään kevään aikana kuntayhtymän hallituksen kokouksessa. Sisäisen valvonnan ohjeessa on erikseen määriteltä omistajaohjauksen periaatteet sisäisen valvonnan osalta. Erillistä konserniohjetta ei ole toistaiseksi laadittu konserniyhtiöiden toiminnan laajuus huomioiden.

Tytäryhtiöt laativat talousarvion, joka yhdistellään kuntayhtymän talousarvion kanssa. Tytäryhtiöiden talousarviot muodostavat kuntayhtymän talousarvion kanssa konsernin talousarvion, jonka toteutumista seurataan toimintavuoden aikana.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittäminen

Sisäistä valvontaa vahvistetaan tekemällä pistokokeita ohjeiden, periaatteiden ja sääntöjen noudattamisesta. Pistokokeita toteutetaan esimerkiksi raportointia ja lokitiedostoja soveltuvin osin hyödyntäen.

Kuntayhtymän hallitus on hyväksynyt riskienhallinnan periaatteet- asiakirjan. Asiakirjassa on kuvattu kuntayhtymän riskienhallinnan keskeiset tavoitteet, tehtävät ja vastuut. Riskien kartoituksen ja niiden dokumentoinnin osalta hyödynnetään strategisten riskien hallintaan tarkoitettua ohjelmaa. Tähän mennessä kuntayhtymän johtoryhmä on osallistunut riskikartoitukseen ja hallintakeinojen määrittämiseen. Kuntayhtymän merkittävimmät riskit raportoidaan kuntayhtymän hallitukselle. Koko kuntayhtymän merkittävimmät riskit päivitetään vuosittain ylimmän johdon toimesta.

Riskienhallinnan erityisinä painopisteinä ovat rahoituksen riittävyyden ja talouden tasapainon turvaaminen kuntayhtymän omien vaikuttamismahdollisuuksien puitteissa (esimerkiksi tutkintojen ja osatutkintojen suorittaminen, keskeyttäminen, opiskelijavuodet, opiskelija- ja työelämäpalautteet) sekä meneillään/suunnitteilla olevien kiinteistöjen peruskorjaushankkeiden laadun valvonta. Kuluvalle talous- ja toimintasuunnittelukaudella toiminnan ja talouden tasapainottaminen ohjaa merkittävästi myös riskienhallinnan toimenpiteitä mm. resursien käytön, toimintaprosessien tehostamisen ja toimintakulujen hallinnan osalta. Rahoituksen monikanavaisuus ja talouden taantuma sekä koko EU-aluetta koskevaan toimintaympäristön epävarmuus lisäävät talouden pirstaleisuutta ja ennustamisen vaikeutta. Tämä kaikki edellyttää konsernilta nopeaa reagointia rahoituksen ja toimintaympäristön muutoksiin. Rakentamisen ja toimitilojen saneerauksen osalta kustannusten ja hankkeiden aikataulun hallinta on kyettävä yhdistämään rakentamisen hyvään laatuun, mikä edellyttää ulkopuolisten ostopalvelujen saumatonta koordinaointia kuntayhtymän kiinteistöpalvelujen ja asianomaisen kunnan rakennusvalvonnan kanssa.

2.7 Arvio merkittävimmistä riskeistä

Kuntayhtymän johtoryhmä on päivittänyt kuntayhtymän merkittävimmät riskit TCD-raportointiportaaliin. Riskit on jaettu neljään eri kategoriaan: strategiset riskit, taloudelliset riskit, operatiiviset riskit ja vahinkoriskit. Merkittävimmät riskit liittyvät henkilöstön osaamisen ajantasaisuuteen, koulutuksen veto- ja pitovoimaan, väestökehitykseen, ajanmukaisiin koulutustuotteisiin sekä tulojen ja menojen ennakoitavuuteen ja tasapainoon. Operatiivisista riskeistä merkittävimmät kohdistuvat rakennushankkeisiin, oppilaitosturvallisuuteen sekä tietosuojaa- ja tietoturvariskeihin. Kaikille riskeille on määritetty riskipisteiden lisäksi hallintatoimenpiteet ja vastuutahot. Merkittävimmille riskeille on määritetty toimenpiteet riskin poistamiseksi ja/tai riskin vaikutusten vähentämiseksi.

TCD-raportointiohjelmasta saadaan kuntayhtymätasoinen riskikartta. Ohessa on kuvakaappaus riskikartasta.

Tavoite	Näkökulma	Vastuuhenkilö	Tila	Riskin todennäköisyys	Toteutuneen riskin seuraus
Henkilöstön osaamisen ajantasaisuus	Strategiset riskit	Rekola Tuija	●	3	4
Henkilöstön vaihtuvuus	Strategiset riskit	Rekola Tuija	●	3	3
Kiinteistöihin liittyvät toiminnalliset ja taloudelliset riskit	Operatiiviset riskit	Laaksonen Sanna	●	4	4
Koulutuksen veto- ja pitovoima	Strategiset riskit	Hakkarainen Timo	●	3	4
Opetuksen laatu ja ajanmukaiset koulutustuotteet	Strategiset riskit	Loiskekoski Markku	●	3	4
Rakennusten, opetusvälineiden ja tilojen vaurioituminen	Vahinkoriskit	Laaksonen Sanna	●	3	3
Tietojärjestelmähäiriöt	Operatiiviset riskit	Vehviläinen Harri	●	2	3
Tietosuoja- ja tietoturvariskit	Operatiiviset riskit	Vehviläinen Harri	●	3	3
Tiloihin, opetusvälineisiin ja muuhun kohdistuva ilkivalta	Vahinkoriskit	Mäntyharju Kari	●	3	2
Tulojen ja menojen tasapaino ja ennakoitavuus	Taloudelliset riskit	Mäntyharju Kari	●	5	4
Turvallisuuteen kohdistuvat vaarat	Operatiiviset riskit	Hakkarainen Timo	●	2	4
Vuosityöajan käytön seurannan tehostaminen	Taloudelliset riskit		●	4	3
Väestökehitys: nuorten ikäluokat	Strategiset riskit		●	4	3

2.8 Henkilöstön määrä ja sen kehittyminen

Kuntayhtymän palveluksessa 31.12.2025 oli yhteensä 337 henkilöä (331 henkilöä 31.12.2024).

Vuoden 2025 aikana henkilöstön kokonaismäärä kasvoi kuudella henkilöllä. Koulutuksen tulosalueen osuus koko henkilöstöstä oli 277 henkilöä eli 82,2 % ja tukipalvelujen osuus 60 henkilöä eli 17,8 %. Vakinaisen henkilökunnan osuus koko henkilöstöstä on 293 eli 86,9 % ja määräaikaisen henkilökunnan 44 henkilöä eli 13,1 %. Kokoaikaisen henkilöstön määrä on 296 henkilöä (87,8 %), osa-aikaisen henkilöstön 33 henkilöä (9,8 %) ja sivutoimisen henkilöstön 8 henkilöä (2,4 %). Viime tilikauteen verrattuna vakinaisen henkilökunnan määrä laski 3 henkilöllä ja määräaikaisen henkilökunnan määrä kasvoi 9 henkilöllä. Kokoaikaisen henkilöstön määrä pysyi edellisvuoden tasolla, osa-aikaisen henkilöstön määrä kasvoi 7:llä ja sivutoimisen henkilöstön määrä laski 1 henkilöllä.

Koulutuksen tulosalueen henkilötöyvuosien määrä (htv) oli 278,2 ja tukipalvelujen tulosalueen htv 56,0. Yhteensä henkilötöyvuosien määrä oli 334,2. Laskua edelliseen vuoteen oli 11,7 htv:ta.

Yhteenveto henkilöstöstä tulos-/vastuualueittain 31.12.2025 on alla olevassa taulukossa. Koulutuksen tulosalue jakautuu kahteen vastuualueeseen, jotka ovat ammatillinen koulutus ja koulutuksen tuki ja kehittäminen. Tukipalvelut muodostavat oman tulosalueen.

Henkilöstökertomuksessa (erillinen asiakirja) on analysoitu tarkemmin henkilöstöön liittyviä tunnuslukuja.

Tulosalue/ vastuualue	lukumäärä	koko- aikaiset	osa- aikaiset	sivu- toimiset	vakinaiset	määrä- aikaiset
Ammatillinen koulutus	232	201	23	8	199	33
Koulutuksen tuki ja kehittäminen	45	40	5	-	37	8
Tukipalvelut	60	55	5	-	57	3
Yhteensä	337	296	33	8	293	44

2.9 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Kuntayhtymän ulkoisen tuloslaskelman 2025 mukaan toimintatuotot (ilman valmistevaraston muutosta) olivat 31 119 124 € ja toimintakulut 27 971 360 €. Toimintatuottojen toteuma oli 105,1 %. Toimintakulujen toteuma oli 100,5 %. Vuosikate oli 3 438 529 €, mikä oli arvioitua 1 359 810 € parempi. Talousarvion sitovuustaso on vuosikate ja se ylitettiin selvästi arvioitua 1,5 M€ suuremmista toimintatuotoista ja lähes talousarvion mukaisista toimintakuluista johtuen.

Keskeisten tunnuslukujen toteumat talousarvioon ja edelliseen tilikauteen verrattuna

	TA 2025	TP 2025	TP 25 - TA 25	TP – TA, tot %	TP 2024
Toimintatuotot*	29 600 261	31 119 124	1 518 863	105,1	31 724 641
Toimintakulut*	27 835 842	27 971 360	135 518	100,5	28 717 346
Vuosikate	2 078 719	3 438 529	1 359 810	165,4	3 615 007
Poistot	2 176 471	1 975 504	-200 967	90,8	2 071 625
Tilikauden tulos	-97 752	1 463 025	1 560 777	n/a	1 543 382
Tilikauden ali/ ylijäämä	256 744	433 224	176 480	168,7	397 878

*ilman valmistevaraston muutosta

Toimintatuottojen kertymässä yksikköhintarahoitus ylitti 625 t€ (2,3 %) talousarvion, mutta oli 640 t€ (-2,2 %) edellistä tilikautta heikompi. Opiskelijavuodet jäivät arvioidusta, mutta ylittivät edellisen vuoden toteuman 43:lla (1,5 %) opiskelijavuodella. Kuntayhtymä sai OKM:ltä lisärahoitusta tilikaudelle 2025 yhteensä 330 256 €, josta 90 000 harkinnanvaraista korotusta sukellusalan koulutuksen kustannusten kattamiseen ja 240 256 € tavoitteellisten opiskelijavuosien ylityksen perusteella.

Toimintakulujen osalta henkilöstökulut 19,45 M€ olivat lähes talousarvion mukaiset ja niiden toteuma oli 100,2 %. Edelliseen tilikauteen verrattuna henkilöstökulut laskivat 605 t€ (-3,0 %). Varsinaiset palkkakulut ilman henkilösivukuluja vähenivät edellisestä tilikaudesta 572 t€ (-3,4 %). Palvelujen ostot 3,95 M€ ylittivät talousarvion 340 t€ (9,4 %), mutta laskivat 113 t€ (-2,8 %) edellistä tilikaudesta. Materiaalihankinnat 3,29 M€ alittivat talousarvion 286

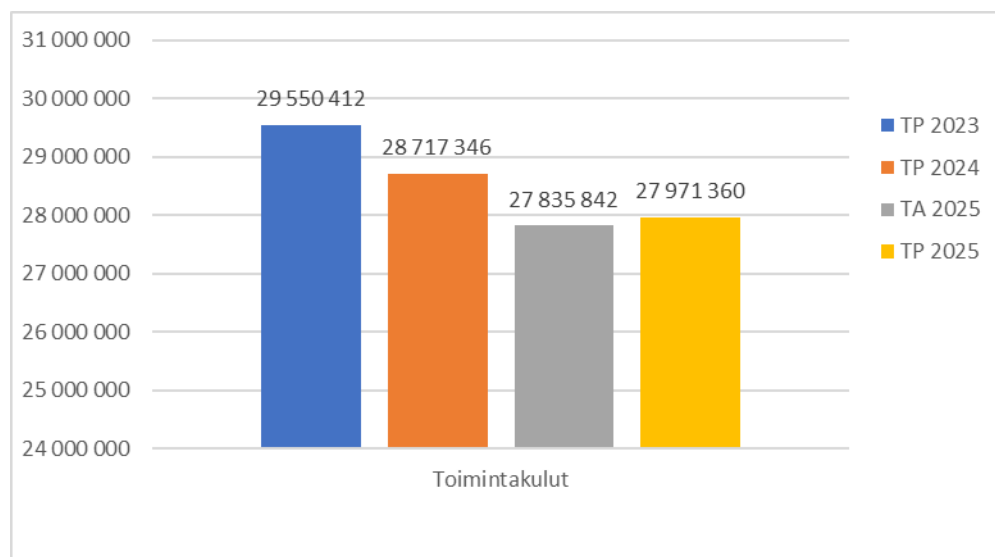
t€ (-8,0 %) ja vähenivät 146 t€ (-4,2 %) edellisestä tilikaudesta. Palvelujen ostojen ylitykseen vaikuttivat lähinnä rakentamispalvelujen ja ict-palvelujen arvioitua suurempi toteuma sekä asiantuntijapalvelujen hieman arvioitua suurempi määrä strategiaprosessista ja johdon rekryointipalveluista johtuen. Materiaalihankintojen alitukseen vaikutti entistä tarkempi tarveharkinta ja toisaalta myös inflaatiovauhti pysyi maltillisena.

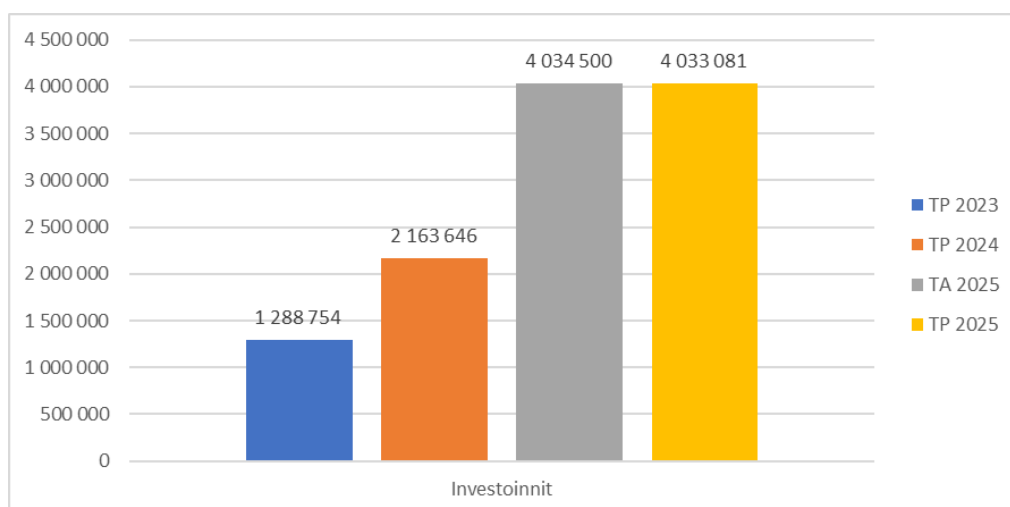
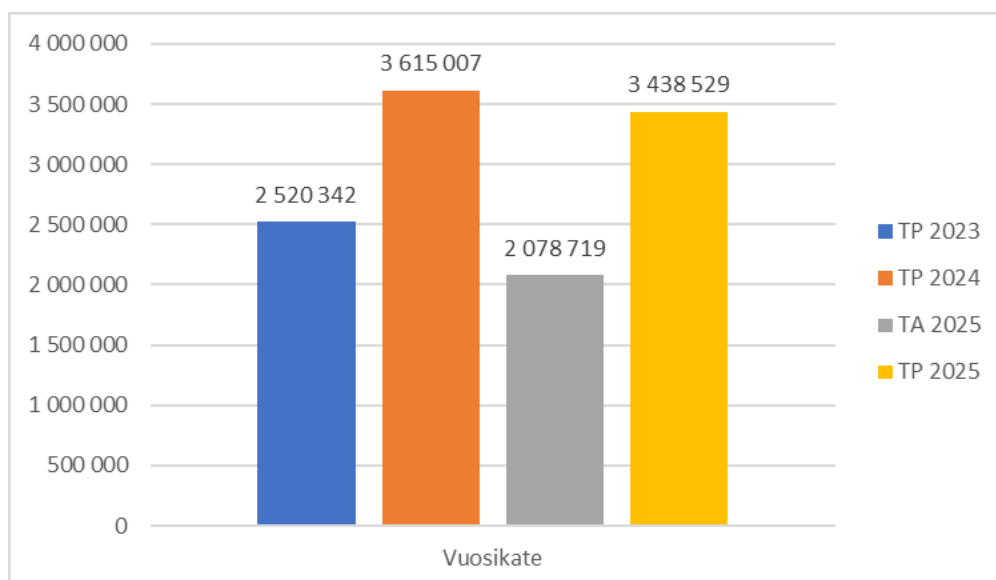
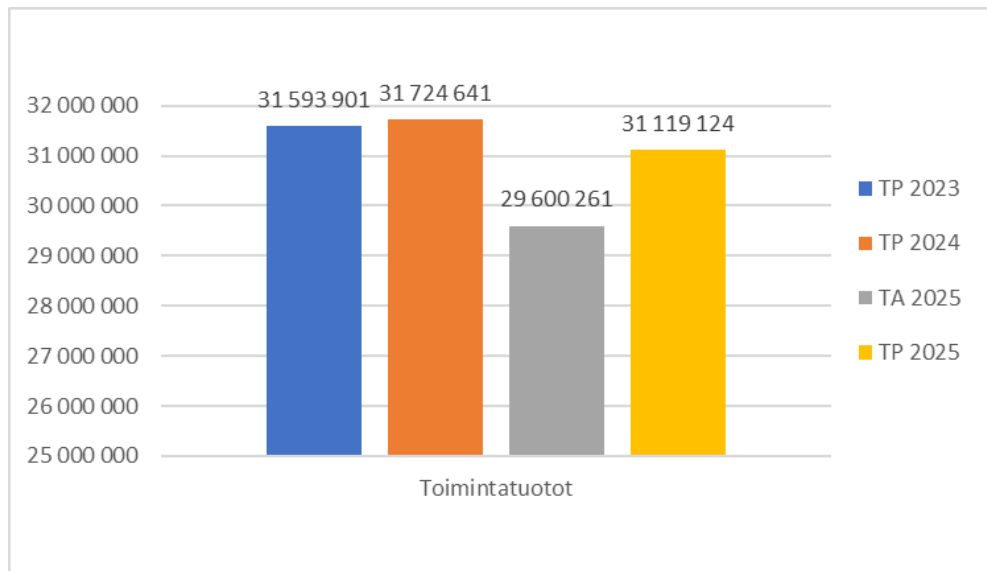
Poistokustannukset alittivat talousarvion 201 t€ ja viime vuoden toteuman 96 t€. Alitus johtui saneeraushankkeiden valmistumisaikataulusta, sillä kaikkia osaprojekteja ei vielä tilinpäätöshetkellä oltu aktivoitu taseeseen.

Investointivaroja purettiin vuodelta 2024 yhteensä 3 725 333 € ja uutta investointivarausta tehtiin 2 400 000 € Toivonkatu 2:n julkisivujen peruskorjaukseen ja ilmanvaihdon uusimiseen sekä Toivonkatu 4:n koulutuskeittiön saneeraukseen. Investointivarausta purettiin 3 725 333 € valmistuneiden rakennusinvestointikohteiden mukaisesti. Investointivarausten nettomuutos (vähennys) oli siten 1 325 333 €. Investointivarausten eritelty kohdentuminen on eritelty kappaleessa 2.14 sekä liitetiedoissa.

Kuntayhtymän tulos 1 463 025 € vuodelta 2025 rakentui tulosalueiden tuloksista siten, että koulutuksen tulosalueen tulos oli 1 415 164 € ja tukipalvelujen 47 861 €.

Alla on toimintakulujen, toimintatuottojen, vuosikatteen ja investointien toteumat tilivuosina 2023, 2024 ja 2025 sekä tilikauden 2025 toteuma verrattuna talousarvioon 2025.





Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
1 000 €		
Toimintatuotot	31 119	31 725
Valmisteveraston muutos	44	104
Toimintakulut	27 971	28 717
Toimintakate	3 191	3 111
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	284	546
Muut rahoitustuotot	10	11
Korkokulut	-45	-48
Muut rahoituskulut	-2	-5
Vuosikate	3 439	3 615
Poistot ja arvonalentumiset	-1 976	-2 072
Tilikauden tulos	1 463	1 543
Tilinpäätössiirrot	-1 030	-1 146
Tilikauden ylijäämä	433	398
Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	111,4	110,9
Vuosikate/Poistot %	174,1	174,5

2.10 Toiminnan rahoitus ja investoinnit

Vuoden 2025 toiminnan ja investointien rahoitustarve 32,0 M€ rahoitettiin valtionosuustoiloilla 28,4 M€, myyntituloilla 1,5 M€ ja projektitoiminnasta saaduilla tuloilla 0,6 M€. Rahoitusta kertyi myös pienemmistä tuista ja avustuksista ja vuokratuotoista sekä pysyvien vastaavien luovutusvoitoista.

Kuntayhtymän rahoitus- ja maksuvalmiustilanne oli koko vuoden 2025 ajan hyvällä tasolla kuten aikaisempinakin tilikausina. Kassavaranto 18,2 M€ oli lähes edellisen vuoden tasolla. Kassan riittävyys oli keskimäärin 204 päivää ja laski 11 päivällä edellisestä tilikaudesta. Toiminnan ja investointien rahavirta oli -464 931 €, koska vuosikate 3,4 M€ ei tulo-rahoituksen korjauserien 0,1 M€ jälkeen riittänyt kattamaan 4,0 M€ investointimenoja. Investointien tulo-rahoitusprosentti oli 85,3. Toisaalta vain yhden vuoden aikajänteellä ei ole mielekasta tarkastella tulo-rahoituksen riittävyyttä, vaan useamman vuoden aikavälillä. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viimeisimmältä viideltä tilikaudelta on -5,4 M€.

Kuntayhtymän nettoinvestointien määrä on vaihdellut viimeisen viiden tilikauden aikana 1,3–10,0 M€ välillä. Tulo-rahoitus on vaihdellut samalla aikajaksolla 1,9–4,0 M€ välillä. Tilikaudella 2021 oli poikkeuksellisen suuret 10 M€:n nettoinvestoinnit Toivonkadun kampuksen uudisrakentamisesta johtuen.

Vuoden 2025 talousarviossa investointimenoihin oli varattu 4 034 500 €, mistä toteutui yhteensä 4 033 081 € (100,0 %). Suurin ja merkittävin tilikauden investointi oli Toivonkatu 4:n D- ja F-osan osan katto- ja iv-saneerausurakka, joka valmistui tilikauden loppuun mennessä ja toteuma noin 2,36 M€. Hankkeeseen oli alun perin budjetoitu vain 800 000 €, mutta kilpailutettu halvin urakkatarjous Siikaluoma Oy:ltä oli 2,02 M€. Muita merkittäviä investointeja olivat Toivonkatu 4:n kellarikerroksen peruskorjauksen aloittaminen 291 t€, Toivonkatu 4:n vanhan osan sähkökeskusten uusiminen 245 t€, Ojakkalantien 2:n ilmanvaihtokoneiden uusiminen ja sähköjärjestelmien sekä valaistuksen peruskorjaus yhteensä 255 t€. Lisäksi tehtiin vuosittaisia investointeja koneisiin ja laitteisiin. Edellisvuosien tavoin osa investointikohteista jäi toteuttamatta ja toisaalta muutamia investointikohteita avattiin tilikau-

den aikana. Investointikohteiden tarkka suunnittelu ja niiden kohdistuminen oikealle tilikaudelle on varsinkin rakennuskohteissa osin haastavaa, mutta investointikohteiden suunnittelu- ja seurantaprosessissa on kokonaisuutena kehittämisen varaa.

Koulutuksen tulosalueiden investoinnit olivat kokonaisuutena pienehköjä kone-, laite- ja ajoneuvohankintoja, joiden yhteisarvo oli 154 t€. Talousarvioon varatun määrärahan käyttöaste oli 62,9 %. Sosiaali- ja terveysalan, hiusalan ja autoalan investointikohteet jäivät toteuttamatta tilikauden aikana. Tukipalvelujen investoinnit olivat 3,9 M€ ja tukipalvelujen määrärahan käyttöaste oli 102,4 %.

Merkittävimpien investointien toteutumisesta on raportoitu säännöllisesti kuntayhtymän hallitukselle sekä tarkastuslautakunnalle ja yhtymäkokoukselle tilikauden aikana.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
1 000 €		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 439	3 615
Tulorahoituksen korjauserät	-144	0
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-4 033	-2 164
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	273	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	-465	1 451
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	0
Lainakannan muutokset	-511	-511
Muut maksuvalmiuden muutokset	757	-840
Rahoituksen rahavirta	246	-1 351
Rahavarojen muutos	-219	100
Rahavarat 31.12.	18 213	18 431
Rahavarat 1.1.	18 431	18 331

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-5 365	-9 654
Investointien tulorahoitus, %	85,3	167,1
Laskennallinen lainanhoitokate	2,7	2,7
Kassan riittävyys, pv	204	215

2.11 Tasetarkastelu

Kuntayhtymän taseen loppusumma oli 60,3 M€, mikä kasvoi 1,14 M€ edelliseen vuoteen verrattuna. Pysyvissä vastaavissa rakennusten tasearvo kasvoi 2,7 M€, koneet ja kalusto väheni 109 t€ ja ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat pienenivät 378 t€ edelliseen tilikauteen verrattuna. Vaihtuvissa vastaavissa rahat ja pankkisaamiset vähenivät 502 t€, vaihto-omaisuus kasvoi 54 t€, lyhytaikaiset saamiset vähenivät 464 t€ ja rahoitusarvopaperit kasvoivat 284 t€ edelliseen tilikauteen verrattuna. Oman pääoman määrä oli 29,0 M€, mistä peruspääoman osuus oli 13,2 M€, edellisten tilikausien ylijäämän osuus 13,8 M€, tilikauden ylijäämän 0,4 M€ ja muiden rahastojen 1,6 M€. Taseessa poistoeron ja vapaaehtoisten varausten määrä oli varausten muutosten jälkeen 17,4 M€. Vapaaehtoisia varauksia oli tilikauden päättyessä 3,72 M€. Purettiin vuonna 2024 tehtyjä investointivarausta yhteensä 3,73 M€ ja tehtiin uutta investointivarausta 2,4 M€. Investointivarausten nettomuutos (lisäys) oli 1,3 M€.

Taseessa rahojen ja pankkisaamisten sekä sijoitusten määrä oli yhteensä 18,2 M€. Rakennusten tasearvo oli 35,4 M€, keskeneräisten hankkeiden 0,6 M€, koneiden ja kaluston 1,4 M€, osakkeiden ja osuuksien 0,5 M€ ja vaihto-omaisuuden tasearvo 1,5 M€.

Kuntayhtymän omavaraisuusaste oli 77,5 % (2024: 76,4 %). Suhteellinen velkaantuneisuusaste oli 43,1 % (2024: 43,1 %). Kertynyt ylijäämä taseessa on 14,2 M€ (2024: 13,8 M€). Pitkäaikaista lainaa kuntayhtymällä on 9,4 M€. Kuntayhtymän omavaraisuusaste on ollut tilikaudesta toiseen erinomainen, mikä helpottaa merkittävästi käynnissä olevien ja tulevien investointien rahoitusta ja korjausvelan pienentämistä kuntayhtymän omistamissa kiinteistöissä. Korkea omavaraisuusaste antaa myös ajallista puskuria toiminnan ja talouden tasapainottamisohjelman toteuttamisessa kuluvaan talous- ja toimintasuunnittelukauden aikana.

Tase ja sen tunnusluvut

Vastaavaa	2025	2024	Vastattavaa	2025	2024
1 000 €			1 000 €		
Pysyvät vastaavat	39 413	37 610	Oma pääoma	29 000	28 567
Aineettomat hyödykkeet	77	120	Peruspääoma	13 160	13 160
Aineettomat oikeudet	0	0	Muut omat rahastot	1 641	1 641
Muut pitkävaik.menot	77	120	Edell.tilikausien yli-/alijäämä	13 766	13 369
Ennakkomaksut	0	0	Tilikauden yli-/alijäämä	433	398
Aineelliset hyödykkeet	38 842	36 995		17 420	16 390
Maa- ja vesialueet	524	777	Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Rakennukset	35 433	32 721	Poistoero	13 695	11 340
Kiinteät rakenteet ja laitteet	798	922	Vapaaehtoiset varaukset	3 725	5 050
Koneet ja kalusto	1 448	1 557			
Muut aineelliset hyödykkeet	8	8	Pakolliset varaukset	0	124
Keskeneräiset hankkeet	632	1 010	Muut pakolliset varaukset	0	124
Sijoitukset	494	494			
Osakkeet ja osuudet	494	494	Toimeksiantojen pääomat	74	78
			Muut toimeksiantojen pää- omat	74	78
Vaihtuvat vastaavat	20 927	21 589			
Vaihto-omaisuus	1 474	1 420	Vieras pääoma	13 846	14 039
Aineet ja tarvikkeet	73	63	Pitkäaikainen	9 447	9 957
Keskeneräiset tuotteet	1 401	1 357	Lainat rahoituslaitoksilta	9 447	9 957
Saamiset	1 240	1 737	Lyhytaikainen	4 399	4 081
Pitkäaikaiset saamiset	54	87	Lainat rahoituslaitoksilta	511	511
Lainasaamiset	0	33	Saadut ennakot	421	368
Muut saamiset	54	54	Ostovelat	1 224	1 213
Lyhytaikaiset saamiset	1 187	1 650	Muut velat	352	356
Myyntisaamiset	285	504	Siirtovelat	1 891	1 635
Lainasaamiset	0	20			
Muut saamiset	356	398	Vastattavaa yhteensä	60 340	59 198
Siirtosaamiset	545	728			
Rahoitusomaisuusarvopaperit	13 643	13 359	Taseen tunnusluvut		
Osakkeet ja osuudet	10	10	Omavaraisuusaste, %	77,5	76,4
Sijoitukset	13 633	13 349	Suht. velkaantuneisuus, %	43,1	43,1
Rahat ja pankkisaamiset	4 569	5 072	Kertynyt yli-/alijäämä, milj. €	14,2	13,8
			Lainakanta 31.12., 1000 €	9 957	10 468
Vastaavaa yhteensä	60 340	59 198	Lainat ja vastuut, 31.12.	10 345	10 786

Kuntayhtymän kokonaistulot ja -menot

Tulot	1 000 €	Menot	1 000 €
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	31 119	Toimintakulut	27 928
Korkotuotot	284	Korkokulut	45
Muut rahoitustuotot	10	Muut rahoituskulut	2
Tulorahoituksen korjauserät		Tulorahoituksen korjauserät	
Pysyvien vastaavien		Pysyvien vastaavien	
hyödykkeiden luovutusvoitot	-20	hyödykkeiden luovutustappiot	0
		Pakollisten varausten muutos	124
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	Investointimenot	4 033
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden			
luovutustulot	273	Rahoitustoiminta	
		Pitkäaikaisten lainojen vähennys	511
Kokonaistulot yhteensä	31 668	Kokonaismenot yhteensä	32 643
Täsmäytys: kokonaistulot-kokonaismenot			-976
Muut maksuvalmiuden muutokset-rahavarojen muutos			-976

2.12 Konsernitilinpäätös

Kuntayhtymä omistaa Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen ja Luksia koulutus Oy:n koko osakekannan. Yhtiöt muodostavat kuntayhtymän kanssa kuntakonsernin, jolle laaditaan konsernitilinpäätös sisältäen konsernin tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen.

Koy Luksian Opiskelija-asuntojen Lohjan ja Vihdin asunnot ovat olleet pääasiallisesti opiskelijoiden käytössä. Vihdissä sijaitseva Majatuvankujan kiinteistö vapautui tehdyn hake-
muksen jälkeen aravavapautuksista 3.10.2025 ja kiinteistö myytiin joulukuussa 2025.

Yhtiön hoitoalijäämä oli vuoteen 2025 lähdeittäessä -55 258 €. Lohjan yksikön vuokratuotot laskivat 12 261 € vuoteen 2024 verrattuna. Vastaavasi Vihdin yksikön vuokratuotot nousivat merkittävästi 35 311 € edelliseen tilikauteen verrattuna. Vuokratuottojen nousu oli yhteensä 23 049 € edelliseen tilikauteen nähden. Hoitokulut liiketoiminnan muita kuluja lukuun ottamatta pysyivät lähes talousarvion luvuissa. Talousarvioon nähden vuokratuotot toteutuivat 115 % ja vastaavasi hoitokulut 170 %. Hoitokuluissa on huomioitava liiketoiminnan muut kulut 109 570 €, jotka kohdentuivat Rusthollinkatu 2:n maa-alueen alaskirjaukseen ja Majatuvankuja 1:n myynnistä saatuun tuloon vähennettynä Majatuvankuja 1:n kirjanpitoarvojen poiskirjaamisesta taseesta. Tämä kulu huomioiden ns. normaalimenot toteutuivat 103,4 %:sti.

Majatuvankuja 1:n myynnin, vuokratulojen nousun ja hoitomenojen pysymisen talousarvion luvuissa johtivat siihen, että hoitoalijäämää syntyi 159 684 €. Tilikauteen 2026 siirryttäessä hoitoalijäämä oli 104 426 €. Majatuvankujan myynnin johdosta maksettiin Valtiokonttorin laina 298 566 € ja konsernilainat kokonaisuudessaan pois. Yhtiö oli velaton joulukuun 2025 lopussa.

Tilikaudella tehtiin luottotappiokirjauksia vain 1037 €, mikä on selvästi edellisiä tilikausia vähemmän. Yhtiön tilikauden tulos ennen asuintalovarauskia oli -133 900,87 €. Tehtyjen asuintalovarausten purkujen jälkeen tilikauden tulos oli -13 909,37 €.

Lohjan kiinteistön (Eloniemenkatu 27) kuukauden tavoitevuokra ja vuokrausaste on ollut tilikauden aikana 55,13 % - 86,42 %. Vihdin kiinteistön (Majatuvaankuja 1) kuukauden tavoitevuokra ja vuokrausaste on ollut tilikauden aikana 65,60 % - 76,41 %.

Yhtiö jatkaa edelleen toimintaansa Lohjan Eloniemenkadulla aikaisempien periaatteiden ja menetelmien mukaan. Yhtiön taloudellinen tilanne on nyt hyvä ja vuoden 2026 tavoitteena on ylläpitokorjausten jatkaminen ja vuokrausasteen kohentaminen Eloniemenkadulla. Suurimmat riskit liittyvät ennakoimattomaan äkilliseen korjaustarpeeseen, opiskelija-asumisen muutoksiin mm. monimuotokoulutuksesta ja soluasumisen kiinnostavuuden hiipumisesta johtuen. Lisäksi vuokramarkkinoiden tarjoustilanteeseen vaikuttavat yksityisten tahojen tarjoamat yksiöt ja kaksiot sijaintialueella. Tarjontaa on runsaasti, eikä hintataso poikkea merkittävästi opiskelija-asuntojen vuokratasosta.

Luksia koulutus Oy:n toiminnan piiriin kuuluu markkinaehtoiset, ei järjestämislupaa vaativat työvoima-, henkilöstö-, lyhyt- ja täydennyskoulutukset. Liikevaihto 692 188 € toteutui talousarviota 201 t€ (41 %) parempana, koska työhönvalmennuspalveluihin ei budjetoitu liikevaihtoa tilikaudelle 2025. Kotoutumiskoulutuksen liikevaihto tilikaudella 2025 oli 334 738 € eli 48,4 % koko yhtiön liikevaihdosta, mutta kotoutumiskoulutuksen liikevaihto puolittui edellisestä tilikaudesta. Kotoutumiskoulutus loppui kesällä 2025, kun viimeiset tilikaudelle siirtyneet koulutukset saatiin toteutettua. Työhönvalmennuspalvelujen liikevaihto oli yhteensä 182 786 € ja polkuvalmennusten liikevaihto 117 038 €. Henkilöstö-, lisä- ja täydennyskoulutuksen sekä muutosturvan liikevaihto oli yhteensä 57 626 €. Osakeyhtiö teki käytännössä nollatuloksen (-974,42 €) emoyhtiön toiminta-avustuksen 73 000 € jälkeen. Ilman toiminta-avustusta yhtiö olisi ollut tappiollinen ja toiminta-avustuksen määrä oli edellisen tilikauden avustusta (34 t€) suurempi. Luksia koulutus Oy:n ja kuntayhtymän välisten palvelujen hinnoittelu perustuu siirtohinnoittelusta laadittuun sopimukseen. Kuluvalla talous- ja toimintasuunnitelmakaudella 2026–2028 yhtiö tarkastelee palvelutarjontaansa ja pyrkii saamaan talouden kannattavaksi. TE 2024 -uudistuksen tuomat muutokset ja linjaukset sekä in-house lainsäädännön tulkinnat vaikuttavat oleellisesti yhtiön toimintaan.

Konsernin tuloslaskelma ja tunnusluvut

Konsernituloslaskelman mukaan konsernin toimintatuotot olivat 31,3 M€ vuonna 2025 (2024: 31,9 M€). Kuntayhtymän toimintatuotot olivat 31,1 M€, Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen toimintatuotot olivat 201 t€ ja Luksia koulutus Oy:n toimintatuotot 1,04 M€ (sisältäen 73 t€ toiminta-avustusta kuntayhtymältä).

Konsernin toimintakulut vuonna 2024 sisältäen valmistevaraston muutoksen 44 t€ olivat 28,2 M€ (2024: 28,8 M€). Kuntayhtymän toimintakulut olivat 28,0 M€ ja Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen 313 t€. Luksia koulutus Oy:n toimintakulut olivat 1,04 M€. Konsernin vuosikatteeksi saatiin 3 321 496 €, joka oli 10,6 % toimintatuotoista (2024: 3 584 491 €). Kuntayhtymän vuosikate oli 3 615 007 € ja Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen hoitokate oli -110 691 €. Luksia koulutus Oy:n liiketappio oli -1 035 €.

Konsernituloslaskelman mukaan tilikauden 2025 tulos on 1 845 838 € (2024: 1 465 879 €). Kuntayhtymän tulos ennen poistoeron ja varausten muutoksia oli 1 463 025 €. Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen tilikauden ylijäämä asuintalovarauksen 119 992 € muodostamisen jälkeen oli -13 909 € ja tulos ennen asuintalovarausta ja tilikauden veroja -133 901 €. Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen asuintalovaraukset on kokonaisuudessaan purettu tilinpäätöksen 2025 yhteydessä. Luksia koulutus Oy:n tilikauden tulos oli -974 €.

Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
1 000 €		
Toimintatuotot	31 285	31 901
Valmisteverastojen muutos	44	104
Toimintakulut	28 249	28 897
Toimintakate	3 080	3 108
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	285	547
Muut rahoitustuotot	10	11
Korkokulut	-51	-76
Muut rahoituskulut	-2	-5
Vuosikate	3 321	3 584
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 476	-2 119
Arvonalentumiset	0	0
Tilikauden tulos	1 846	1 466
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden verot	0	0
Tilikauden ylijäämä	1 846	1 466
Konsernituloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/toimintakulut, %	110,9	110,8
Vuosikate/poistot %	225,1	169,2

Konsernitase ja sen tunnusluvut

Konsernitaseen loppusumma oli 60,8 M€ (2024: 59,6 M€). Konsernitaseen pitkäaikaisen korollisen vieraan pääoman määräksi saadaan 9,5 M€ (2024: 10,3 M€), joka muodostuu emoyhtiön 12 M€:n tilikaudella 2020 ottamasta pitkäaikaisesta jäljellä olevasta korollisesta vieraasta pääomasta (9,46 M€). Konsernitaseen mukaan laskettu omavaraisuusaste on 77,6 % (2024: 75,9 %). Suhteellinen velkaantuneisuus on 43,1 % (2024: 44,1 %).

Konsernitase ja sen tunnusluvut

Vastaavaa	2025	2024	Vastattavaa	2025	2024
1 000 €			1 000 €		
Pysyvät vastaavat	39 725	38 089	Oma pääoma	46 864	45 018
Aineettomat hyödykkeet	77	141	Peruspääoma	13 160	13 160
Aineettomat oikeudet	0	21	Muut omat rahastot	1 705	1 705
Muut pitkävaik.menot	77	120	Edell.tilikausien yli-/alijäämä	30 154	28 688
Aineelliset hyödykkeet	39 590	37 890	Tilikauden yli-/alijäämä	1 846	1 466
Maa- ja vesialueet	524	845			
Rakennukset	36 181	33 548	Pakolliset varaukset	0	124
Kiinteät rakenteet ja laitteet	798	922	Muut pakolliset varaukset	0	124
Koneet ja kalusto	1 448	1 557			
Muut aineelliset hyödykkeet	8	8	Toimeksiantojen pääomat	74	78
Keskeneräiset hankkeet	632	1 010			
Sijoitukset	58	58	Vieras pääoma	13 898	14 429
Osakkeet ja osuudet	58	58	Pitkäaik. korollinen vieras po	9 447	10 250
			Pitkäaik. koroton vieras po	0	0
			Lyhytaik. korollinen vieras po	511	556
			Lyhytaik. koroton vieras po	3 941	3 622
Toimeksiantojen varat	0	0			
			Vastattavaa yhteensä	60 837	59 650
Vaihtuvat vastaavat	21 112	21 561			
Vaihto-omaisuus	1 474	1 420	Konsernitaseen tunnusluvut		
Saamiset	1 210	1 552	Omavaraisuusaste, %	77,6	
Pitkäaikaiset saamiset	79	127	Suht. velkaantuneisuus, %	43,1	
Lyhytaikaiset saamiset	1 131	1 425	Kertynyt ylijäämä, 1000 €	32 000	
			Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	9 957	
Rahoitusarvopaperit	13 670	13 367	Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	10 345	
			Konsernin henkilöstö	337	
Rahat ja pankkisaamiset	4 758	5 222			
Vastaavaa yhteensä	60 837	59 650			

Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Konsernin toiminnan ja investointien rahavirta oli 0,1 M€ (2024: 1,4 M€). Positiivinen rahavirta johtui vuosikatteesta ja pysyvien vastaavien hyödykkeiden 941 t€ luovutustuloista.

Kun sisäisten erien vaikutukset on eliminoitu, niin konsernin rahavarojen muutokseksi saadaan -161 t€, jonka muutoksen jälkeen konsernin rahavarat olivat 18,4 M€ (2024: 18,6 M€). Konsernin kassan riittävyys oli 208 päivää ja investointien tulorahoitusprosentti 82,4.

Konsernirahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
1 000 €		
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 321	3 584
Tulorahoituksen korjauserät	-144	0
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-4 033	-2 164
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	941	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	86	1 421
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	0	0
Antolainasaamisten lisäys		
Antolainasaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-804	-553
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-46	0
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	603	-712
Rahoituksen rahavirta	-246	-1 265
Rahavarojen muutos	-161	156
Rahavarat 31.12.	18 428	18 588
Rahavarat 1.1.	18 588	18 433
	-161	156
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Investointien tulorahoitus, %	82,4	165,7
Laskennallinen lainanhoitokate	2,7	2,7
Kassan riittävyys, pv	208	218

2.13 Olennaiset tapahtumat tilikauden jälkeen

20.11.2025–30.1.2026 käydyt yhteistoimintaneuvottelut saatiin päätökseen ja niiden edellyttämät toimenpiteet aloitettiin henkilökohtaisilla yhteistoimintaneuvotteluilla helmikuussa 2026. Yhteistoimintaneuvottelujen edellyttämät toimenpiteet on linjattu kasvun ja sopeuttamisen ohjelmassa 2026–2028, jonka luonnosta käsiteltiin hallituksen kokouksessa 5.2.2026.

Länsi-Uudenmaan Käräjäoikeudesta saapui 31.1.2025 haaste kuntayhtymälle Rissalankuja 4:n omakotitalon riita-asiasta. Asia koski kuntayhtymän syyskuussa 2019 myymää opiskelijatytönä rakennettua omakotitaloa Nummelassa. Asiassa päästiin sovitteluratkaisuun ja Länsi-Uudenmaan käräjäoikeus kirjasi tuomioistuimen vahvistaman sovinnon 14.1.2026. Sovintoratkaisun mukaan Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä suorittaa kerta-kaikkisena korvauksena kantajille 125.000 euroa ja kumpikin osapuoli vastaa omista asianosais-, asiantuntija- ja oikeudenkäyntikuluistaan sekä kummallakaan osapuolella ei ole tämän sopimuksen ehtojen täyttämisen jälkeen enää vaatimuksia toisiaan kohtaan riidan kohteena olevaan kiinteistöön tai sen kauppaan liittyen.

2.14 Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavasti:

Hallitus esittää kuntayhtymäkokoukselle, että vuoden 2025 tilikauden tuloksesta 1 463 024,80 euroa

1. kirjataan poistoeron muutosta 2 355 132,93 euroa (poistoeron lisäys),
2. puretaan vuonna 2024 tehtyä investointivarausta yhteensä 3 725 332,61 euroa ja tehdään uusi investointivaraus yhteensä 2 400 000 euroa seuraavasti:
 - Ilmanvaihdon uusimiseen sekä Toivonkatu 2:n julkisivujen peruskorjaukseen 2 000 000 euroa
 - Toivonkatu 4:n koulutuskeittiön saneeraukseen 400 000 euroa
3. kirjataan tilikauden ylijäämä 433 224,48 euroa taseen oman pääoman ylijäämä- ja alijäämätilille.

3 Kuntayhtymä ammatillisen koulutuksen järjestäjänä

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän jäsenkunnat ovat Hanko, Inkoo, Karkkila, Kirkkonummi, Lohja, Raasepori, Siuntio ja Vihti.



Kuntayhtymä järjesti koulutustoimintansa kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti noudattaen Lakia ammatillisesta koulutuksesta (11.8.2017/531) sekä opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) myöntämiä ammatillisen peruskoulutuksen ja ammatillisen lisäkoulutuksen järjestämislupia.

Kuntayhtymän järjestämisluvut ja koulutusmuodot mahdollistivat kokonaisvaltaiset ammatillisen koulutuksen palvelut jäsenkuntien alueella. Koulutusten suuntaamista alueen työ- ja elinkeinoelämän tarpeiden perusteella tehtiin ammatillisten neuvottelukuntien avulla.

3.1 Luksian ammatillinen koulutus ja tulokortti

Kuntayhtymän opetus- ja kulttuuriministeriön rahoittama tavoitteellinen opiskelijavuosi-määrä vuodelle 2025 oli 2 553 opiskelijavuotta, joka sisältää perustutkinnot, ammatti- ja erikoisammattitutkinnot. Opiskelijavuosien toteuma oli 2 835 opiskelijavuotta.

Kuntayhtymä järjesti jäsenkuntien alueella ammatillista koulutusta seitsemällä eri koulutus-alalla:

- humanistiset ja taidealat
- kauppa, hallinto ja oikeustieteet
- tietojenkäsittely ja tietoliikenne (ICT)
- tekniikan alat
- maa- ja metsätalousalat
- terveys- ja hyvinvointialat
- palvelualat
- TUVA

Perustutkintoja suoritettiin yhteensä 786 (2024: 795). Ammatti- ja erikoisammattitutkintoja suoritettiin yhteensä 394 (2024: 329).

Osatutkintoja suoritettiin seuraavasti: perustutkinnon osia 6 444 (2024: 6 814) ja ammatti- ja erikoisammattitutkintoja 1 475 (2024: 1 433). Osaamispisteitä kertyi tutkinnon osista yhteensä 174 445 (2024: 182 216).

Kokonaisuutena voidaan todeta seuraavalla sivulla olevan tulokortin perusteella, että opiskelija-suoritteet ovat laskeneet perustutkintojen osalta ja kasvaneet ammatti- ja erikoisammattitutkintojen osalta.

Kuntayhtymän tulokortti, tavoitteet vuodelle 2025 ja niiden toteutuminen

	Tavoitteet	Mittarit	TA 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2024
T	Kannattava toiminta	Vuosikate	7,0 %	11,0 %	11,4 %
		Opiskelijavuosi­määrä (pt, at, eat): tavoitt. opiskelijavuosi­määrä 2 650	2 875	2 835	2 792
		Hankerahoitusten käyttöaste	75 %	97 %	90,0 %
A	Alueen ammatillisen osaamisen tarpeiden mukainen toiminta	Tutkinnon suorittaneista työllistyneet ja jatko-opiskelijat	väh. 75 %	2023: 78 %	2022: 77 %
	Toiminta täyttää asiakkaan odotukset	Opiskelijapalaute (Arvo-päät­to­kysely), vastausosuus ja keskiarvo	60 %, väh. 4,4	57 %, 4,4	55 %, 4,4
		Opiskelijapalaute (Arvo-tulokysely), vastausosuus ja keskiarvo	40 %, väh. 4,4	29 %, 4,3	29 %, 4,5
	Työelämälähtöinen koulutus	Työelämäpalaute, työpaikkaohjaajakysely	väh 4,4 (asteikko 1–5), Ohjaajakysely: vastausprosentti väh. 35 %	28 %, 4,3	33 %, 4,4
		Työelämäpalaute, työpaikkakysely	Työpaikkakysely: vas­tausprosentti väh. 30 %	13 %, 4,1	21 %, 4,3
Koulutuksen järjestäjän vetovoimaisuus	Ensisijaisten hakijoiden määrä (yhteishaku)	Yhteishaussa ensisijais­ten hakijoiden määrä kasvaa vuodesta 2024.	626 (+2,8 %)	609 (+0,5 %)	
	Jatkuvan haun hakijamäärät	Jatkuvan haun hakija­määrät kasvavat vuo­desta 2024.	3 226 (+ 20,9 %)	2 669 (-4,5 %)	
P	Henkilökohtaistaminen	HOKSin ensikertainen hyväksyminen 60 kalenterin­päivän kuluessa opintojen aloittamisesta	Laadittu 100 %:lle aloittaneista	pt 86 % at + eat 94 %	pt 86 % at + eat 94 %
	Tehokas koulutusprosessi	Valmistuneiden osuus aloittaneista a) pt b) at ja eat	a) väh. 60 % b) väh. 70 %	a) 68 % b) 83 %	a) 68 % b) 74,5 %
		Eronneet (negatiiviset) a) pt b) at ja eat	a) enint. 10 % b) enint. 10 %	a) 10,4 % b) 8,0 %	a) 10,8 % b) 10,7 %
	Tutkintojen suorittaminen	Suoritettujen tutkintojen määrä a) pt b) at ja eat	Tutkintojen määrä kas­vaa vuodesta 2024	a) 786 b) 394	a) 816 b) 329
		Suoritettujen tutkinnon osien määrä a) pt b) at ja eat	Tutkinnon osien ja osaa­mispisteiden määrä kas­vaa vuodesta 2024 (c)	a) 6 444 b) 1 475 c) 174 445	a) 6 814 b) 1 433 c) 182 216
	H	Ammattitaitoinen henkilöstö	Henkilöstön kehityssuunnitel­mien toteutumisaste (u)	75 %	76 %
Opettajien muodollinen kelpoisuus			väh. 90 %	92 %	92 %
Henkilöstö- ja hyvinvointiky­selyt (henkilöstön kokemus omasta työhyvinvoinnista)			väh. 3,8 (asteikko 1–5)	3,8	Toteutetaan kevään 2025 aikana johtoryh­mässä sovitun mukai­sesti
Henkilöstön kehittämiseen käytetty resurssi (ulkoiset ja si­säiset koulutukset; niistä koitu­vat kokonaiskustannukset)			väh. 2 % henkilöstökuluista	1,3 %	1,2 %
Opettajien toteutuneet työelämä- ja kv-jaksot			väh. 15 opettajaa	4	10

Yhteenvetona voidaan todeta, että kuntayhtymä saavutti asetetut tavoitteet kokonaisuutena melko hyvin talousarvioon ja viime vuoden vastaavaan toteumaan verrattuna. Opiskelija-vuosien, tutkinnon osien ja osaamispisteiden toteumassa pyritään vuonna 2026 saavuttamaan tavoitteet ja saamaan nykyistä suurempi suhteellinen rahoitusosuus valtionosuusrahoituksesta.

Yksityiskohtaisemmat selvitykset tunnuslukujen toteutumisesta on selvitetty jäljempänä kunkin mittarin kohdalla. Tukipalveluille on laadittu oma tulokortti, joka poikkeaa koulutuksen tulokortin mittareista. Talous- ja henkilöstönäkökulmassa on kuitenkin pitkälti samat tavoitteet ja mittarit.

Toiminnan järjestämispaikkakunnat ja toimipisteet

Koulutusta järjestettiin tilikaudella 2025 Espoossa, Kirkkonummella, Lohjalla Toivonkadulla ja Vihdissä Ojakkalantiellä.

Toiminta-ajatuksen toteuttaminen

Koulutusmuodot, koulutusalat, opintoalat, tutkinnot, opiskelijamäärät

Taulukossa esitetty vuoden 2025 toteutuneet opiskelijavuodet tutkinnoittain. Ensimmäisessä sarakkeessa on toteutunut opiskelijavuosisumma ja toisessa talousarviosuunnitelussa arvioitu opiskelijavuosisumma.

	Toteutunut opv	Talousarvio opv
Perustutkinnot	2228	2284
Humanistiset ja taidealat	124	126
Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto	58	56
Taideteollisuusalan perustutkinto, puusepäntekniikan osaamisala / sisustusalan osaamisala, artesaani	66	70
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet		
Liiketoiminnan perustutkinto, merkonomi	311	295
Tietojenkäsittely ja tietoliikenne (ICT)	81	88
Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto		52
Tieto- ja tietoliikennetekniikan perustutkinto, ICT-asentaja		
Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto, tietoverkkoasentaja		36
Tekniikan alat	916	945
Autoalan perustutkinto	126	148
Elintarvikealan perustutkinto - leipomoala	25	23
Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinto, koneistaja, levyseppä-hitsaaja tai koneasentaja	94	79
Pintakäsittelyalan perustutkinto, maalari	36	47
Prosessiteollisuuden perustutkinto, prosessinhoitaja	18	18
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto, kiinteistönhoitaja	21	32
Rakennusalan perustutkinto, maanrakennuskoneen kuljetuksen osaamisala, maanrakennuskoneenkuljettaja	55	53
Rakennusalan perustutkinto, talonrakennuksen osaamisala, talonrakentaja	90	115
Sähkö- ja automaatioalan perustutkinto, automaatioasentaja tai sähköasentaja	268	250
Talotekniikan perustutkinto, putkiasentaja	183	180
Terveys- ja hyvinvointialat		
Sosiaali- ja terveysala	361	403
Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto, lähihoitaja	347	354
Sosiaali- ja terveysala, hoiva-avustaja	14	49
Palvelualat	431	427
Hius- ja kauneudenhoitoalan perustutkinto	97	98
Logistiikan perustutkinto	173	175
Matkailualan perustutkinto, vastaanottovirkailija	41	33
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto	13	8
Ravintola- ja catering-alan perustutkinto	47	54
Turvallisuusalan perustutkinto, turvallisuusvalvoja	60	59

Ammatti- ja erikoisammattitutkinnot	491	451
Kauppa, hallinto ja oikeustieteet	144	73
Isännöinnin ammattitutkinto	84	20
Lähiesimiestyön ammattitutkinto	12	12
Liiketoiminnan ammattitutkinto	9	12
Yrittäjyyden ammattitutkinto	20	12
Isännöinnin erikoisammattitutkinto	6	3
Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto	10	9
Liiketoiminnan erikoisammattitutkinto	3	5
Maa- ja metsätalousalat		
Eläintenhoidon ammattitutkinto	24	36
Palvelualat	54	40
Erityisruokavaliopalvelujen erikoisammattitutkinto	1	1
Hius- ja kauneudenhoitoalan erikoisammattitutkinto	1	1
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinto	24	20
Ravintola ja cateringalan at ja eat	1	1
Turvallisuusalan at ja eat	27	17
Terveys- ja hyvinvointialat	252	283
Hieronnan ammattitutkinto	18	22
Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto	224	235
Hieronnan erikoisammattitutkinto	3	8
Kuntoutus-, tuki- ja ohjauspalvelujen erikoisammattitutkinto	6	18
Vanhustyön erikoisammattitutkinto	1	0
Tekniikan alat	17	19
Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammatti- ja erikoisammattitutkinto	4	5
Sukellusalan ammattitutkinto	11	12
Ajoneuvoalan ammattitutkinto	1	
Talotekniikan ammattitutkinto	1	2
Tutkintoon valmentava koulutus (TUVA)	77	80
perustutkinnot	2228	2284
ammatti- ja erikoisammattitutkinnot	491	451
TUVA	77	80
yht.	2796	2815
Ulkoiset oppisopimukset		
perustutkinnot	4	5
ammatti- ja erikoisammattitutkinnot	35	55
Luksia yhteensä	2835	2875

Perustutkintojen kohdalla tavoitteista jäätin lähes jokaisen tutkinnon osalta, suurimmat poikkeamat talousarvioista ovat sosiaali- ja terveys, sekä tekniikan aloilla. Syynä tähän on osin rakennusalan taantuma, joka näkyy rakentamiseen liittyvien tutkintojen opiskelijavuo-
sissa. Autoalan uudet osaamisalat eivät saavuttaneet opiskelijamäärätavoitteita. Sosiaali-
ja terveysalalla mitoitukset ja hyvinvointialueiden tilanteet ovat vaikuttaneet negatiivisesti. Toisaalta mm. kone- ja tuotantotekniikan alan sekä liiketoiminnan opiskelijavuo-
sissa tavoitteet on ylitetty.

Ammatti ja erikoisammattitutkintojen osalta tavoitteista jäätin selkeimmin eläinten hoidon ammattitutkinnon osalta, mutta vastaavasti ne ylitettiin kasvatus- ja ohjausalan kohdalla.

Talousnäkökulma

Vuosikate, > 2,5 % toimintatuotoista

- Koulutuksen tulosalueen vuosikate oli 5,0 %, joten tavoite saavutettiin.

Hankerahoitusten käyttöaste, vähintään 75 %

Tavoite toteutui. Toteuma oli 97,0 % ja kasvua vuoden aikana seitsemän (7) prosenttiyksikköä.

Asiakasnäkökulma

Vaikuttavuus, yli 75 % työllistyy tai siirtyy jatko-opintoihin

- Toteutuma oli 78 % (2024:77 %). Tämä 78 % tieto on vuonna 2023 valmistuneiden osalta. Vuonna 2024 toteutuma vuonna 2022 valmistuneiden osalta oli 75 %, joten pientä nousua on viimeisten vuoden aikana tapahtunut. Työllistymis- ja jatko-opintotiedot saadaan ainakin vielä toistaiseksi viiveellä ja tämä on valtakunnallinen haaste.

Opiskelijapalaute vastausosuus ja keskiarvo (päättökysely), väh. 60 % ja väh. 4,4

- Päättökyselyn vastausprosentti on 57 % (2022:38 %, 2023:45 %, 2024:55 %), joten olemme onnistuneet nostamaan tätä hyvin vuosi vuodelta. Opiskelijoiden tyytyväisyys saamaansa koulutukseen on hyvä eli 4,4 (asteikko 1–5, 2022:4,0, 2023:4,3, 2024:4,4). Valtakunnallinen keskiarvo on 4,3 ja vastausprosentti 58 %.

Opiskelijapalaute vastausosuus ja keskiarvo (tulokysely), väh. 40 % ja väh. 4,4

- Tulokyselyn vastausprosentti on 29 % (2022:32 %, 2023:33 %, 2024:29 %), joten tässä olemme hieman tulleet alaspäin viimeisinä vuosina. Opiskelijapalautteen mukainen opiskelijoiden tyytyväisyys oli 4,3 (asteikko 1–5, 2022:4,4, 2023:4,4 ja 2024:4,5). Tässäkin mittarissa pienoista laskua viimeisinä vuosina. Koulutuksen järjestäjien valtakunnallinen keskiarvo on 4,4 (2022:4,3, 2023:4,3 ja 2024:4,5) ja vastausprosentti 42 %.
- Päättö- ja tulokyselyn tuloksien perusteella olemme Luksiassa hyvin tyytyväisiä asiakkaiden saamaan palveluun, mutta tavoitteena on saada opiskelijat vastaamaan paremmin kyselyihin. Päättö- ja tulokyselyiden tulokset vaikuttavat koulutuksen järjestäjän saamaan vaikuttavuusrahoitukseen.

Työelämäpalaute, > 4,4 ja väh. 35 % työpaikkaohjaaja ja väh. 30 % työpaikka

- Työpaikkaohjaajien antama palaute työpaikalla järjestettävän koulutuksen kokonaisuudesta oli 4,3 (asteikko 1–5, 2022:4,2, 2023:4,2 ja 2024:4,4). Koulutuksen järjestäjien valtakunnallinen keskiarvo on 4,2. Luksian vastausprosentti on 28 % (2022:17 %, 2023:30 % ja 2024:33 %), joten tämän osalta olemme hieman tulleet alaspäin kolmen vuoden aikana. Valtakunnallinen vastausprosentti on 26 %.
- Työpaikkojen antama palaute Luksian yhteistyöstä on 4,1 (2022:4,0, 2023:4,1 ja 2024:4,3). Vastausprosentti tässä kyselyssä on vain 13 % (2022:12 %, 2023:17 %, 2024: 23 %), joten vuoden aikana vastausprosentti aleni huomattavasti. Valtakunnalliset lukemat ovat 4,2 ja 26 %.

- Nämäkin molemmat työelämäpalautteet vaikuttavat koulutuksen järjestäjän saamaan vaikuttavuusrahoitukseen.

Hakijoiden määrä (yhteishaku ja jatkuva haku), kasvava

- Ensisijaisia hakijoita yhteishaussa v. 2025 oli yhteensä 626 (2022:633, 2023:606 ja 2024:609), joten määrä nousi 2,8 % edelliseen vuoteen verrattuna. Valtakunnallisesti yhteishaun määrä kasvoi 4,1 %.
- Jatkuvan haun osalta hakemusten määrän nousu oli 21 % prosenttia (2020:2 657, 2021:2958, 2022: 2050, 2023:2795, 2024:2669 ja 2025:3226). Tutkinnoittain on näissä luvuissa kuitenkin isoja eroja.

Prosessinäkökulma

HOKSin ensikertainen hyväksyminen 60 kalenterinpäivän kuluessa opintojen aloittamisesta, laadittu 100 %:lle aloittaneista

- Toteutuma oli 86 % perustutkinnoissa ja 94 % ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa.

Valmistuneiden osuus aloittaneista (3 vuoden aikana aloituksesta), > 60 % (pt), > 70 % (at ja eat)

- Valmistuneiden osuus perustutkinnon aloittaneista oli 68 % ja ammatti- sekä erikoisammattitutkinnon suorittaneista 83 %. Kummassakin mittarissa tulostavoitteet saavutettiin.

Eronneet, < 10 %

- Perustutkintojen keskeyttämisprosentti oli 10,4 % (2021:12,3 %, 2022:12,7 % ja 2023:11,5 % ja 2024:10,8 %) ja ammatti- sekä erikoisammattitutkintojen osalta 8,0 % (2021:8,6 %, 2022:13,7 % ja 2023: 9,4 % ja 2024:10,7 %). Eronneiden määrät vähenivät ja suunta on ollut hyvä viimeiset vuodet. Sekä valmistuneiden että eronneiden määrässä on eroja tutkinnoittain.

Suoritettujen tutkintojen määrä, tutkintojen määrä kasvaa vuosittain

- Perustutkintoon valmistuneita oli 786 (2022:582, 2023:631 ja 2024:795) ja ammatti- ja erikoisammattitutkintoihin 394 (2022:273, 2023:283 ja 2024:329). Ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa tutkintojen määrät nousivat merkittävästi vuoden aikana (kasvatus- ja ohjausalan at).

Suoritettujen tutkinnon osien määrä, tutkintojen osien määrä ja osaamispisteet kasvavat vuosittain

- Perustutkinnon osien määrä oli 6 444 (2022:6247, 2023:5846 ja 2024:6814). Ammatti- ja erikoisammattitutkinnon osien määrä oli 1 475 (2022:1116, 2023:1196 ja 2024:1433). Osaamispisteitä kertyi 174 445 (2024:182 216), joten laskua 4,3 %. Nämä mittarilukemat vaihtelevat vuosittain melkoisesti johtuen mahdollisista tutkintojen rakenteiden muutoksista ja siitä, mihin ajankohtaan tutkintojen osien suorittaminen osuu aikataulullisesti.

Henkilöstönäkökulma

Henkilöstön kehityssuunnitelmien toteutumisaste 75 %

- Kehityskeskustelujen yhteydessä sovitaan, minkälaista osaamista työntekijän on tarkoituksenmukaista hankkia. Yhdessä sovitut kehittymiset kirjataan ja niiden toteutumista tarkastellaan tilikauden lopussa. Suunnitelluista tavoitteista toteutui 76 % eli tavoite saavutettiin.

Opettajien muodollinen kelpoisuus, 90 %

- Tavoite saavutettiin. Toteuma oli 92 % ja pysyi edellisen tilikauden tasolla.

Henkilöstön kehittämiseen käytetty resurssi vähintään 2 % henkilöstökuluista

- Henkilöstön kehittämiseen käytettiin seurannan mukaan 1,3 % henkilöstökuluista eli tavoitetta ei saavutettu (2024: 1,2 %). Koulutukset on toteutettu usein webinaarina ilman koulutukseen liittyviä välillisiä kustannuksia (mm. matkat, majoitus, päiväraha) ja ne ovat kokonaisuutena fyysisiä koulutuspäiviä selvästi edullisempia. Kuntayhtymän sisäisten ja ulkoistenkin koulutustilaisuuksien kirjaamisessa on yhä parannettavaa. Lisäksi on todettava, että tämä mittari ei ole relevantti todellisesta henkilöstön kehittämisestä ottaen huomioon yllä mainitut seikat. Vuoden 2026 tulokortissa tätä mittaria ei enää ole.

Henkilöstö- ja hyvinvointikyselyt

- Kysely toteutettiin keväällä 2025 ja asetettu tavoite 3,8/5 saavutettiin. Henkilöstö- ja hyvinvointikyselyn tulokset käytiin yhteisesti läpi koko henkilöstölle.

Opettajien toteutuneet työelämä- ja kv-jaksot, > 10 opettajaa

- Tavoite ei toteutunut.

Koulutuksen talous ja henkilöstö 2025

Koulutuksen tulosalue jakaantuu kahteen alla olevaan vastuualueeseen.

Ammatillisen koulutuksen taloudelliset tavoitteet ja toteumat 2025

Vuosi	Ta-2025	Tot-2025
Toimintatulot	31 762 436	31 935 479
Varaston muutos	94 000	43 697
Toimintamenot	31 878 810	30 209 225
Toimintakate	-116 374	1 769 951
 Vuosikate	 -116 374	 1 769 429
Rahoitusmenot	0	-522
Poistot	393 595	341 709
Tilikauden tulos	-509 969	1 427 720
 Vuosikate-%	 -0,4	 5,5

Koulutuksen tuen ja kehittämisen taloudelliset tavoitteet ja toteumat 2025

Vuosi	Ta-2025	Tot-2025
Toimintatulot	3 464 554	3 785 880
Toimintamenot	3 445 353	3 776 892
Toimintakate	19 201	8 987
Vuosikate	19 201	7 773
 Poistot	 22 500	 20 330
Rahoitusmenot	0	1 214
Tilikauden tulos	-3 299	-12 557
 Vuosikate-%	 0,6	 0,2

Koulutuksen tulosalueen taloudelliset tavoitteet ja toteumat 2025

Vuosi	Ta-2025	Tot-2025
Toimintatulot	35 226 990	35 721 359
Valmisteveraston muutos	94 000	43 697
Toimintamenot	35 324 163	33 986 117
Toimintakate	-97 173	1 778 938
Vuosikate	-97 173	1 777 202
Poistot	416 095	362 038
Rahoitusmenot	0	1 736
Tilikauden tulos	-513 268	1 415 164
Investoinnit	245 500	154 488
Vuosikate-%	-0,3	5,0

Koulutuksen henkilöstösuunnitelma Ta htv2, 2025 Tot htv2, 2025

Opetushenkilöstö	190,4	209,3
Muu henkilöstö	53,5	59,5
Esihenkilöt	10,0	9,4
Tulosalue yhteensä	253,9	278,2

Koulutuksen tulosalueella tilikauden tulos parani merkittävästi. Tulosalueen henkilöstön henkilötyövuodet vähenivät 10,7 htv vuoden 2024 toteumaan verrattuna (288,9). Henkilös-
tömenojen osuuden väheneminen selittää tämän pääosin.

Koulutuksen tulevaisuuden näkymät

Koulutuksen tulevaisuuden näkymät ovat entistä enemmän oikeaan tarpeeseen kohdentuvia ja perustuvia. Kaikissa koulutuksissa kantavana ajatuksena pitää olla työllistyminen, nyt tai lähitulevaisuudessa. Tämän hetken lisäksi, koulutuksen on mietittävä alueen pitkän tähtäimen tarvetta ja tarjota alueelle elinvoimaa tukevaa osaamista.

Yllä mainittu kehitys ohjaa yhdessä uudistuneen rahoituksen kanssa siihen, että pyrimme takaamaan opiskelupaikan ensimmäistä tutkintoaan suorittaville oppivelvollisille, tai ilman koulutusta oleville aikuisille opiskelupaikan alalle, jonka työvoiman kysyntä näkyy hyvänä myös pitkälle tulevaisuuteen. Lisäksi kokonaisten tutkintojen sijaan pyrimme antamaan alueen aikuisväestölle, mahdollisuuden kehittää osaamistaan lyhyempien kokonaisuuksien, kuten osaamista täydentävien tutkinnon osien kautta.

Digitalisaatio, kaupungistuminen, ilmastonmuutos, väestön ikääntyminen ja resurssien niukkuus muuttavat osaamistarpeita ja lisäävät teknologian roolia, samalla kun tekoälyn nopea kehitys tuo mahdollisuuksia ja haasteita ammatilliselle koulutukselle. Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä varhaiskasvatuksen työvoimapula jatkuu, vaikka talouden sopeutukset ovat tilapäisesti lisänneet työttömyyttä ja vähentäneet hoiva-avustajien tarvetta. Teknologia-alan investoinnit vahvistavat aluetta, lisäävät työpaikkoja ja parantavat koulutusten vetovoimaa tarjoamalla selkeitä urapolkuja ja houkuttelemalla hakijoita laajemmalla alueella.

Koulutuksessa näkyy myös selkeä tarve rakentaa maahanmuuttajille toimivia polkuja kotoutumiskoulutuksesta kohti ammattia ja työllistymistä. Tilannetta on vaikeuttanut sitkeä ongelma kielitaidon kehittymisen kanssa. Pyrimme vastaamaan tilanteeseen rakentamalla polkuyhteistyötä kotoutumiskoulutuksesta kohti tutkintokoulutukseen valmentavaa koulutusta, sekä valmentavasta koulutuksesta ammattialoille. Mietimme, voisiko muutama ala

olla selkeästi alemmalle kielitasolle profiloitunut, ja näille aloille tarjottaisiin erikseen vahvennettua kielitukea opiskeluun. Tämä mahdollistaisi opiskelijapolun myös niille, joiden kielitaso ei ole kehittynyt koto- ja TUVA-koulutusten aikana riittävälle tasolle.

Koulutuksen tuen ja kehittämisen toiminta-ajatuksen toteuttaminen tilikaudella 2025

Koulutuksen tuki- ja kehittämispalveluita johdettiin vararehtorin ja palvelupäällikön johdolla vuonna 2025. Lisäksi koulutuksen tuen ja kehittämisen yksiköllä oli Luksia koulutus Oy:n operatiivisen toiminnan vastuu.

Koulutuksen tuen ja kehittämisen palvelut ohjaavat ja kehittävät toimintaa osaamisperusteisuuden ja asiakaslähtöisyyden näkökulmasta. Koulutuksen tuki- ja kehittämisyksikössä vastataan erilaisista palveluista työelämälle, yrityksille, sidosryhmille, pajalaisille, opiskelijaksi hakeutujille ja opiskelijoille. Yksikössä toiminta on organisoitu eri palvelukokonaisuuksiin: työelämä- ja yrityspalvelut, laajennettu oppisopimus, hakijoiden hakeutumis- ja ohjauspalvelut, opiskelijapalvelut, yhteisöllinen opiskelijahuolto, asuntolatoiminta, projektikoordinointi, kilpailutoiminta, kansainvälisyys, nuorten työpajatoiminta (Vihti) ja koulutuksen suunnittelu sekä kehittäminen (pitää sisällään opiskelijahallintojärjestelmän kehittämisen ja sisäisten asiakkaiden palvelut).

Tulosalueella panostettiin työelämäyhteistyöhön ja kumppanuuksien rakentamiseen, aloitettiin nuorten työpajatoiminta, jatkettiin yhteisöllisen opiskelijahuollon kehittämistyötä ja tehtiin työllisyysalueiden kanssa tiivistä yhteistyötä.

Koulutuksen tuen ja kehittämisen tulevaisuudennäkymät

YT-neuvottelujen tuloksena koulutuksen tuen ja kehittämisen palvelut tullaan toteuttamaan matriisimallilla. Palveluita kehitetään ja toteutetaan Luksian kasvun ja sopeutuksen ohjelman mukaisesti.

3.2 Tukipalvelut

Tukipalvelujen esittely

Luksian tukipalveluiden (sis. konsernipalvelut) tulosalue tuottaa keskitetysti tietohallinto-, talous-, hallinto-, henkilöstö-, tila- ja opiskelijaravintolapalveluja sekä viestinnän ja markkinoinnin palveluita muille kuntayhtymän tulosalueille ja tulosyksiköille. Tavoite on yhtenäinen Luksian onnistuminen sen perustehtävän ja strategisten linjausten toteuttamisessa.

Toiminnan organisointi, toimipisteet ja tilikauden 2025 painopisteet

Tukipalvelut toimivat keskitetysti, mikä varmistaa mahdollisimman kustannustehokkaan palvelutuotannon. Palvelut järjestetään kaikille tulosalueille sekä Luksia koulutus Oy:lle. Tukipalvelujen tulosalue jakaantui tilikaudella 2025 viiteen tulosyksikköön: talous-, hallinto-, tila-, tietohallinto- ja opiskelijaravintolapalveluihin. HR-palvelut, viestintä ja markkinointi ja riskienhallinta kuuluvat hallinnollisesti kuntayhtymän johtajan alaisuudessa oleviin konsernipalveluihin. Konsernipalvelut kuuluvat tästä huolimatta taloudellisesta näkökulmasta tukipalvelujen tulosalueeseen.

Tukipalvelut kokonaisuudessaan toimivat kahdessa toimipisteessä, jotka ovat Lohjan kampus Toivonkadulla ja Vihdin kampus Ojakkalantiellä. Talous- ja henkilöstöhallinto, hallintopalvelut sekä konsernipalvelut tuotetaan keskitetysti Lohjan Toivonkadun toimipisteestä.

Tukipalvelujen tulosalueen esihenkilö on talous- ja hallintojohtaja. Tilapalvelut ml. puhdistuspalvelut jakaantuvat Lohjan alueen ja Vihdin alueen tilapalveluihin, jota johtaa kiinteistöpäällikkö. Kiinteistöpäällikön lisäksi tilapalveluissa on kaksi operatiivista esihenkilöä: kiinteistöpalveluvastaava ja puhdistuspalveluista vastaava palveluvastaava. Tilikaudella 2025

kiinteistöpalvelujen merkittävin kohde Toivonkadun kampuksella oli D- ja F-osan ilmastointi- ja kattosaneeraus, jonka taloudellinen loppuselvitys tehtiin lokakuussa 2025. Tämän lisäksi uusittiin ilmanvaihtolaitteistoa Ojakkalantien kampuksella ja aloitettiin Toivonkatu 4:n kellarikerroksen elintarvikevaraston kylmiöiden ja ykköskerroksessa olevan opiskelijaravintolan keittiön peruskorjaus.

Luksian opiskelijaravintolapalveluista vastaa palvelupäällikkö, jonka alaisuudessa toimii kaksi ruokapalveluesihenkilöä, jotka vastaavat Ojakkalantien ja Toivonkadun opiskelijaravintoloiden ruokatuotannosta. Kestävää kehitystä on edistetty vuoden aikana Ekokompassin ohjeistuksen mukaisesti. Ekokompassin ensimmäinen auditointi tehtiin joulukuussa 2024 ja opiskelijaravintolapalvelut sai auditoinnin tuloksena erinomaista palautetta kestävä kehityksen ja vastuullisuuden mukaisesta toiminnasta. Opiskelijaruokailujen rytmittämisen joustavasti ja tehokkaasti on edelleen haaste, joka edellyttää opiskelijaravintolapalvelujen ja koulutuksen tulosyksikköjen välistä saumatonta viestintää ja yhteistyötä. Tiedolla johtamisen ja sisäisen kustannuslaskennan näkökulmasta haasteena on opiskelijoiden tekemien leimausten, tosiasiallisen ruuan menekin ja käytettyjen tarjottimien määrän välinen epäsuhta.

Tietohallinnosta vastaa palvelupäällikkö. Tietohallinnon palvelut tuotetaan Lohjan Toivonkadulla ja Vihdin Ojakkalantiellä. Vuonna 2025 tietohallinto edisti yhdessä eräiden muiden Luksian toimijoiden kanssa tiedolla johtamisen järjestelmien kehittämistä. Tietoturvaa kehitettiin edelleen erilaisin teknisin keinoin, jotka edesauttavat tietoturvaongelmien ennaltaehkäisyä, valvontaa sekä niihin reagointia. Samaten kehitettiin tietoturvan hallinnan toimintamalleja. Luksian yritysverkon kustannuksia alennettiin merkittävästi irtisanomalla olemassa ollut pitkäaikainen sopimus. Luksian omista fyysisistä palvelinkoneista sekä palvelinsalista luovuttiin siirtymällä Microsoftin Azure-pilvipalveluympäristöön samalla kustannussäästöjä saavuttaen. Tulevia tekoälykokeiluita valmisteltiin valitsemalla teknologinen alusta.

Taloushallinnon esihenkilö on controller. Taloushallinnossa tehtiin vuoden aikana tarvittavia muutoksia kustannuspaikkoihin sekä täsmennettiin talousarvion ja tilinpäätöksen laatimisohjetta ja muuta taloushallintoon liittyvää ohjeistusta. Lisäksi toteutettiin taloushallinnon vuosikellorytmin mukaiset asiat ja valmisteltiin vuoden 2026 talousarvio 1.1.2026 voimaan tulevan rahoitusuudistuksen ja kiristyvän taloustilanteen mukaisesti. Taloushallinnossa valmistauduttiin myös tulevaan hankintatietovarantoon ja uudistuvaan Hankintalakiin osallistumalla asiaa koskeviin koulutuksiin.

Hallintopalvelujen lähiesihenkilö on talous- ja hallintojohtaja. Hallintopalveluihin kuuluu johdon assistenttipalvelut, asianhallinta, arkistohallinta, tiedonhallinta, tietosuoja, kuntayhtymätasoisien hankintaprosessin koordinointi ja henkilöstöhallinnon tukipalvelut. Kesällä 2025 valmistauduttiin uuteen hallituskauten ja perehdytettiin uusi kuntayhtymän hallitus ja tarkastuslautakunta. Hallintosääntöä ja muuta päivittäiseen toimintaan liittyvää ohjeistusta ja toimintaprosesseja päivitettiin vastaamaan toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Kirjallisen ohjeistuksen lisäksi kuntayhtymää koskevia keskeisiä hallinnollisia toimintaperiaatteita on käyty läpi esihenkilökokouksissa sekä Luksia linjoilla ja Tietotorstai -foorumeilla.

3.3 Konsernipalvelut

Konsernipalvelujen esihenkilö on kuntayhtymän johtaja ja operatiivisesti henkilöstöhallinnosta vastaa henkilöstöpäällikkö ja viestinnästä ja markkinoinnista ulkoisen ja sisäisen viestinnän asiantuntijat. Riskienhallinta on myös nimetty omaksi yksikökseen, josta vastaa kuntayhtymän johtaja.

Henkilöstöpalvelut

Henkilöstöpäällikkö johtaa henkilöstöpalveluja kuntayhtymän johtajan alaisuudessa ja vastaa koko henkilöstöhallinnon kokonaisuudesta. Keskeisiä vastuualueita ovat palvelussuhdeasiat, työ- ja virkaehtosopimusten tulkinta ja soveltaminen, palkanlaskennan toteutus, henkilöstöraportointi, Populus-järjestelmän ylläpito, henkilöstösuunnittelu, henkilöstön kehittäminen sekä sidosryhmäyhteistyö.

Henkilöstöpalvelut tuottaa tulosalueille neuvontaa ja ohjeistusta henkilöstöasioissa, vastaa palkanlaskennasta ja viranomaisraportoinnista sekä matka- ja kululaskujen käsittelystä.

Vuoden aikana KVTES:n soveltamisalalla toimeenpantiin kunta-alan palkkausjärjestelmän laaja kokonaisuudistus. Uuden tasopalkkajärjestelmän tavoitteena on selkeyttää, yhdenmukaistaa ja nykyaikaistaa palkkausjärjestelmää, lisätä palkkauksen läpinäkyvyyttä ja ennakoitavuutta sekä parantaa kunta-alan palkkojen kilpailukykyä. Järjestelmän valmistelu toteutettiin Luksiassa paikallisen palkkausryhmän yhteistyönä työnantajan ja luottamusedustajan kanssa.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto edellytti yhteistyötä paikallisten tasokuvausten, arviointikriteerien ja menettelytapojen määrittämiseksi. KVTES:n soveltamisalaan kuuluva henkilöstö (noin 100 henkilöä) siirrettiin uuteen järjestelmään 30.9.2025. Järjestelmän kehittämistyö jatkuu vuonna 2026.

Opetushenkilöstön osalta merkittävin muutos oli työajan määrittely vuosityöajan suunnittelun mallikehyksen mukaisesti sekä työajan toteuman seurannan uudistaminen. Uutena työkaluna otettiin käyttöön Taika-työajanseurantajärjestelmä, jonka kehittämistä jatketaan vuonna 2026 ensimmäisen käyttövuoden kokemusten pohjalta.

Henkilöstöpalvelut kilpailutti työterveyshuollon palvelut vuodenvaihteessa 2024–2025. Kilpailutuksessa huomioitiin henkilöstön toiveet palvelutason säilyttämisestä ennaltaan. Kilpailutus toteutettiin Hanselin yhteishankintana, ja sopimustoimittajana jatkaa kilpailutuksen voittanut Mehiläinen Oy. Uusi työterveyshuollon sopimus tuli voimaan 1.4.2025, ja sen sopimuskausi on neljä vuotta + kaksi optiovuotta. Sopimus kattaa lakisääteisen ennaltaehkäisevän työterveyshuollon sekä yleislääkäritasoisien sairaanhoidon.

Talouden ja toiminnan tasapainottamistarve edellytti myös henkilöstöön kohdistuvia sopeuttamistoimia. Koko henkilöstöä koskeneet yhteistoimintaneuvottelut käynnistyivät marraskuussa, ja niissä sovitut toimenpiteet ajoittuvat vuosille 2026–2028.

Markkinointi ja viestintä

Markkinoinnin ja viestinnän esihenkilönä toimii kuntayhtymän johtaja. Tiimi vastaa Luksian ulkoisesta ja sisäisestä viestinnästä sekä markkinoinnista. Yksi Luksian strategisista tavoitteista on onnistunut asiakaskokemus, johon pyritään muun muassa palvelemalla asiakkaita asiantuntevasti helposti saavutettavilla palveluilla.

Vuonna 2025 sisäisen viestinnän keskeisiä tehtäviä olivat strategiatyöhön liittyvän viestinnän valmistelu sekä johdon tukeminen strategian lanseerauksessa. Kriisiviestinnän toimintamalleja kehitettiin, ja Secapp-järjestelmän käyttöä sekä ohjeistuksia vahvistettiin osana varautumisen kokonaisuutta. Henkilöstön ja opiskelijoiden intranet-kanavia ylläpidettiin ja kehitettiin jatkuvasti sisäisen viestinnän keskeisinä välineinä.

Toiminnassa painottui yhteistyö organisaation sisäisten toimijoiden kanssa: esimerkkeinä Nikotiiniton amis -hanke sekä osallistuminen turvallisuustiimin, ohjausryhmien sekä viestinnän työryhmän toimintaan.

Vuoden 2025 aikana ulkoinen viestintä ja markkinointi keskittyi Luksian näkyvyyden ja löydettävyyden vahvistamiseen. Verkkopalvelun sisältöjä ja rakennetta kehitettiin suunnitelmallisesti. Hakukonenäkyvyyttä parannettiin jatkuvalla SEO-sisältöoptimoinnilla ja teknisillä toimenpiteillä. Digitaalisia asiakaspolkuja selkeytettiin.

Monikanavaista viestintää vahvistettiin ja tekemistä yhdenmukaistettiin. Uutiskirjeen tilaajakanta jatkoi kasvuaan. Viestintää tuettiin aktiivisella sisältötuotannolla eri kohderyhmille. Videon ja muun visuaalisen sisällön roolia kasvatettiin. Käytössä olevia kanavia hyödynnettiin johdonmukaisesti sekä arjen viestinnässä että kampanjasisällöissä.

Lehdistö- ja sidosryhmäviestintä jatkui säännöllisenä. Ajankohtaisista aiheista tuotettiin tiedotteita ja uutisia. Organisaation toimintaa ja kehitystä tuotiin esiin avoimesti ja ymmärrettävästi.

Kokonaisuutena vuoden 2025 työ tuki Luksian vetovoimaa ja vaikuttavuutta. Tavoitteena oli, että palvelut löytyvät, viestit ymmärretään ja Luksia näyttäytyy kiinnostavana ja luotettavana toimijana koko Länsi-Uudellamaalla

Tuloskortin 2025 toteutuminen tukipalveluissa

	Tavoitteet	Mittarit	TA 2025	Toteuma 2025	Toteuma 2024
T	Kannattava toiminta	Vuosikate	19,7 %	15,8 %	16,4 %
	Kannattava toiminta	Hankerahoitusten käyttöaste	75 %	97 %	90 %
	Tietosuojaan, tietoturvan ja talouden vaikuttavien asioiden hallinta (u)	Sisäiset infot ja koulutukset, henkilöstön osaamismerkkien suorittaminen (u)	Väh. 90 % henkilöstöstä on suorittanut tietosuojaan ja -turvan osaamismerkin	Tietoturvan osalta toteutunut. Tietosuojaan osalta toteutui (319 suoritusta).	
A	Asiakaspalaute	Palaute Luksian henkilökunnalta	4,0*	4,1 (tukipalvelut 4,2 ja konsernipalvelut 3,7)	*3,9 (tukipalvelut 4,1 ja konsernipalvelut 3,6)
P	Kestävän kehityksen toimenpiteohjelman toteuttaminen	Energiansäästöohjelman laatiminen Luksian kiinteistöille	Laaditun hankintaohjeistuksen seuranta ja pistokekokeet (Luksian kaikki esihenkilöt)	Toteutettu ja hankintatointia vahvistettu perustamalla hankintatiimi.	Energiatehokkuutta lisätty lämmön talteenotolla varustetuilla ilmanvaihtokoneilla, peruskorjauksissa lisätty rakenteiden u-arvoja. Molempien kampusten yhtenäiset kiinteistöautomaatiojärjestelmät mahdollistavat optimaaliset säädöt. OT2 valaistuksen uusiminen led-valoiksi suunnitellusti puolellessa välissä.
	Sähköinen arkistointi	Sähköinen arkistointi otettu käyttöön Kansallisarkiston ohjeistuksen ja määräysten mukaisesti kuntayhtymässä	Henkilöstö- ja taloushallinnon sähköisen arkistoinnin täydentäminen Opetuksen sähköisten asiakirjojen projektin loppuun saattaminen	Henkilöstö- ja taloushallinnon osalta sähköinen arkistointi on vielä osittain kesken. Atomin (tutkintotodistukset, opintosuoritusotteet) toteutunut, Primus-Wilma vielä kesken.	Sähköinen arkistointitarkaisu kokonaisuutena pääosin suunniteltu ja toteutettu.
	Palvelujen digitalisointi	Tukipalvelujen digitaalisten palvelujen lisääminen	SokoPron ja Buildercomin tietojen siirron tietotekninen toteuttaminen. Tekoälyn pilotointi soveltuvien osin tukipalvelujen prosesseissa	SokoPron ja Buildercomin tietojen siirto ei toteutunut. On toistaiseksi päätetty, ettei luovuta SokoPro:sta. Tekoälyn soveltaminen tarkoittaa käyttäjää avustavien keskustelubottien rakentamista. Ensimmäinen sovelluskohde haku- ja ohjauspalvelut ja sinne bottia ollaan rakentamassa.	Opastevideoita ja havainnollisia ohjeita toteutettu. Sähköinen arkistointi pääosin toteutettu. Pohjakuvat kohteista dwg-muotoisina (ei TK2A). Sähköinen tilarekisteri suunniteltu kulunvalvontahankinnan yhteyteen mahdolliseksi toteuttaa. Järjestelmien välistä integraatiota edistetty.
H	Ammattitaitoinen henkilöstö	Henkilöstön kehittämiseen käytetty resurssi	väh. 2 % henkilöstökuluista	1,3 %	1,2 %
		Henkilöstö- ja hyvinvointikyselyt (u)	väh. 3,8 (asteikko 1–5)	3,8	Toteutetaan kevään 2025 aikana.
		Henkilöstön kehityssuunnitelmien toteutumisaste (u)	75 %	76 %	71,1 %

* sisältää myös konsernipalvelut (henkilöstöhallinto, markkinointi ja viestintä, työsuojelu). Keskiarvo laskettu yhteispisteet arvostusta/kysymysten lukumäärä

Talousnäkökulma

Vuosikate, väh. 19,7 % toimintatuotoista

- Vuosikatetavoitteesta jäätiin, toteuma oli 15,8 %. Sisäiset toimintatuotot jäivät 552 t€ tavoitteesta, mikä näkyi vastaavasti koulutuksen sisäisten menojen säästönä. Tämä ei vaikuta kuntayhtymän ulkoiseen vuosikatteeseen. Toimintakulut jäivät hie-
man alle talousarvion. Vuosikate ei ole jatkossa hyvä mittari tukipalvelujen talouden
hoidolle, vaan toimintakulut ja niiden hallinta.

Hankerahoitusten käyttöaste, väh. 75 %

- Kuntayhtymätasoinen tavoite toteutui, toteuma 97 %. Tavoite tarkoittaa hankerahoi-
tusten käyttöastetta (ulkoiset hankkeet), projektit ovat organisaation sisäisiä hank-
keita. Tukipalvelut osallistuivat hankkeisiin tarvelähtöisesti, ei kaikkiin pedagogisiin
hankkeisiin. Omia hankkeita tukipalveluilla ei ole, vaan ne ovat kaikki koulutuksen
tulosalueen hankkeita.

Asiakasnäkökulma

Palaute Luksian henkilökunnalta, väh. 4,0

- Tavoite saavutettiin. Toteuma oli 4,1. Tukipalvelujen keskiarvo oli 4,2 ja konserni-
palvelujen keskiarvo 3,7. Edelliseen tilikauteen verrattuna keskiarvo nousi 0,2:llä.
Palautteet ja niiden perusteella tehtävät kehittämistoimet käydään läpi tukipalvelu-
jen johtotiimissä ja konsernipalvelujen yhteisissä palavereissa kevään ja kesän
2026 aikana.
- Uutena osiona kyselyssä oli koulutuksen tuen ja kehittämisen asiakastyytyväisyys-
kysely, jonka tulokset käydään läpi koulutuksen tulosalueella. Koulutuksen tuen ja
kehittämisen kokonaiskeskiarvo oli 3,8.

Prosessinäkökulma

Kestävän kehityksen toimenpideohjelman toteuttaminen, laaditun hankintaohjeistuk- sen seuranta ja pistokokeet

- Tavoite toteutui. Kestävä kehitys on huomioitu hankintaohjeistuksessa ja soveltuvin
osin toteutetuissa hankinnoissa. Esimerkkeinä ovat biovaa'an hankinta Ojakkalan-
tien opiskelijaravintolaan ja kalusteiden/kaluston hankkiminen käytettynä.

Sähköinen arkistointi otettu käyttöön Kansallisarkiston ohjeistuksen ja määräysten mukaisesti koko kuntayhtymässä, henkilöstö- ja taloushallinnon sähköisen arkis- toinnin täydentäminen sekä opetuksen sähköisten asiakirjojen projektin loppuun saattaminen.

- Tavoite on osin toteutunut. Henkilöstöhallinnon arkistointiratkaisun toteuttaminen on
kesken ja opetuksen osalta Atomi-järjestelmä (tutkintotodistukset, opintosuoritusot-
teet) on toteutettu, mutta Primus-Wilma rajapinnan osalta sähköinen arkistointi on
vielä kesken.

Tukipalvelujen digitaalisten palvelujen lisääminen, tekoälyn pilotointi soveltuvin osin tukipalvelujen prosesseissa ja SokoPron ja Buildercomin kiinteistötietojen siirron tietotekninen toteuttaminen

- Tavoitteet toteutuivat osittain. Tietojen siirto ei toteutunut, mutta päätettiin olla luo-
pumatta SokoPron rakennusprojektitietokannasta. Tekoälyä on hyödynnetty haku-
ja ohjauspalvelujen keskustelubottien rakentamisessa. Myös talous- ja henkilöstö-
hallinnossa on hyödynnetty tekoälyn tuomia mahdollisuuksia arjen toiminnan suju-
voittamisessa.

Henkilöstönäkökulma

Henkilöstön kehittämiseen käytetty resurssi, vähintään 2 % henkilöstökuluista

- Henkilöstön kehittämiseen käytettiin seurannan mukaan 1,3 % henkilöstökuluista eli tavoitetta ei saavutettu (2024: 1,2 %). Koulutukset on toteutettu usein webinaarina ilman koulutukseen liittyviä välillisiä kustannuksia (mm. matkat, majoitus, päiväraha) ja ne ovat kokonaisuutena fyysisiä koulutuspäiviä selvästi edullisempia. Kuntayhtymän sisäisten ja ulkoistenkin koulutustilaisuuksien kirjaamisessa on yhä parannettavaa. Lisäksi on todettava, että tämä mittari ei ole relevantti todellisesta henkilöstön kehittämisestä ottaen huomioon yllä mainitut seikat. Vuoden 2026 tulokortissa tätä mittaria ei enää ole.

Henkilöstö- ja hyvinvointikyselyt, kyselyt käytössä koko henkilöstölle, numeraalista tavoitetta ei ensimmäiselle vuodelle.

- Kysely toteutettiin keväällä 2025 ja asetettu tavoite 3,8/5 saavutettiin. Henkilöstö- ja hyvinvointikyselyn tulokset käytiin yhteisesti läpi koko henkilöstölle.

Henkilöstön kehityssuunnitelmien toteutumisaste, 75 %

- Kehityskeskustelujen yhteydessä sovitaan, minkälaista osaamista työntekijän on tarkoituksenmukaista hankkia. Yhdessä sovitut kehittymiset kirjataan ja niiden toteutumista tarkastellaan tilikauden lopussa. Suunnitelluista tavoitteista toteutui 76 % eli tavoite saavutettiin.

Tukipalvelujen talous ja henkilöstö

Vuosi	Ta-2025	Tot-2025
Toimintatulot	11 070 828	10 518 890
Toimintamenot	9 115 236	9 106 367
Toimintakate	1 955 592	1 412 523
Vuosikate	2 175 892	1 661 327
Poistot	1 760 376	1 613 466
Rahoitustuotot	266 300	294 720
Rahoitusmenot	-46 000	-45 915
Tilikauden tulos	415 516	47 861
Investoinnit	3 789 000	3 878 633
Vuosikate-%	19,7 %	15,8 %

Henkilöstösuunnitelma

Ta htv2, 2025 Tot htv2, 2025

Muu henkilöstö	45,5	45,1
Esihenkilöt	11,0	10,9
Tulosalue yhteensä	56,5	56,0

Tulosalueen tulevaisuuden näkymät

Tulosalueen lähitulevaisuuden kärkiä ovat kasvun ja sopeutuksen ohjelman 2026–2028 mukaisten toimenpiteiden toteuttaminen, uuden kuntayhtymän strategian menestystekijöiden edistäminen omassa toiminnassa, tiedolla johtamisen parantaminen yhdessä koulutuksen kanssa sekä sähköisten ja automatisoitujen toimintaprosessien hyödyntäminen arjen työssä tekoälyä soveltamalla. Rahoituksen kiristyminen ja monikanavaisuus sekä tulevan

valtionosuusrahoituksen ennakointi edellyttävät kustannustietoisuuden ja talouden seuran-
nan tehostamista koko organisaatiossa. Hankintaosaamista keskitetään ja hankintojen kus-
tannustehokkuuteen panostetaan koko kuntayhtymässä. Tilojen käytön tehokkuutta paran-
netaan osana uutta kasvun ja sopeutuksen ohjelmaa. Sisäisten palveluiden toteutusmallit,
palvelukuvaukset, osaamisvaatimukset ja tehtäväkuvat on oltava linjassa koulutuksen tar-
peiden kanssa.

Talous- ja toimintasuunnitelmavuosien 2026–2028 merkittävimmät yksittäiset kehittämis-
kohteet ovat investointiohjelman mukaisten peruskorjausten jatkaminen sekä Toivonkadun
että Ojakkalantien kampuksilla, tiedolla johtamisen varmistaminen tukipalvelujen ja koko
kuntayhtymän prosesseissa ja uuden rahoitusmallin mukaisen talousraportoinnin kehittämi-
nen. Viimeksi mainitun osalta tärkeintä on oikeiden ja mahdollisimman ajantasaisten lähtö-
tietojen varmistaminen. Tukipalvelujen eri tulosityksiköt päivittävät soveltuvin osin omia pro-
sessejaan ja palvelukuvauksiaan vastaamaan koulutuksen pääprosessien tukipalveluilta
tarvitsemia palveluita.

Henkilöstön digitaitoja kehitetään tarjoamalla edellytyksiä itseopiskeluun mm. Eduhousen
koulutusportaalia hyödyntämällä, esimerkiksi varmistamalla henkilöstön tietoturva- ja tieto-
suojatietoisuuden riittävä taso. Tekoälyn käyttöä hyödynnetään nykyistä monipuolisemmin
asiantuntijatyössä. Luksian taloudellisten ja operatiivisten toimintaedellytysten turvaa-
miseksi Luksian tietoturvallisuutta kehitetään vastaamaan Tiedonhallintalaissa (906/2019)
asetettuja tavoitteita.

Konsernipalveluissa tavoitteena on riskienhallinnan jalkauttaminen osaksi strategista ja
operatiivista johtamista. Riskienhallinnassa strategisten tavoitteiden seuranta ja riskienhal-
linnan toimenpiteet synkronoidaan toimivaksi kokonaisuudeksi. Henkilöstöhallinnossa taso-
palkkamallin mukaisten toimenpiteiden toteuttaminen ja HR-prosessien kehittäminen jat-
kuu. Koulutusten markkinoinnissa tiivistetään koulutusalojen ja konsernipalvelujen välistä
yhteistyötä.

Henkilöstöresurssien tehokas ja joustava käyttäminen edellyttää tukipalvelujen palveluku-
vausten ja henkilöstön toimenkuvien säännöllistä uudelleen tarkastelua. Henkilöstön tehtä-
väkuvien on joustettava organisaation tarpeiden ja toimintaympäristön muutosten mukai-
sesti. Henkilökunnan osaamisen ja palvelutason parantamiseen keskitytään niissä asi-
oissa, jotka ovat muodostuneet kehittämiskohteiksi kuntayhtymän pää- ja tukiprosessien
välisessä sujuvuudessa. Tässä työssä hyödynnetään asiakastytyväisyyskyselystä saatuja
tuloksia ja kehittämis ehdotuksia.

Koko kuntayhtymän toiminnan kehittämisessä on pidettävä asiakasnäkökulma keskiössä.
Kuntayhtymä on olemassa opiskelijoita varten ja se pitää näkyä kirkkaasti myös tukipalve-
lujen tuottamissa palveluissa.

4 Talousarvion toteutuminen

4.1 Käyttötalouden toteutumisvertailu

(€) ulkoiset ja sisäiset erät	Talousarvio 2025	Toteutunut 2025	Talousarvio poikkeama
Ammatillinen koulutus			
Toimintatulot	31 668 436	31 935 479	267 043
Valmisteveraston muutos	94 000	43 697	-50 303
Toimintamenot	31 878 810	30 209 225	-1 669 585
Toimintakate	-116 374	1 769 951	1 886 325
Rah.tuotot ja -menot	0	-522	-522
Poistot	393 595	341 709	-51 886
Tilikauden tulos	-509 969	1 427 720	1 937 689
Koulutuksen tuki ja kehittäminen			
Toimintatulot	3 464 554	3 785 880	321 326
Toimintamenot	3 445 353	3 776 892	331 539
Toimintakate	19 201	8 987	-10 214
Rah.tuotot ja -menot	0	-1 214	-1 214
Poistot	22 500	20 330	-2 170
Tilikauden tulos	-3 299	-12 557	-9 258
Koulutus yhteensä			
Toimintatulot	35 132 990	35 721 359	588 368
Valmisteveraston muutos	94 000	43 697	-50 303
Toimintamenot	35 324 163	33 986 117	-1 338 046
Toimintakate	-97 173	1 778 938	1 876 111
Rah.tuotot ja -menot	0	-1 736	-1 736
Poistot	416 095	362 038	-54 057
Tilikauden tulos	-513 268	1 415 164	1 928 432
Tukipalvelut			
Toimintatulot	11 070 828	10 518 890	-551 938
Toimintamenot	9 115 236	9 106 367	-8 869
Toimintakate	1 955 592	1 412 522	-543 070
Rah.tuotot ja -menot	220 300	248 805	28 505
Poistot	1 760 376	1 613 466	-146 910
Tilikauden tulos	415 516	47 861	-367 655
Käyttötalous yhteensä			
Toimintatulot	46 203 818	46 240 248	36 430
Valmisteveraston muutos	94 000	43 697	-50 303
Toimintamenot	44 439 399	43 092 485	-1 346 914
Toimintakate	1 858 419	3 191 461	1 333 042
Rah.tuotot ja -menot	220 300	247 068	26 768
Poistot	2 176 471	1 975 504	-200 967
Tilikauden tulos	-97 752	1 463 025	1 560 777

4.2 Investointiosan toteutumisvertailu

Tulosalueet	Talousarvio 2025	Toteutunut 2025	Talousarvio poikkeama	Talousarvio käyttö %
Koulutus				
Ammatillinen koulutus				
Aineelliset hyödykkeet				
Rakennukset	0	0	0	0,0 %
Kiinteät rakenteet ja lait- teet	0	0	0	0,0 %
Koneet ja kalusto	245 500	154 448	91 052	62,9 %
Koulutus yhteensä	245 500	154 448	91 052	62,9 %
Tukipalvelut				
Aineettomat hyödykkeet				
Muut pitkävaikutteiset menot	0	-3 800	3 800	0,00 %
Aineelliset hyödykkeet				
Rakennukset	3 250 000	3 517 620	-267 620	108,2 %
Kiinteät rakenteet ja lait- teet	200 000	41 288	158 712	20,6 %
Koneet ja kalusto	339 000	323 525	15 475	95,4 %
Tukipalvelut yhteensä	3 789 000	3 878 633	-89 633	102,4 %
Investointi menot yhteensä	4 034 500	4 033 081	1 419	100,0 %
Investointi tulot yhteensä				
Investoinnit yhteensä	4 034 500	4 033 081	1 419	100,0 %

4.3 Investointiosan toteutumisvertailu

Tulosalueet	Talousarvio 2025	Toteutunut 2025	Talousarvio poikkeama	Talousarvio käyttö %
Koulutus				
Ammatillinen koulutus				
Sosiaali- ja terveysala				
Hoitorobotti liikunnanohjaukseen	20 000	0	20 000	0,0 %
Hiusala				
Hiusten kuivauskoneet	20 000	0	20 000	0,0 %
Autoala				
Pakokaasuanalysaattori	10 000	0	10 000	0,0 %
Rengaskoneet	15 000	0	15 000	0,0 %
Testerit	20 000	0	20 000	0,0 %
Tieto- ja viestintätekniikan ala				
Opetusvälineet	0	11 248	-11 248	0,0 %
Media-ala				
Opiskelijoiden koneet	0	11 687	-11 687	0,0 %
Sähkö- ja automaatotekniikan ala				
Automaation harjoitussarja	20 000	0	20 000	0,0 %
Kone- ja tuotantotekniikka				
Manuaalisorvi	30 000	0	30 000	0,0 %
Käsi- ja taideteollisuusala				
D1 auto (yhteiskäyttö)	13 500	0	13 500	0,0 %
Talotekniikan ala				
Pakettiauto	0	21 513	-21 513	0,0 %
Rakennusala				
D1 auto (yhteiskäyttö)	13 500	0	13 500	0,0 %
Rakennusala, maanrakennus				
Pyöröalusteinen kaivuri	70 000	110 000	-40 000	157,1 %
D1 auto (yhteiskäyttö)	13 500	0	13 500	0,0 %
Koulutus yhteensä	245 500	154 448	91 052	62,9 %

Tukipalvelut

Konsernihallinto

Audiovisuaalinen esitysjärjestelmä	0	14 070	-14 070	0,0 %
TCD-raportointityökalu	0	-3 800	3 800	0,0 %

Tietohallinto

Henkilökunnan koneet	40 000	47 231	-7 231	118,1 %
Opiskelijoiden koneet	184 000	184 725	-725	100,4 %
Luokkien opetusvälineiden standardointi	45 000	0	45 000	0,0 %

Kiinteistöpalvelut, Toivonkatu

Katon peruskorjaus TK 2	700 000	0	700 000	0,0 %
Julkisivun peruskorjaus TK 2	300 000	0	300 000	0,0 %
Rakennusautomaatiojärjestelmien yhdenmukaistaminen TK 2	50 000	0	50 000	0,0 %
Sähkökeskukset vanhaan osaan TK 4	0	244 861	-244 861	0,0 %
Julkisivu vanhaan osaan TK 4	400 000	135 685	264 315	33,9 %
Kellarikerroksen peruskorjaus TK 4	500 000	291 056	208 944	58,2 %
F-osan IV-kone ja katon korjaus TK 4	400 000	1 229 684	-829 684	307,4 %
Liikuntasalin IV-kone ja katto TK 4	400 000	1 127 859	-727 859	282,0 %
Rakennusautomaatiojärjestelmien yhdenmukaistaminen TK 4	50 000	45 089	4 911	90,2 %
Ilmanvaihtokoneiden uusiminen TK 4	0	136 430	-136 430	0,0 %
Aurinkopaneelijärjestelmä TK2	100 000	0	100 000	0,0 %
Kulunhallinta TK 2A	25 000	0	25 000	0,0 %
Kulunhallinta TK 2	25 000	0	25 000	0,0 %
Kulunhallinta TK 4	25 000	28 586	-3 586	114,3 %

Kiinteistöpalvelut, Ojakkalantie

Rakennuksen välikön palosuojaus OT 2	50 000	0	50 000	0,0 %
IV-koneiden uusinta A- ja B-osaan, jäähdytys OT 2	150 000	147 873	2 127	98,6 %
Sähköjärjestelmien ja valaistuksen peruskorjaus OT 2	250 000	106 749	143 251	42,7 %
Nuorisotyöpajan tilat OT 2	0	52 335	-52 335	0,0 %
Kulunhallinta	25 000	12 702	12 298	50,8 %

Ravitsemispalvelut, Lohja

Astianpesukone, tunneli	50 000	61 281	-11 281	122,6 %
Pata / monitoimipaistinpannu	20 000	16 218	3 782	81,1 %

Tukipalvelut yhteensä

3 789 000	3 878 633	-89 633	102,4 %
------------------	------------------	----------------	----------------

Investoinnit yhteensä

4 034 500	4 033 081	1 419	100,0 %
------------------	------------------	--------------	----------------

4.4 Tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

(Sisältää ulkoiset ja sisäiset erät)

	Talousarvio 2025	Toteutunut 2025	Talousarvio poikkeama	Talousarvio käyttö %
Toimintatulot				
Myyntituotot	39 805 436	38 871 864	-933 572	97,7 %
Maksutuotot	0	5 581	5 581	0,0 %
Tuet ja avustukset	558 712	693 665	134 953	124,2 %
Muut toimintatuotot	5 839 670	6 669 138	829 468	114,2 %
Toimintatuotot yhteensä	46 203 818	46 240 248	36 430	100,1 %
Valmisteverastojen muutos	94 000	43 697	-50 303	46,5 %
Toimintamenot				
Palkat ja palkkiot	16 212 455	16 203 871	-8 584	99,9 %
Henkilösivukulut	3 235 046	3 284 328	49 282	101,5 %
Palvelujen ostot	14 452 355	12 954 290	-1 498 065	89,6 %
Aineet ja tarvikkeet	3 579 920	3 294 573	-285 347	92,0 %
Avustukset	140 500	207 987	67 487	148,0 %
Muut toimintakulut	6 819 123	7 147 435	328 312	104,8 %
Toimintakulut yht.	44 439 399	43 092 485	-1 346 914	97,0 %
Toimintakate	1 858 419	3 191 461	1 333 042	171,7 %
Rahoitustulot ja -menot	220 300	247 068	26 768	112,2 %
Vuosikate	2 078 719	3 438 529	1 359 810	165,4 %
Poistot ja arvonalentumiset	2 176 471	1 975 504	-200 967	90,8 %
Tilikauden tulos	-97 752	1 463 025	1 560 777	-1496,7 %
Poistoero	354 496	-2 355 133	-2 709 629	-664,4 %
Varausten vähennys (+)	0	3 725 333	3 725 333	
Varausten lisäys (-)	0	-2 400 000	-2 400 000	
Tilikauden ali-/ylijäämä	256 744	433 224	176 480	168,7 %
Tunnusluvut				
Toimintatulot/-menot %	104,0	107,3	3,3	
Toimintakate %	4,0	6,9	2,9	
Vuosikate %	4,5	7,4	3,0	
Poisto %	4,7	4,3	-0,4	
Tilikauden tulos %	-0,2	3,2	3,4	
Tuloksen jakautuma				
Ammatillinen koulutus	-509 969	1 427 720	1 937 689	-280,0 %
Koulutuksen tuki ja kehittäminen	-3 299	-12 557	-9 258	380,6 %
Tukipalvelut	415 516	47 861	-367 655	11,5 %
Yhteensä	-97 752	1 463 025	1 560 777	-1496,7 %
Poistoero	354 496	-2 355 133	-2 709 629	-664,4 %
Varausten muutos (netto)	0	1 325 333	1 325 333	0,0 %
Tilikauden yli-/alijäämä	256 744	433 224	176 480	168,7 %

4.5 Rahoitusosan toteutumisvertailu

	Talousarvio 2025	Toteutunut 2025	Talousarvio poikkeama	Talousarvio käyttö %
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	2 079 000	3 438 529	1 359 529	165,4 %
Tulorahoituksen korjauserät	0	-143 789	-143 789	0,0 %
	2 079 000	3 294 740	1 215 740	158,5 %
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-4 035 000	-4 033 081	1 919	100,0 %
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0	273 409	273 409	0,0 %
	-4 035 000	-3 759 672	275 328	93,2 %
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 956 000	-464 931	1 491 069	23,8 %
Rahoituksen rahavirta				
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen muutos	-511 000	-510 638	362	99,9 %
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	0,0 %
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pää- omien muutokset	-1 000	-4 269	-3 269	426,9 %
Vaihto-omaisuuden muutos	-95 000	-53 693	41 307	56,5 %
Saamisten muutos	-130 000	496 940	626 940	-382,3 %
Korottomien velkojen muutos	36 000	318 080	282 080	883,6 %
Rahoituksen rahavirta	-701 000	246 420	947 420	-35,2 %
Rahavarojen muutos	-2 657 000	-218 511	2 438 489	-8,2 %
Kassavarat 31.12.	9 632 000	18 212 777		
Kassavarat 1.1.	12 289 000	18 431 289		
	-2 657 000	-218 511		

4.6 Yhteenveto yhtymäkokouksen määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Määrärahat			Tuloarviot		
	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama
	1 000 €					
Käyttötalousosa						
Ammatillinen koulutus	31 785	30 166	-1 619	31 668	31 935	267
Koulutuksen tuki ja kehittäminen	3 445	3 777	332	3 465	3 786	321
Tukipalvelut	9 115	9 106	-9	11 071	10 519	-552
Tuloslaskelmaosa						
Rahoitustulot ja -menot	46	45	-1	266	295	28
Investointiosa						
Ammatillinen koulutus	246	154	-91			
Koulutuksen tuki ja kehittäminen	0	0	0			
Tukipalvelut	3 789	3 879	90			
Rahoitusosa						
Vaikutus maksuvalmiuteen	-1 956	-465	1 491			
Yhteensä	46 470	46 662	193	46 470	46 535	65

5 Tuloslaskelma

Toteutunut	1.1. - 31.12.2025		1.1. - 31.12.2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	29 863 860,53		30 625 305,38	
Maksutuotot	5 580,50		3 347,50	
Tuet ja avustukset	693 665,36		927 730,97	
Muut toimintatuotot	556 017,77	31 119 124,16	168 256,99	31 724 640,84
Valmisteverastojen muutos		43 697,08		103 804,73
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	16 203 871,32		16 775 999,11	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	2 737 438,41		2 766 042,25	
Muut henkilösivukulut	546 889,54		510 089,36	
Palveluiden ostot	3 947 851,75		4 060 465,61	
Aineet, tarvikkeet, tavarat	3 294 114,68		3 439 738,57	
Avustukset	207 987,19		163 412,13	
Muut toimintakulut	1 033 207,51	27 971 360,40	1 001 599,36	28 717 346,39
Toimintakate		3 191 460,84		3 111 099,18
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	284 435,96		546 005,98	
Muut rahoitustuotot	10 283,96		10 646,86	
Korkokulut	-45 482,28		-47 722,84	
Muut rahoituskulut	-2 169,30	247 068,34	-5 021,87	503 908,13
Vuosikate		3 438 529,18		3 615 007,31
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	1 975 504,38		2 071 624,96	
Arvonalentumiset	0,00	1 975 504,38	0,00	2 071 624,96
Tilikauden tulos		1 463 024,80		1 543 382,35
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		-2 355 132,93		354 495,82
Varausten vähennys (+)		3 725 332,61		3 550 000,00
Varausten lisäys (-)		-2 400 000,00		-5 050 000,00
Tilikauden yli-/alijäämä		433 224,48		397 878,17

6 Rahoituslaskelma

	Toteutunut 2025	Toteutunut 2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 438 529	3 615 007
Tulorahoituksen korjauserät	-143 789	0
	3 294 740	3 615 007
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-4 033 081	-2 163 646
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	273 409	0
	-3 759 672	-2 163 646
Toiminnan ja investointien rahavirta	-464 931	1 451 361
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-510 638	-510 638
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-4 269	-4 873
Vaihto-omaisuuden muutos	-53 693	-94 099
Saamisten muutos	496 940	-175 216
Korottomien velkojen muutos	318 080	-566 208
Rahoituksen rahavirta	246 420	-1 351 034
Rahavarojen muutos	-218 511	100 327
Kassavarat 31.12.	18 212 777	18 431 289
Kassavarat 1.1.	18 431 289	18 330 962
	-218 511	100 327

7 Tase 31.12.2025

Vastaavaa	31.12.2025		31.12.2024	
Pysyvät vastaavat				
Aineettomat hyödykkeet				
Aineettomat oikeudet	0,00		0,00	
Muut pitkäaikaiset menot	77 485,68	77 485,68	120 306,54	120 306,54
Aineelliset hyödykkeet				
Maa-alueet	523 579,00		777 459,00	
Rakennukset	35 432 956,51		32 720 532,31	
Kiinteät rakenteet	797 592,73		922 163,61	
Koneet ja kalusto	1 447 539,03		1 556 890,31	
Muut aineelliset hyödykkeet	8 409,00		8 409,00	
Keskeneräiset hankkeet	631 768,39	38 841 844,66	1 009 873,42	36 995 327,65
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet		494 033,17		494 033,17
Vaihtuvat vastaavat				
Vaihto-omaisuus				
Aineet ja tarvikkeet	73 329,86		63 333,51	
Keskeneräiset tuotteet	1 400 849,94	1 474 179,80	1 357 152,86	1 420 486,37
Saamiset				
Pitkäaikaiset saamiset				
Lainasaamiset	0,00		33 371,34	
Muut saamiset	53 536,40		53 536,40	
Lyhytaikaiset saamiset				
Myyntisaamiset	285 017,05		504 325,72	
Lainasaamiset	0,00		20 000,00	
Muut saamiset	356 479,51		397 639,57	
Siirtosaamiset	545 029,13	1 240 062,09	728 129,51	1 737 002,54
Rahoitusarvopaperit				
Osakkeet ja osuudet	10 495,00		10 495,00	
Sijoitukset	13 632 991,44	13 643 486,44	13 348 803,10	13 359 298,10
Rahat ja pankkisaamiset		4 569 290,84		5 071 990,45
Vastaavaa yhteensä	60 340 382,68		59 198 444,82	
Vastattavaa				
Oma pääoma				
Peruspääoma	13 159 802,00		13 159 802,00	
Muut omat rahastot	1 640 868,16		1 640 868,16	
Edellisten tilikausien ylijäämä	13 766 391,65		13 368 513,48	
Tilikauden yli/alijäämä	433 224,48	29 000 286,29	397 878,17	28 567 061,81
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset				
Poistoero	13 695 302,14		11 340 169,21	
Vapaaehtoiset varaukset	3 724 667,39	17 419 969,53	5 050 000,00	16 390 169,21
Pakolliset varaukset				
Muut pakolliset varaukset		0,00		124 260,00
Toimeksiantojen pääomat				
Lahjoitusrahastojen varat		73 980,67		78 250,06
Vieras pääoma				
Pitkäaikainen				
Lainat rahoituslaitoksilta		9 446 810,00		9 957 448,00
Lyhytaikainen				
Lainat rahoituslaitoksilta	510 638,00		510 638,00	
Saadut ennakot	420 961,04		367 686,08	
Ostovelat	1 224 044,15		1 212 609,08	
Muut velat	352 242,74		355 797,22	
Siirtovelat	1 891 450,26	4 399 336,19	1 634 525,36	4 081 255,74
Vastattavaa yhteensä	60 340 382,68		59 198 444,82	

8 Konsernin tuloslaskelma

Toteutunut	1.1. - 31.12.2025		1.1. - 31.12.2024	
		31 285		31 901
Toimintatuotot		057,79		359,17
Valmisteveraston muutos		43 697,08		103 804,73
		28 249		28 897
Toimintakulut		019,97		442,10
Toimintakate		3 079 734,90		3 107 721,80
Rahoitustuotot ja -kulut				
	284		546	
Korkotuotot	698,45		756,65	
Muut rahoitustuotot	10 283,96		10 646,86	
Korkokulut	-51 051,56		-75 612,02	
Muut rahoituskulut	-2 169,30	241 761,55	-5 022,30	476 769,19
Vuosikate		3 321 496,45		3 584 490,99
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		1 475 658,35		2 118 612,21
Arvonalentumiset		0,00		0,00
Tilikauden tulos		1 845 838,10		1 465 878,78
Tilinpäätössiirrot		0,00		0,00
Tilikauden verot		0,00		0,00
Tilikauden yli-/alijäämä		1 845 838,10		1 465 878,78

9 Konsernin rahoituslaskelma

	Toteutunut 2025	Toteutunut 2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 321 496	3 584 491
Tulorahoituksen korjauserät	-143 789	0
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-4 033 081	-2 163 646
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	941 099	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	85 726	1 420 845
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-803 542	-552 935
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-45 673	0
Oman pääoman muutokset	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-4 269	-4 873
Vaihto-omaisuuden muutos	-53 693	-94 099
Saamisten muutos	342 327	-89 802
Korottomien velkojen muutos	318 616	-523 623
Rahoituksen rahavirta	-246 235	-1 265 332
Rahavarojen muutos	-160 509	155 513
Rahavarat 31.12.	18 427 822	18 588 330
Rahavarat 01.01.	18 588 330	18 432 817
	-160 509	155 513

10 Konsernitase

Vastaavaa	31.12.2025	31.12.2024
Pysyvät vastaavat	39 724 756,84	38 088 905,03
Aineettomat hyödykkeet	77 485,68	141 161,84
Aineettomat oikeudet	0,00	20 855,30
Muut pitkäaikaiset menot	77 485,68	120 306,54
Aineelliset hyödykkeet	39 589 722,71	37 890 194,74
Maa-alueet	523 579,00	845 260,26
Rakennukset	36 180 834,56	33 547 598,14
Kiinteät rakenteet	797 592,73	922 163,61
Koneet ja kalusto	1 447 539,03	1 556 890,31
Muut aineelliset hyödykkeet	8 409,00	8 409,00
Keskeneräiset hankkeet	631 768,39	1 009 873,42
Sijoitukset	57 548,45	57 548,45
Osakkeet ja osuudet	57 548,45	57 548,45
Vaihtuvat vastaavat	21 111 756,50	21 560 898,12
Vaihto-omaisuus	1 474 179,80	1 420 486,37
Saamiset	1 209 754,77	1 552 081,28
Pitkäaikaiset saamiset	78 664,92	126 641,89
Lyhytaikaiset saamiset	1 131 089,85	1 425 439,39
Rahoitusarvopaperit	13 670 143,99	13 366 802,33
Rahat ja pankkisaamiset	4 757 677,94	5 221 528,14
Vastaavaa yhteensä	60 836 513,34	59 649 803,15
Vastattavaa		
Oma pääoma	46 864 216,63	45 018 378,53
Peruspääoma	13 159 802,00	13 159 802,00
Muut omat rahastot	1 704 642,44	1 704 642,44
Edellisten tilikausien ylijäämä	30 153 934,09	28 688 055,31
Tilikauden yli/alijäämä	1 845 838,10	1 465 878,78
Pakolliset varaukset	0,00	124 260,00
Muut pakolliset varaukset	0,00	124 260,00
Toimeksiantojen pääomat	73 980,67	78 250,06
Lahjoitusrahastojen varat	73 980,67	78 250,06
Vieras pääoma	13 898 316,04	14 428 914,56
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	9 446 810,00	10 250 352,01
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	510 638,00	556 310,70
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	3 940 868,04	3 622 251,85
Vastattavaa yhteensä	60 836 513,34	59 649 803,15

11 Tilinpäätöksen liitetiedot

11.1 Tilinpäätöksen laadintaperusteet

Tilinpäätöksen 2025 laadinnassa on noudatettu kuntalain 113–115 §:n säädöksiä tilinpäätöksen laadinnasta sekä kirjanpitolain säädöksiä ja kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamia suosituksia kuntalain puitteissa.

Tilinpäätöksen laajuus ja vertailukelpoisuus edelliseen vuoteen

Kuntayhtymän (emoyhteisö) tilinpäätös pois lukien tytäryhtiöiden, Koy Luksian Opiskelija-asunnot Oy:n ja Luksia koulutus Oy:n tilinpäätökset, on edelleen toimintakertomuksen lähdekohta. Kuntayhtymän tilinpäätös kuntayhtymä- ja kuntakonsernitasoisesti ajalta 1.1.–31.12.2025 on vertailukelpoinen tilikauden 1.1.–31.12.2024 tilinpäätöksen kanssa.

Tulosalueet jakaantuvat tulosityksiköihin ja kustannuspaikkoihin, joita ovat opintoalat ja muut toiminnalliset yksiköt.

Kuntayhtymän tuloksen seurannan perustason tilikaudella ovat muodostaneet seuraavat tulos- ja vastuualueet:

1. Koulutus
2. Tukipalvelut
3. Ammatillinen koulutus (vastuualue)
4. Koulutuksen tuki ja kehittäminen (vastuualue)

Yllä mainitut kaksi vastuualuetta kuuluvat koulutuksen tulosalueeseen.

Tuottojen, kulujen ja poistojen jaksotukset

Tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu tulojen ja menojen jaksotusten osalta suoriteperiaatetta ja poistojen osalta suunnitelman mukaista poistokäytäntöä.

Myyntituotot on tuloutettu asiakaslaskutuksen mukaisesti vuodelle 2025 niin, että suoritteiden myynti on tuloutettu sen luovutuksen tapahduttua. Jos hanke on keskeneräinen 31.12.2025 ja sen valmistuminen siirtyy vuodelle 2026, on siihen kohdistuneet menot aktivoitu taseen vaihto-omaisuuteen (keskeneräiset työt).

Investointivarausta purettiin vuodelta yhteensä 3 725 333 € ja uutta investointivarausta tehtiin yhteensä 2 400 000 € seuraaviin kohteisiin:

- Toivonkatu 2:n julkisivujen peruskorjaukseen ja ilmanvaihdon uusimiseen 2 000 000 €
- Toivonkatu 4:n koulutuskeittiön saneeraukseen 400 000 €

Investointivarausten nettomuutos oli 1 325 333 € (varauksen vähennys). Investointivarausten purkamisen syynä oli Toivonkatu 4:n vanhan osan julkisivujen ja talotekniikan peruskorjauksen investointivarausten purku kokonaisuudessaan 2 400 000 €, Ojakkalantie 2:n kulunvalvonnan ja rakennusautomaation peruskorjauksesta tehty investointivarausten purku 155 649,61 € valmistumisasteen mukaisesti, Toivonkatu 2-4:n kulunvalvonnan ja rakennusautomaation peruskorjauksesta tehty varauksen purku 69 683 € sekä Toivonkatu 2:n katon ja julkisivun peruskorjauksesta tehty purku 1 000 000 €. Jälkimmäisestä kohteesta tehdyn investointivarausten purun syynä oli uusi investointivara 2 000 000 €, jossa täsmennettiin investointivarausten kohdetta.

Kuntayhtymä sai OKM:ltä lisärahoitusta tilikaudelle 2025 yhteensä 330 256 €, josta 90 000 harkinnanvaraista korotusta sukellusalan koulutuksen kustannusten kattamiseen ja 240 256 € tavoitteellisten opiskelijavuosien ylityksen perusteella.

Pakollisia varauksia on tilinpäätöksessä jäljellä yhteensä 0 €.

Poistoeron nettolisäys oli vuoden 2025 tilinpäätöksessä 2 355 132,93 €. Poistoeron vähennystä oli 370 199,68 € ja lisäystä 2 725 332,61 €.

Poistoeroa on purettu ja lisätty seuraavasti:

POISTOEROT	2025				
		Vuosi	Lisäys	Purettu	Muutos/vuosi
Ojakkalantie	Oppil.rakent.	2006		-31 000,00	
Toivonkatu 4	Uudisrakennus	2020		-205 000,00	
Toivonkatu 4	Uudisrakennus	2021		-85 000,00	
Toivonkatu 2	piha-alue	2022		-33 495,82	
Toivonkatu 4	vanhan osan julkisivujen ja talotekniikan peruskorjaus	2025	2 500 000,00	-14 474,63	
Toivonkatu 4	kulunvalvonta ja rak.autom. peruskorjaus	2025	69 683,00	-580,69	
Ojakkalantie 2	kulunvalvonta ja rak.autom. peruskorjaus	2025	155 649,61	-648,54	
			2 725 332,61	-370 199,68	2 355 132,93

Rissalankujan 4:n omakotitalon korjaukseen liittyvistä erimielisyyksistä tuli kuntayhtymään 31.1.2025 haaste Länsi-Uudenmaan käräjäoikeudesta. Haaste koski kuntayhtymän syyskuussa 2019 myymää opiskelijatyönä rakennettua omakotitaloa Nummelassa. Asiassa päästiin sovitteluratkaisuun tilikauden 2026 alussa ja Länsi-Uudenmaan käräjäoikeus kirjasi tuomioistuimen vahvistaman sovinnon 14.1.2026. Sovintoratkaisun mukaan Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä suorittaa kertakaikkisena korvauksena kantajille 125.000 euroa ja kumpikin osapuoli vastaa omista asianosais-, asiantuntija- ja oikeudenkäyntikuluis- taan sekä kummallakaan osapuolella ei ole tämän sopimuksen ehtojen täyttämisen jälkeen enää vaatimuksia toisiaan kohtaan riidan kohteena olevaan kiinteistöön tai sen kauppaan liittyen.

Sisäiset veloitukset

Sisäisiä veloituksia on tehty vuoden aikana kuntayhtymän eri yksiköiden kesken niiden käyttämien suoritteiden mukaisesti, jotka tilinpäätöksen yhteydessä on tarkistettu. Kiinteistöhoitoon kustannukset on veloitettu eri yksiköiltä kuukausittaisen neliövuokran mukaan, jotka tilinpäätöksen yhteydessä on tarkistettu vastaamaan toteutuneita toimipaikkakohtaisia kiinteistöhoitoon keskimääräisiä ylläpitokustannuksia.

Opiskelijaruokailun kustannukset on veloitettu opintoaloilta opiskelijamäärien mukaan.

Talousarviovertailussa käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosassa ovat sisäiset tapahtumat mukana.

Kuntayhtymän ulkoinen tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma on laadittu niin, että sisäiset tapahtumat eivät ole mukana.

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintameno vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kuntayhtymäkokouksen hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Kuluvan käyttöomaisuuden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua yhtymäkokouksen 16.6.2020 hyväksymää poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Poistomenetelmä on tasapoisto.

Arvioidut poistoajat ja -menetelmät ovat:

	Poisto aika	Poistomenetelmä
Hallinto- ja laitosrakennukset	30–40 vuotta	tasapoisto
Asuinrakennukset	40 vuotta	tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet	10 vuotta	tasapoisto
Kevyet kuljetusvälineet	5 vuotta	tasapoisto
Raskaat kuljetusvälineet	10 vuotta	tasapoisto
Muut koneet ja kalusto	4 vuotta	tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	4–5 vuotta	tasapoisto

Alle 10 000 € hankinta on kirjattu vuosikuluihin. Rakentamiseen liittyvissä hankkeissa alle 20 000 € hankinnat on kirjattu vuosikuluihin

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen keskihintaperiaatteen mukaisesti hankintamenon tai sitä alemman todennäköisen hankintamenon tai luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Tuloksen ja taseen vertailukelpoisuus

Kuntayhtymän vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaisen tuloslaskelman ja taseen tiedot ovat vertailukelpoisia vuoden 2024 vastaaviin tietoihin.

Vuoden 2025 kirjanpidossa keskeneräisten rakennusten materiaalit on käsitelty valmistevastaston muutostilillä.

Konsernitilinpäätöksen laatiminen

Konsernitilinpäätös on laadittu kuntayhtymän ja sen tytäryhtiöiden Kiinteistö Oy Luksian Opiskelija-asuntojen ja Luksia koulutus Oy:n tulos-, rahoitus- ja taselaskelmien yhdistelmänä.

Kuntayhtymän ja konserniyhtiön väliset sisäiset tapahtumat on eliminoitu. Poistojen osalta on tehty poistoerokirjaus Koy Luksian opiskelija-asuntojen (tytäryhtiö) poistojen osalta, jonka tuloksena kyseisen tytäryhtiön poistot on saatettu kuntayhtymän suunnitelmallisen poistokäytännön mukaiseksi.

Konsernituloslaskelman ja konsernitaseen osalta on laadittu erikseen liitetiedot.

11.2 Tuloslaskelman liitetiedot

Toimintatuotot eriteltynä	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Valtionosuusrahoitus	28 401 689,00	29 042 164,00	28 401 689,00	29 042 164,00
Muut myyntituotot	1 462 171,53	1 583 141,38	1 455 164,28	1 660 173,08
Maksutuotot	5 580,50	3 347,50	5 580,50	3 347,50
Muut tuet ja avustukset	693 665,36	927 730,97	693 665,36	927 730,97
Vuokratuotot	110 409,33	144 249,26	80 748,10	89 049,26
Muut toimintatuotot	445 608,44	24 007,73	648 210,55	178 894,36
Yhteensä	31 119 124,16	31 724 640,84	31 285 057,79	31 901 359,17

Pysyvien vastaavien hyödyk- keiden myyntivoitot ja -tappiot	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Muut myyntivoitot	19 528,85	0,00	19 528,85	0,00
Muut toimintakulut				
Muut myyntitappiot	6 487,02	38 722,22	7 850,83	31 143,65

11.3 Taseen liitetiedot

Pysyvät vastaavat	Poistamaton hankintameno 1.1.2025	Lisäykset	Vähennykset	Rahoitus- osuudet	Siirrot erien välillä	Tilinkauden poistot	Lisä- poistot	Kirjanpito-arvo 31.12.2025
Aineettomat oikeudet	120 306,54					42 820,86		77 485,68
Maa- ja vesialueet	777 459,00		253 880,00					523 579,00
Rakennukset	32 720 532,31				3 933 212,71	1 220 788,51		35 432 956,51
Kiinteät rakenteet ja laitteet	922 163,61					124 570,88		797 592,73
Koneet ja kalusto	1 556 890,31	477 972,85				587 324,13		1 447 539,03
Muut aineelliset hyödykkeet	8 409,00							8 409,00
Keskeneräiset hankinnat	1 009 873,42	3 577 846,00	22 738,32		-3 933 212,71			631 768,39
Osakkeet ja osuudet	494 033,17							494 033,17
Yhteensä	37 609 667,36	4 055 818,85	276 618,32	0,00	0,00	1 975 504,38	0,00	39 413 363,51

Konsernin pysyvät vastaavat	Poistamaton hankintameno 1.1.2025	Lisäykset	Vähennykset	Rahoitus- osuudet	Siirrot erien välillä	Tilinkauden poistot	Lisä- poistot	Kirjanpito-arvo 31.12.2025
Aineettomat oikeudet	141 161,84		20 855,30			42 820,86		77 485,68
Maa- ja vesialueet	845 260,26		321 681,26					523 579,00
Rakennukset	33 547 598,14		579 033,81		3 933 212,71	720 942,48		36 180 834,56
Kiinteät rakenteet ja laitteet	922 163,61					124 570,88		797 592,73
Koneet ja kalusto	1 556 890,31	477 972,85				587 324,13		1 447 539,03
Muut aineelliset hyödykkeet	8 409,00							8 409,00
Keskeneräiset hankinnat	1 009 873,42	3 577 846,00	22 738,32		-3 933 212,71			631 768,39
Osakkeet ja osuudet	57 548,45							57 548,45
Yhteensä	38 088 905,03	4 055 818,85	944 308,69	0,00	0,00	1 475 658,35	0,00	39 724 756,84

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet konserniyhtiöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	436 484,72	57 548,45	494 033,17
Lisäykset	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	436 484,72	57 548,45	494 033,17
Kirjanpitoarvo 31.12.	436 484,72	57 548,45	494 033,17

Tytäryhteisöt	Kotipaikka	Kuntayhtymän omistusosuus
Kiinteistöosakeyhtiö Luksian opiskelija-asunnot	Lohja	100 %
Luksia koulutus Oy	Lohja	100 %

Siirtosaamisiin sisältyvät erät	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Kelan korvaukset	5 496,29	7 036,80	5 496,29	7 036,80
Projektien saamiset	77 263,38	154 797,74	77 263,38	154 797,74
Rakenteilla olevien ok-talojen maksetut alv:t	248 150,71	231 463,84	248 150,71	231 463,84
Ennakkomenot	181 106,63	215 656,66	181 106,63	215 656,66
Muut tulojäämät	33 012,12	119 174,47	33 133,30	129 423,82
Yhteensä	545 029,13	728 129,51	545 150,31	738 378,86

Erittely peruspääoman jakautumisesta	%-osuus 31.12.2025	Peruspääoma 31.12.2025	%-osuus 31.12.2024	Peruspääoma 31.12.2024
Hanko	8,43 %	1 109 371,31	8,43 %	1 109 371,31
Inkoo	0,68 %	89 486,65	0,68 %	89 486,65
Karkkila	9,48 %	1 247 549,23	9,48 %	1 247 549,23
Kirkkonummi	1,36 %	178 973,31	1,36 %	178 973,31
Lohja	46,43 %	6 110 096,07	46,43 %	6 110 096,07
Raasepori	7,88 %	1 036 992,40	7,88 %	1 036 992,40
Siuntio	2,11 %	277 671,82	2,11 %	277 671,82
Vihti	23,63 %	3 109 661,21	23,63 %	3 109 661,21
Yhteensä	100,00 %	13 159 802,00	100,00 %	13 159 802,00

Oman pääoman erittely	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	13 159 802,00	13 159 802,00	13 159 802,00	13 159 802,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	13 159 802,00	13 159 802,00	13 159 802,00	13 159 802,00
Muut omat rahastot 1.1.				
Vakuutusrahasto 1.1.	27 156,61	27 156,61	27 156,61	27 156,61
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vakuutusrahasto 31.12.	27 156,61	27 156,61	27 156,61	27 156,61
Oppisop.kehittämisrahasto 1.1.	281 083,58	281 083,58	281 083,58	281 083,58
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Oppisop.kehittämisrahasto 31.12.	281 083,58	281 083,58	281 083,58	281 083,58
Käyttörahasato aikuisopisto 1.1.	1 332 627,97	1 332 627,97	1 332 627,97	1 332 627,97
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Käyttörahasato aikuisopisto 31.12.	1 332 627,97	1 332 627,97	1 332 627,97	1 332 627,97
Rakennusrahasto Kiinteistö Oy Luksian				
Opiskelija-asunnot 1.1.	0,00	0,00	61 116,91	61 116,91
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakennusrahasto Kiinteistö Oy Luksian				
Opiskelija-asunnot 31.12.	0,00	0,00	61 116,91	61 116,91
Lainanlyhennysrahasto Kiinteistö Oy				
Luksian Opiskelija-asunnot 1.1.	0,00	0,00	2 657,37	2 657,37
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Lainanlyhennysrahasto Kiinteistö Oy				
Luksian Opiskelija-asunnot 31.12.	0,00	0,00	2 657,37	2 657,37
Muut omat rahastot yhteensä 31.12	1 640 868,16	1 640 868,16	1 704 642,44	1 704 642,44
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	13 368 513,48	13 353 856,64	28 688 055,31	28 386 402,23
Lisäykset	397 878,17	14 656,84	1 465 878,78	301 653,08
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	13 766 391,65	13 368 513,48	30 153 934,09	28 688 055,31
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	433 224,48	397 878,17	1 845 838,10	1 465 878,78
Yhteensä	29 000 286,29	28 567 061,81	46 864 216,63	45 018 378,53

Erittely poistoerosta	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero 1.1.	11 340 169,21	11 694 665,03	0,00	0,00
Lisäykset	2 725 332,61	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	370 199,68	354 495,82	0,00	0,00
Investointivaraukseen liittyvä poistoero 31.12.	13 695 302,14	11 340 169,21	0,00	0,00

Pakollisen varauksen erittely	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Pakolliset varaukset 1.1.	124 260,00	124 260,00	124 260,00	124 260,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	124 260,00	0,00	124 260,00	0,00
Pakolliset varaukset 31.12.	0,00	124 260,00	0,00	124 260,00

Pitkäaikaiset velat	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoituslaitoksilta	9 446 810,00	9 957 448,00	9 446 810,00	9 957 448,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00	0,00	292 904,01
Yhteensä	9 446 810,00	9 957 448,00	9 446 810,00	10 250 352,01

	Kuntayhtymä	Konserni
	2025	2024
1.1.2031 tai sen jälkeen erääntyvät lainat	7 404 258,00	7 404 258,00

Tytäryhteisö velkojen erittely	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Ostovelat	0,00	1 120,00	0,00	22 613,55
Yhteensä	0,00	1 120,00	0,00	22 613,55

Siirtovelkoihin sisältyvät erät	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Menojäämät				
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	1 674 840,87	1 591 116,83	1 674 840,87	1 591 116,83
Muut menojäämät	216 609,39	43 408,53	216 609,39	64 047,09
Yhteensä	1 891 450,26	1 634 525,36	1 891 450,26	1 655 163,92

11.4 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Vakuudet	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet	104 371,65	56 394,68	130 844,19	111 690,87
Tytäryhteisöjen puolesta annetut vakuudet	0,00	12 562,01	0,00	0,00
Muiden puolesta annetut vakuudet	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	104 371,65	68 956,69	130 844,19	111 690,87

Vastuut	Kuntayhtymä		Konserni	
	2025	2024	2025	2024
Vuokravastuut	269 344,10	212 955,30	269 344,10	289 260,60
siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	244 487,34	144 959,32	244 487,34	221 264,62
Leasingvuokravastuut	117 749,11	104 668,06	117 749,11	104 668,06
siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	50 426,47	39 284,14	50 426,47	39 284,14
Arvonlisäveron palautusvastuu	4 152 721,26	4 611 616,77	4 152 721,26	4 611 616,77

11.5 Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Henkilöstön määrä	2025			2024		
	Vakinaiset	Määräaikaiset	kokonais- summa	Vakinaiset	Määräaikaiset	kokonais- summa
	htv	htv		htv	htv	
Ammatillinen koulutus	172,5	43,8	216,3	181	43,4	224,4
Koulutuksen tuki ja kehittäminen	58,0	3,9	61,9	60	4,5	64,5
Tukipalvelut	55,0	1,0	56,0	56	1	57
Yhteensä	285,5	48,7	334,2	297,0	48,9	345,9

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

	2025	2024
Uudenmaan Sosiaalidemokraatit	2 967,50	2 115,00
Perussuomalaisten Uudenmaan piiri	198,00	410,00
Uudenmaan Kokoomus Ry	2 450,25	3 057,00
Uudenmaan Vihreät	520,00	485,00
Förtroendemannavgift	512,00	352,00
Yhteensä	6 647,75	6 419,00

Tilintarkastajan palkkiot

	2025	2024
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	10 979,07	8 310,64
Tilintarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan avustaminen	4 540,48	5 072,50
Muut palkkiot	0,00	0,00
Yhteensä	15 519,55	13 383,14

11.6 Eriytetty liiketoiminta

Vuoden 2020 alusta lähtien julkisyhteisöllä on ollut velvollisuus pitää erillistä kirjanpitoa eri toiminnoistaan silloin, kun toimija harjoittaa sekä kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa että muuta toimintaa. Kirjanpidon eriyttämisvaatimus koskee tilanteita, joissa julkissektori tai sen määräysvaltaan kuuluva yksikkö (esimerkiksi taseyksikkö, tulossyksikkö, liikelaitos, yhtiö) harjoittaa kilpailutilanteessa markkinoilla olevaa taloudellista toimintaa ja muuta toimintaa, kysymys on hankintalain 15 §:n sallimasta ulosmyynnistä ulkopuolisille toimijoille tai kunta tai kuntayhtymä kuntaorganisaatiomuodossa toimii kuntalain 127 §:n poikkeussäännöksen perusteella kilpailutilanteessa markkinoilla.

Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä myy tuki- ja opetuspalveluja Luksia koulutus Oy tytäryhtiölleen, vuokraa omistamiensa kiinteistöjen tiloja ja myy ruoka- ja kahvilapalveluja sidosryhmilleen.

Alla maksullisen palvelutoiminnan eriytetty tuloslaskelma toiminnoittain.

Eriytetty tilinpäätös**Ravitsemispalvelut maksullinen palv.toiminta**

	2025		2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	374 291,35		368 315,99	
Tuet ja avustukset	0,00	374 291,35	0,00	368 315,99
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	121 654,73		96 099,74	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	21 092,48		15 847,77	
Muut henkilösivukulut	4 118,01		2 957,05	
Palveluiden ostot	3 776,40		6 926,45	
Aineet, tarvikkeet, tavarat	227 122,97		230 705,57	
Muut toimintakulut	11 040,00	388 804,59	11 040,00	363 576,58
Toimintakate		-14 513,24		4 739,41
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		1 924,92		1 935,55
Tilikauden tulos		-16 438,16		2 803,86

Tilapalvelut tilojen vuokraus

	2025		2024	
Toimintatuotot				
Muut toimintatuotot		105 720,09		137 960,43
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	11 899,76		15 645,83	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	1 988,81		2 586,00	
Muut henkilösivukulut	400,58		484,65	
Palveluiden ostot	18 786,61		30 831,25	
Aineet, tarvikkeet, tavarat	21 493,70		30 190,10	
Muut toimintakulut	16 911,67	71 481,13	21 823,76	101 561,59
Toimintakate		34 238,96		36 398,84
Rahoitustuotot ja kulut		-853,69		-1 137,88
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		25 161,87		33 902,54
Tilikauden tulos		8 223,40		1 358,42

Opetuspalveluiden myynti

	2025		2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot		693 111,98		836 490,36
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	506 170,21		624 513,67	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	85 699,16		102 917,12	
Muut henkilösivukulut	16 419,37		16 174,34	
Palveluiden ostot	48 512,40		53 344,28	
Aineet, tarvikkeet, tavarat	3 565,53		3 271,45	
Avustukset	73 000,00		34 000,00	
Muut toimintakulut	43,82	733 410,49	135,39	834 356,25
Toimintakate		-40 298,51		2 134,11
Rahoitustuotot ja -kulut		0,00		-1,57
Tilikauden tulos		-40 298,51		2 132,54

12 Luettelo käytetyistä kirjanpitoKirjoista

Päiväkirja
Pääkirja
Kassakladi
Ostoreskontra
Myyntireskontra
Palkkakirjanpito
Varastokirjanpito

Tositteet säilytetään kuntayhtymän arkistossa.

Käytetyt tositelajit:

ALKUSA	Alkusaldot	1001
BUD	Talousarvio	2001
KASSA	CPU -kassa	200001
KLALKU	Konsernin alkusaldot	99910001
KLKIRJ	Konsernikirjaukset	99930001
KLYHT	Tytäryht./Kuntayht.	99920001
KOMMUI	Käyttöom muistiot	39001
KOMTOS	Käyttöomaisuustositt	34001
LOMJAK	Lomarahan jaksotus	10500001
MUISIS	Muistio sisäinen	20001
MUIST1	Muistiotositteet 1	10001
MUIVYO	Muistiotositteet	31001
OMAKSU	Ostoreskontra maksut	8990001
OSTOL	Ostolaskut liitt/man	8300001
OSTOT	Ostolaskut	8000001
PALKAT	Palkkatositteet	100001
PANKKI	Pankkien tiliotteet	101001
YMR10	MR Laskulaji 10	10000001
YMR11	MR Laskulaji 11	11000001
YMR13	MR Laskulaji 13	13000001
YMRHYV	MR hyvityslask kuitt	5310001
YMRK	MR Tileistä poisto	5410001
YMRMAN	MR Manuaalisuorituks	5110001
YMRVII	MR Viitesuoritukset	5210001

13 Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoitukset

Lohjalla 5.3.2025

Pekka Räsänen
puheenjohtaja

Pekka Luoma
varapuheenjohtaja

Mikael Alopaeus
hallituksen jäsen

Max Forsman
hallituksen varajäsen

Suvi Häyrinen
hallituksen jäsen

Tiina Kontio
hallituksen jäsen

Jorma Nousiainen
hallituksen jäsen

Rainer Sarviaho
hallituksen jäsen

Rasmus Sulonen
hallituksen jäsen

Tuija Sundberg
hallituksen jäsen

Kaddi Talts
hallituksen jäsen

Timo Hakkarainen
kuntayhtymän johtaja

Kari Mäntyharju
talous- ja hallintojohtaja

14 Tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä

Olen antanut suorittamastani tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Päivämäärä sähköisen allekirjoituksen mukaisesti.

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

Tove Lindström-Koli
JHT, HT